




Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Технический университет УГМК»

Принято на заседании
Ученого совета
протокол от 25.08.2022 г. № 8
Рассмотрено на заседании студенческого
совета НЧОУ ВО «Технический
университет УГМК»
протокол от 17.06.2022 г. № 23/22

УТВЕРЖДАЮ

Директор


В.А. Лапин

«25» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об академической мобильности студентов
Негосударственного частного образовательного учреждения
высшего образования «Технический университет УГМК»

г. Верхняя Пышма
2022

1. Общие положения

1.1. Положение об академической мобильности (далее - Положение), регламентирует цели, основания, порядок и условия академической мобильности студентов Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Технический университет УГМК» (далее - ТУ УГМК или университет), правила определения трудоемкости учебной работы студентов и порядок зачета результатов, полученных студентами при обучении в рамках академической мобильности студентов (далее - академическая мобильность).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании нормативных правовых актов в сфере высшего образования в соответствии с

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Уставом Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Технический университет УГМК»;

– Локальными нормативными актами ТУ УГМК.

1.3. Целями академической мобильности являются повышение качества обучения, внедрение новых форм и технологий обучения, участие в международной системе образования.

1.4. В зависимости от места и технологии получения образовательных услуг академическая мобильность подразделяется на международную, внутриуниверситетскую, российскую и дистанционную:

– Международная академическая мобильность - образовательные услуги студент получает в зарубежном ВУЗе с выездом к месту обучения и обучением по очной форме обучения.

– Внутриуниверситетская академическая мобильность - образовательные услуги студент получает в ТУ УГМК с выездом в другой кампус и обучением по очной форме обучения.

– Российская академическая мобильность - образовательные услуги студент получает в другом ВУЗе РФ по любой форме обучения.

– В зависимости от продолжительности обучения академическая мобильность подразделяется на краткосрочную и долгосрочную:

– Краткосрочная академическая мобильность - обучение студента вне ТУ УГМК не более трех месяцев, а также участие в непродолжительных

семинарах, форумах, симпозиумах и других формах научного и образовательного взаимодействия¹.

– Долгосрочная академическая мобильность - обучение студента вне ТУ УГМК сроком более трех месяцев.

Обязательным условием долгосрочной академической мобильности, является оформление индивидуального учебного плана (далее - ИУП), включающего дисциплины/модуля, подлежащие изучению вне ТУ УГМК.

1.5. Обучающиеся, направленные в другие организации для освоения части образовательной программы, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план содержит информацию о формах признания курсов, предназначенных к прохождению в принимающей организации. Правила разработки индивидуального учебного плана определяются организацией локально.

1.6. Оценка трудоемкости учебной работы студента по изучению дисциплины/модуля в рамках академической мобильности осуществляется в часах и зачетных единицах.

2. Организация академическая мобильности обучающихся

2.1. На основании решения Ученого совета ТУ УГМК студентам может быть рекомендован список дисциплин/модулей, реализуемых в российских или иностранных высших учебных заведениях, либо учебных занятий, организованных на базе научных институтов², а также семинаров³, организованных иностранными или российскими ВУЗа, которые могут быть зачтены студентам в качестве дисциплин/модулей, соответствующих ОПОП.

2.2. Рекомендованный список должен быть опубликован в открытом доступе на сайте ТУ УГМК.

2.3. Студент в рамках участия в программе академической мобильности имеет право изучать дисциплины/модули из рекомендованного списка.

2.4. Решение об участии студента в программе академической мобильности принимает директор ТУ УГМК на основании личного заявления студента, проекта ИУП и по согласованию с директором или деканом принимающего института, факультета российского или иностранного ВУЗа, на базе которого организовано обучение по выбранной студентом образовательной программе.

2.5. При положительном решении об участии студента в долгосрочной программе академической мобильности учебная часть готовит приказ о предоставлении студенту ИУП в связи с участием в программе академической мобильности.

¹ Совещаниях, конференциях, съездах, школах, слетах, конгрессах и т.п.

² Имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности и реализующих свое право

³ Летние и зимние школы

2.6. Приказ о предоставлении студенту ИУП в связи с участием в долгосрочной программе академической мобильности согласуется с учредителем ТУ УГМК. Приказ подписывает директор ТУ УГМК.

2.7. Учебная часть назначает студенту дисциплины/модули, которые он будет изучать в рамках программы академической мобильности.

2.8. Оценки за промежуточный и итоговый контроль по дисциплинам/модулям, изучаемым студентом в рамках программы академической мобильности, учебная часть заносит в ведомость на основании ведомости от принимающего вуза, представленного студентом.

2.9. Все расходы, связанные с участием студента в программе академической мобильности, определяются в каждом конкретном случае.

2.10. Студент - участник краткосрочной российской академической мобильности имеет право ходатайствовать:

2.10.1. О включении дисциплины (ряда дисциплин)/модуля (модулей) в свой учебный план (в том числе, в качестве факультатива) текущего и/или будущего периода обучения и/или о зачете полученных оценок.

2.10.2. О включении изученной дисциплины (ряда дисциплин)/модуля (модулей) в список дисциплин/модулей приложения к диплому и/или о зачете в качестве факультатива сверх нормативного количества зачетных единиц базового учебного плана направления обучения и/или будущего периода.

2.11. По решению аттестационной комиссии ТУ УГМК студенту может быть отказано в зачете оценки, полученной в ходе краткосрочной программы академической мобильности, с указанием причины отказа.

3. Организационное обеспечение академической мобильности обучающихся

3.1. Общее руководство организацией академической мобильности обучающихся осуществляют заведующие кафедрами ТУ УГМК, по своим направлениям подготовки, выполняя следующие задачи:

– осуществляют взаимодействие с координатором программ академической мобильности принимающей организации по вопросам участия, обучающихся в программ академической мобильности;

– организуют подготовку и подписание необходимых документов, в том числе между участниками академической мобильности и принимающей организацией.

3.2. Координацию программ академической мобильности обучающихся в рамках заключенных соглашений (договоров) ТУ УГМК с научно - образовательными организациями осуществляет учебная часть ТУ УГМК.

Сотрудники учебной части при координации программ академической мобильности выполняют следующие задачи:

– консультируют обучающихся ТУ УГМК по вопросам участия в программе академической мобильности;

– организуют прием, контроль и обработку документов, обучающихся для участия в программах академической мобильности в соответствии с ее требованиями.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения.

4.2. Настоящее Положение подлежит изменению в случаях внесения изменений и/или дополнений, отмены действия, введения новых нормативных правовых документов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций высшего образования; локальных нормативных актов ТУ УГМК.

Лист регистрации изменений

№	Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменения	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета
1				