



Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Технический университет УГМК»

Принято на заседании
Ученого совета
протокол от 06 июля 2015 г.
№ 7

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.В. Караман



«06» июля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте студенческой академической группы
Негосударственного частного образовательного учреждения высшего
образования «Технический университет УГМК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о старосте студенческой академической группы Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Технический университет УГМК» (далее – Положение) регламентирует деятельность старост академических групп Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Технический университет УГМК» (далее - ТУ УГМК или университет), определяет их права и обязанности, порядок выборов и перевыборов.

1.2. Староста - это выборная должность, определяющая статус студента, как полномочного представителя студенческой группы в отношениях «студент-администрация».

1.3. В своей работе староста руководствуется настоящим Положением, распоряжениями директора ТУ УГМК и устными указаниями начальника управления по учебно-воспитательной работе.

2. Права и обязанности старосты студенческой академической группы

2.1. Староста имеет право:

2.1.1. Получать информацию о деятельности администрации университета, других подразделений ТУ УГМК, необходимую для исполнения своих обязанностей;

2.1.2. Представлять интересы учебной группы в выборных и административных органах университета;

2.1.3. Вносить на рассмотрение руководства ТУ УГМК предложения о поощрении студентов, преуспевающих в учебе, активно занимающихся научно-исследовательской работой и общественной работой в ТУ УГМК;

2.1.4. Вносить на рассмотрение руководства ТУ УГМК вопросы о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных нормативной документацией ТУ УГМК, нарушающих Правила внутреннего распорядка ТУ УГМК;

2.1.5. Получать ключи от аудиторий в соответствии с расписанием занятий или для проведения групповых собраний и других мероприятий;

2.1.6. При возникновении в группе конфликтных ситуаций или проблем, связанных с учебно- воспитательным процессом, обращаться к куратору и начальнику управления по учебно-воспитательной работе;

2.1.7. Назначать временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей (по уважительной причине);

2.2. Староста обязан:

2.2.1. Способствовать повышению учебной дисциплины в группе;

2.2.2. Выполнять в установленные сроки все виды заданий руководства ТУ УГМК, куратора группы, органов студенческого самоуправления ТУ УГМК;

2.2.3. Проводить собрания группы по различным организационным вопросам, знакомить студентов группы с правилами внутреннего распорядка в университета, с приказами и распоряжениями, с режимом работы учебной части, своевременно передавать необходимую организационно-нормативную информацию всем студентам группы;

2.2.4. Быть примером для студентов в учебной, научной работе и общественной жизни группы;

2.2.5. Прилагать усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений;

2.2.6. Вести журнал посещаемости студентами учебной группы занятий, отчитываться по нему перед куратором;

2.2.7. Иметь список своей группы с указанием контактных телефонов; даты рождения; места проживания и др.;

2.2.8. Отчитываться о своей работе куратором;

2.2.9. Формировать бережное отношение студентов к учебно-материальной базе университета;

2.2.10. Своевременно информировать студентов группы об изменениях в учебном процессе;

2.2.11. Представлять в Учебную часть ежедневный рапорт о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин;

2.2.12. Оказывать содействие куратору группы в работе со студентами;

2.2.13. Обеспечивать дисциплину в группе на лекциях и практических занятиях;

2.2.14. Поддержание чистоты и порядка в аудиториях, в которых занимается группа;

2.2.15. Способствовать формированию оптимального психологического климата в группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше обязанностей подлежат исполнению студентами группы беспрекословно.

3. Выборы и перевыборы старост

Староста избирается из числа наиболее активных студентов, обладающих организаторскими и коммуникативными способностями, на общем собрании группы с последующим утверждением заведующего кафедрой не позднее октября текущего учебного года.

Кандидат на должность старосты должен:

- учиться на «хорошо» и «отлично»;
- иметь авторитет среди сокурсников;
- обладать организаторскими и коммуникативными способностями.

Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата проголосовало более половины от общего числа студентов академической группы. Досрочные выборы (перевыборы) старосты группы проводятся по решению

академической группы, а так же по представлению начальника управления по учебно-воспитательной работе и куратора студенческой академической группы.

4. Стимулирование работы старосты

По итогам учебного года по представлению кафедр наиболее ответственные, инициативные и исполнительные старосты награждаются Благодарственными грамотами и памятными подарками. Так же могут устанавливаться иные формы стимулирования работы старост.