



Негосударственное частное образовательное
учреждение высшего образования
«Технический университет УГМК»



Директор _____ А. Лапин

15.07.2021

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Современные методы управления производственным коллективом

| | | | |
|-------------------------|---|--------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | гуманитарных и естественно-научных дисциплин | | |
| Учебный план | z15.03.04 - заочная АТПШ бакалавриат А-21201 ГОА.plx Направление подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств Профиль подготовки: "Автоматизация технологических процессов и производств" | | |
| Квалификация | бакалавр | | |
| Форма обучения | заочная | | |
| Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ | | |
| Часов по учебному плану | 72 | Виды контроля на курсах: | |
| в том числе: | | зачеты 3 | |
| аудиторные занятия | 6 | | |
| самостоятельная работа | 62 | | |
| часов на контроль | 4 | | |

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 3 | | Итого | |
|-------------------|----|----|-------|----|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 62 | 62 | 62 | 62 |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Разработчик программы:

ст. преподаватель, Дубровина О. В.; канд. пед. наук, зав. кафедрой, Гурская Т.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Современные методы управления производственным коллективом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 15.03.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.03.2015 г. № 200)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств Профиль подготовки: "Автоматизация технологических процессов и производств"

утвержденного учёным советом вуза от 20.10.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

гуманитарных и естественно-научных дисциплин

Протокол методического совета университета от 15.04.2021 г. № 3

Зав. кафедрой И.о. зав. кафедрой Гурская Т.В., канд. пед. наук

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|---|
| По окончании дисциплины студенты будут способны: | |
| <ul style="list-style-type: none"> • действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; • руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; • управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями • конструктивно взаимодействовать с подчиненными, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством организации Компании, формировать команду, нацеленную на результат. | |
| 1.1 Задачи | |
| Сформировать у обучающихся компетенции, закрепленные за дисциплиной | |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Социология |
| 2.1.2 | Технологии командообразования |
| 2.1.3 | Теория решения изобретательских задач |
| 2.1.4 | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| 2.1.5 | Учебная практика |
| 2.1.6 | Русский язык и культура речи |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Преддипломная практика |
| 2.2.2 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| 2.2.3 | Государственная итоговая аттестация |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | |
| ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | |
| ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию | |
| ПК-12: способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей | |
| КК-4: конструктивно взаимодействовать с коллегами, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством организации Компании, работать в команде на общий результат | |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | |
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | Свойства личности и их влияние на результаты профессиональной деятельности |
| 3.1.2 | Феномены руководства и лидерства |
| 3.1.3 | Основные понятия, используемые в области управления производственным персоналом |
| 3.1.4 | Актуальные направления и задачи в области управления человеческими ресурсами |
| 3.1.5 | Роль организационной культуры в управлении персоналом |
| 3.1.6 | Универсальные и конкретно-специфических функции управления производственным персоналом и основных групп кадровых процедур |
| 3.1.7 | роль руководителя в управлении организационной культурой предприятия |
| 3.1.8 | Основные методы формирования, поддержания и развития организационной культуры |
| 3.1.9 | Современные технологии в управлении персоналом |
| 3.1.10 | Универсальные и конкретно-специфические функции управления производственным персоналом и основных групп кадровых процедур |
| 3.1.11 | Технологические основы проектирования в управлении производственным коллективом |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | Понимать особенности личности коллег и сослуживцев |
| 3.2.2 | Объединять коллектив исполнителей для достижения поставленных целей |
| 3.2.3 | Использовать элементы кадрового проектирования при решении конкретных проблем управления производственным коллективом |

| | |
|------------|--|
| 3.2.4 | Правильно заполнять формы кадрового документооборота |
| 3.2.5 | Соотносить стиль руководства с потребностями и возможностями производственного коллектива |
| 3.2.6 | Соотносить стиль руководства с потребностями и возможностями производственного коллектива |
| 3.2.7 | Использовать элементы кадрового проектирования при решении конкретных проблем управления производственным коллективом |
| 3.2.8 | Определять способы подготовки производственного персонала к внедрению организационных инноваций |
| 3.2.9 | Использовать технологию формирования, поддержания и развития организационной культуры в процессе управления персоналом |
| 3.2.10 | Разрабатывать комплекс предложений по использованию инновационных технологий управления персоналом в производственной организации |
| 3.2.11 | Соотносить имеющиеся структурные подразделения с выполняемыми управленческими функциями |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | Способность управлять подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями |
| 3.3.2 | Способность управлять организациями |
| 3.3.3 | Владеть современными технологиями в управлении персоналом |
| 3.3.4 | Подбирать необходимые правовые, теоретические и методические источники для решения практической проблемы в области управления производственным коллективом |
| 3.3.5 | Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| 3.3.6 | Владеть технологиями формирования, поддержания и развития организационной культуры |
| 3.3.7 | Конструктивно взаимодействовать с подчиненными, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством организации Компании |
| 3.3.8 | Формировать командунацеленную на результат |
| 3.3.9 | Управлять корпоративной культурой |
| 3.3.10 | Готовность действовать в нестандартных ситуациях нести социальную и этическую ответственность за принятые решения |