



Негосударственное частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Технический университет УГМК»



24.02.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Производственный менеджмент

Закреплена за кафедрой	<b>прикладной экономики</b>
Учебный план	15.04.04-заочная АТПП гр. А-2116з ГОА.plx 15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств Название магистерской программы: "Цифровизация и автоматизация технологических процессов металлургических и горнодобывающих предприятий"
Квалификация	<b>магистр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 2
аудиторные занятия	6	
самостоятельная работа	62	
часов на контроль	4	

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная	6	6	6	6
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Бояринов Андрей Юрьевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Производственный менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 15.04.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020г. №1452)

составлена на основании учебного плана:

15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Название магистерской программы: "Цифровизация и автоматизация технологических процессов металлургических и горнодобывающих предприятий"

утвержденного учёным советом вуза от 24.02.2021 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 20.02.2021 г. № 1/1

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Формирование у студентов профессиональных компетенций, связанных с принятием организационно-технических решений на уровне руководителей среднего и высшего управленческого звена.	
<b>1.1 Задачи</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить принципы производственного менеджмента;</li> <li>• освоить основные элементы системы менеджмента качества;</li> <li>• изучить методику расчета экономической эффективности организационно-технических мероприятий;</li> <li>• уметь выявлять резервы повышения эффективности производства;</li> <li>• использовать принципы производственного менеджмента и управления персоналом.</li> <li>• освоить навыки проведения технико-экономического обоснования проектов;</li> <li>• уметь внедрять элементы бережливого производства.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Теория автоматического управления
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2.2.2	Государственная итоговая аттестация
2.2.3	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-2.1: Внедрять предложения, снижающие расходы на производственную деятельность</b>	
ИПК-2.1.1: Знает: технологию, пути совершенствования и модернизации производственных процессов участка, цеха	
ИПК-2.1.3: Владеет: навыками внедрения лабораторных и полупромышленных испытаний, направленных на оптимизацию существующих производств	
ИПК-2.1.2: Умеет: готовить предложения, снижающие расходы в процессе совершенствования и модернизации производства	
<b>ПК-2.2: Соблюдать дисциплину труда в соответствии с требованиями локальных нормативных актов организаций УГМК, в т.ч. правил внутреннего распорядка, требований промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности</b>	
ИПК-2.2.2: Умеет: применять на практике инструкции, методические рекомендации, определяющие безаварийность, дисциплинированность при выполнении трудовых функций	
ИПК-2.2.1: Знает: нормативные документы, а также локальные акты организации по охране труда и промышленной безопасности, правил внутреннего распорядка	
ИПК-2.2.3: Владеет: методикой оценки деятельности работников в соответствии нормами трудового права	
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
ИУК-3.1: Демонстрирует понимание принципов командной работы	
ИУК-3.2: Руководит членами команды для достижения поставленной задачи	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- состав и структуру затрат на производство;
3.1.2	- факторы, влияющие на размер и изменение тех или иных затрат;
3.1.3	- методику расчета экономической эффективности организационно-технических мероприятий и расчета основных технико-экономических показателей проекта;
3.1.4	- международные стандарты, описывающие требования к системе менеджмента качества;
3.1.5	- основные элементы системы менеджмента качества;
3.1.6	- принципы системы менеджмента качества;
3.1.7	- принципы производственного менеджмента;
3.1.8	- принципы управления персоналом;
3.1.9	- инструменты мотивации персонала;
3.1.10	- систему бережливого производства;
3.1.11	- организационно-правовые формы предприятий и их отличия;

3.1.12	- требования подзаконных нормативных актов (ГОСТов, СНИПов, ТУ и т.д.), регулирующих производственную деятельность и условия труда.
3.1.13	- понятие, цели и задачи деятельности предприятия;
3.1.14	- основы менеджмента;
3.1.15	- управление конфликтами;
3.1.16	- теории лидерства.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- определять факторы, влияющие на эффективность производства;
3.2.2	- выявлять резервы повышения эффективности производства;
3.2.3	- разрабатывать мероприятия, снижающие расходы на производственную деятельность, и рассчитать их эффективность
3.2.4	- определять текущее состояние уровня организации производства на своем рабочем месте (участке, отделении, цехе);
3.2.5	- проводить технико-экономическое обоснование проектов;
3.2.6	- сопоставлять различные варианты проектов и определять наиболее эффективный из них;
3.2.7	- собирать исходную информацию для планирования и реализации проектов;
3.2.8	- определять необходимое количество рабочих и их расстановку на местах;
3.2.9	- применять инструменты мотивации в отношении сотрудников;
3.2.10	- внедрять элементы бережливого производства;
3.2.11	- организовывать производственный процесс в строгом соответствии с законодательством РФ;
3.2.12	- поддерживать высокий уровень трудовой дисциплины;
3.2.13	- разрешать споры и конфликты внутри коллектива.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- внедрения предложений, снижающих расходы на производственную деятельность;
3.3.2	- использования принципов системы менеджмента качества;
3.3.3	- выполнять технико-экономический анализ проектов;
3.3.4	- применять методы технико-экономического анализа;
3.3.5	- использовать принципы производственного менеджмента и управления персоналом;
3.3.6	- использовать организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности;
3.3.7	- организовывать работу коллектива для достижения поставленной цели.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Производственный менеджмент</b>							
1.1	Предприятие, его структура /Ср/	2	4	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Организация основного производства /Пр/	2	1	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.3	Организация подготовки производства /Пр/	2	1	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Организация основного производства /Ср/	2	10	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Организация подготовки производства /Ср/	2	6	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Организация труда /Пр/	2	1	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Организация труда /Ср/	2	10	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Организация вспомогательных служб предприятия /Пр/	2	1	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Организация вспомогательных служб предприятия /Ср/	2	10	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.10	Управление производством /Пр/	2	1	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Управление производством /Ср/	2	12	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Внутрипроизводственное планирование /Пр/	2	1	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Внутрипроизводственное планирование /Ср/	2	10	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2 ИПК-2.1.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы для зачета

1. Понятие производственного менеджмента. Цель и задачи производственного менеджмента на предприятии.
2. Характеристика предприятия, его права и обязанности. Производственная структура предприятия, основных и вспомогательных цехов.
3. Понятие цеха. Пути совершенствования производственной структуры предприятия.
4. Определение, классификация и характеристика производственных процессов.
5. Производственный цикл, экономическое значение и пути его сокращения.
6. Типы производств, их классификация и экономическая оценка. Поточное производство.
7. Основные элементы современной организации труда. Графики сменности.
8. Сущность и задачи технического нормирования труда. Виды норм, их классификация. Фотография рабочего дня. Хронометраж. Методика расчета технически обоснованных норм времени, выработки, обслуживания в непрерывных и периодических процессах.
9. Формы и системы оплаты труда рабочих. Тарифная система, ее основные элементы.
10. Система технического обслуживания и ремонта оборудования (СТОИР). Виды ремонтов, источники и порядок финансирования.
11. Энергетическое хозяйство, его структура и особенности организации. Планирование потребления энергии.
12. Транспортное хозяйство, его структура и организация. Грузооборот предприятия.
13. Складское хозяйство. Классификация складов и хранилищ.
14. Производство как объект управления. Цели и задачи управления производством. Процесс и функции управления производством.
15. Производственная программа. Основные разделы и показатели производственной программы. Формирование производственных программ.
16. Производственная мощность, ее использование. Методика расчета производственной мощности для непрерывных и периодических производств.

17.	Планирование как инструмент рыночной экономики. Сущность планирования, принципы и методы. Особенности планирования в условиях рынка.
18.	Основные показатели плана предприятия. Бизнес-план, его отличительные особенности и содержание.
19.	Планирование производства и реализации продукции.
20.	Планирование труда и заработной платы.
21.	Планирование себестоимости, прибыли, рентабельности.
22.	Планирование финансов.

### 5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика контрольной работы	
-	Понятие производственного менеджмента. Цель и задачи производственного менеджмента на предприятии.
-	Характеристика предприятия, его права и обязанности. Производственная структура предприятия, основных и вспомогательных цехов.
-	Энергетическое хозяйство, его структура и особенности организации. Планирование потребления энергии.
-	Транспортное хозяйство, его структура и организация. Грузооборот предприятия.
-	Складское хозяйство. Классификация складов и хранилищ.
-	Производство как объект управления. Цели и задачи управления производством. Процесс и функции управления производством.
-	Производственная программа. Основные разделы и показатели производственной программы. Формирование производственных программ.
-	Производственная мощность, ее использование. Методика расчета производственной мощности для непрерывных и периодических производств.
-	Планирование как инструмент рыночной экономики. Сущность планирования, принципы и методы.
Особенности планирования в условиях рынка.	
-	Основные показатели плана предприятия. Бизнес-план, его отличительные особенности и содержание.
-	Планирование производства и реализации продукции.
-	Планирование труда и заработной платы.
-	Планирование себестоимости, прибыли, рентабельности.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для выявления уровня сформированности компетенций по дисциплине. Фонд оценочных средств, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, системы оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок представлен в УМК дисциплины.
--

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Комплексные домашние задания, устный опрос, решение кейсов, тестирование, контрольная работа, зачет

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ягудин С. Ю., Романова М. М., Орехов С. А., Кузнецов В. И.	Производственный менеджмент: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90462">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90462</a>
Л1.2	Ермаков Н. П., Кияткина Е. П.	Производственный менеджмент: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2008, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142922">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142922</a>
Л1.3	Малыш М. Н., Донец Н. Ю.	Производственный менеджмент: методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине: методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2015, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364319">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364319</a>
Л1.4	Назаренко А. В., Запорожец Д. В., Кенина Д. С., Черникова Л. И., Бабкина О. Н.	Производственный менеджмент: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484943">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484943</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Репина О. М.	Риск-менеджмент: практикум	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272</a>
Л2.2	Левушкина С. В.	Основы проектного менеджмента: учебное пособие для вузов: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484908">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484908</a>
Л2.3	Куценко Е. И.	Проектный менеджмент: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485472">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485472</a>
Л2.4	Долгов А. И., Прокопенко Е. А.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2016, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83145">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83145</a>
Л2.5	Парахина В. Н.	Самоменеджмент: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2014, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233957">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233957</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 10
6.3.1.2	Microsoft Office 2016 (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Infopath)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
---------	------------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
Лекционная аудитория (206 НИЦ, 220, 225, 226, 227, 228, 300, 301, 303, 317, 423, 424)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебные места, оборудованные блочной мебелью с расположением амфитеатром. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, трибунка, компьютер преподавателя, дополнительное устройство отображения: интерактивная доска с проектором или настенная ЖК-панель или маркерная доска с проектором и сенсорным датчиком. Проектор и моторизованный экран. Потолочные поворотные камеры. Документ-камера. Звуковая система. Планшетный компьютер. Флипчарт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой



дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.