

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего
образования
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Горное право**

Закреплена за кафедрой	разработки месторождений полезных ископаемых		
Учебный план	Специальность 21.05.04 Горное дело направленность (профиль) "Подземная разработка рудных месторождений"		
Квалификация	Горный инженер (специалист)		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 6	
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	60		
часов на контроль	4		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		6		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2	4	4
Практические			4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	6	6	8	8
Контактная работа	2	2	6	6	8	8
Сам. работа	34	34	26	26	60	60
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	36	36	72	72

Разработчик программы:

канд. техн. наук, доц. кафедры, Петрова Ольга Викторовна _____

Рабочая программа дисциплины

Горное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 21.05.04 Горное дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 987)

составлена на основании учебного плана:

Специальность 21.05.04 Горное дело направленность (профиль) "Подземная разработка рудных месторождений" утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

разработки месторождений полезных ископаемых

Протокол методического совета университета от 29.06.2021 г. № 7

Зав. кафедрой и.о. зав.кафедрой Красавин Алексей Викторович, канд. техн. наук

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины "Горное право" является приобретение знаний о правовой системе Российской Федерации, взаимодействии ее отраслей и норм между собой, об общих принципах развития и функционирования системы лицензирования недропользования, правах и обязанностях пользователей недр, требованиях по комплексному и рациональному использованию недр и охране недр, системе и структуре органов исполнительной власти в сфере недропользования.

1.1 Задачи

Задачи дисциплины:

- изучение основных принципов и понятий государственного, гражданского, административного, уголовного и семейного отраслей права;
- изучение основных принципов, понятий, конструкций и институтов горного права, структуры и содержания горных правоотношений;
- формирование умения работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность специалистов горного производства;
- владение навыком применения законодательства при решении практических задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
-------------------	------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: Способен применять законодательные основы в областях недропользования, обеспечения экологической и промышленной безопасности при поисках, разведке и разработке месторождений твердых полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных объектов

ИОПК-1.3: Умеет: адаптировать типовую методику под конкретные задачи по охране окружающей среды и повышению экологической безопасности горного производства

ИОПК-1.2: Владеет: навыком использования законодательных основ недропользования и обеспечения безопасности работ при добыче, переработке полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений

ИОПК-1.1: Знает: основные положения федерального законодательства и региональных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей среды

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:

3.2 Уметь:

3.3 Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие, предмет и источники горного права							
1.1	-Понятие и предмет горного права - Общая характеристика источников горного права - Понятие и виды источников горного права - Общая характеристика структуры и содержания горного законодательства - Формирование и развитие горного законодательства России: исторический аспект и перспективы /Лек/	5	0,25	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.2Л 2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
1.2	1. Понятие, предмет и источники горного права /Ср/	5	6	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.2Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Право собственности на недра и ресурсы недр							

2.1	- Общая характеристика института права собственности на недра и ресурсы недр - Субъекты права собственности на ресурсы недр - Специальные объекты отношений собственности - Формы и содержание права собственности /Лек/	5	0,5	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.2Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	
2.2	2. Право собственности на недра и ресурсы недр /Ср/	5	8	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 3. Геологическая информация: понятие, виды, значение, использование в сфере недропользования							
3.1	- Информация как объект правовых отношений - Общая характеристика геологической информации - Экспертиза геологической информации - Представление геологической информации и государственной отчетности в фонды геологической информации - Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых и государственный ба-ланс запасов полезных ископаемых - Порядок и условия использования геологической информации - Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере создания и использования геологической информации /Лек/	5	0,5	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.2Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Геологическая информация: понятие, виды, значение, использование в сфере недропользования /Ср/	5	8	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 4. Система государственного управления и регулирования в сфере недропользования							
4.1	- Разграничение компетенции в сфере недропользования - Система федеральных органов управления, осуществляющих управление и регулирование в сфере недропользования /Лек/	5	0,25	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.2Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Система государственного регулирования и управления в сфере недропользования /Ср/	5	6	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 5. Право пользования недрами; возникновение, переход и прекращение права пользования недрами							

5.1	- Понятие и виды пользования недрами - Объекты, субъекты и содержание права недропользования - Сроки пользования участками недр - Основания возникновения права пользования участками недр - Лицензирование права пользования недрами - Предоставление права пользования недрами по итогам конкурсов или аукционов - Переход права пользования недрами - Прекращение права пользования недрами /Лек/	5	0,5	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.2Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Право пользования недрами: возникновение, переход и прекращение права пользования недрами /Пр/	6	1	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Право пользования недрами: возникновение, переход и прекращение права пользования недрами /Ср/	5	6	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 6. Рациональное использование и охрана недр							
6.1	- Основные положения о рациональном использовании и охране недр - Запасы полезных ископаемых - Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых - Условия застройки площадей залегания полезных ископаемых - Государственный контроль за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр /Лек/	6	0,5	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
6.2	Рациональное использование и охрана недр /Ср/	6	6	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 7. Проектирование, строительство, консервация и ликвидация горнодобывающих и связанных с ним производств							
7.1	- Общие положения - Проектирование разработки месторождений - Оформление горного отвода - Предоставление земельного участка, участка лесно-го фонда - Проектирование и строительство сооружений обустройства месторождений - Промышленная безопасность опасных производственных объектов - Ликвидация и консервация предприятий по добыче полезных ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых /Лек/	6	0,5	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.3 Л1.1Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	

7.2	Проектирование, строительство, консервация и ликвидация горнодобывающих и связанных с ним производств /Пр/	6	1	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
7.3	Проектирование, строительство, консервация и ликвидация горнодобывающих и связанных с ним производств /Ср/	6	6	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 8. Налоги, сборы и платежи при пользовании недрами							
8.1	- Система платежей при пользовании недрами - Разовые платежи при пользовании недрами - Сборы за участие в конкурсе (аукционе) - Сбор за выдачу лицензий - Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ) - Таможенная пошлина /Лек/	6	0,5	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.5Л 2.3 Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
8.2	Налоги, сборы, платежи при пользовании недрами /Пр/	6	1	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
8.3	Налоги, сборы, платежи при пользовании недрами /Ср/	6	6	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.5 Л1.4Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 9. Ответственность за нарушение требований законодательства о недрах							
9.1	- Общие положения об ответственности - Административная ответственность за нарушение законодательства о недрах - Уголовная ответственность за нарушение законодательства о недрах - Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в сфере недропользования - Дисциплинарная ответственность за правонарушения в сфере недропользования /Лек/	6	0,5	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.6Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	
9.2	Ответственность за нарушение требований законодательства о недрах /Пр/	6	1	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л2.6	Э1 Э2 Э3	0	
9.3	Ответственность за нарушение требований законодательства о недрах /Ср/	6	8	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3	Л1.2Л 2.6	Э1 Э2 Э3	0	

4.1 Образовательные технологии**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1		Краткий курс по земельному праву: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480877
Л1.2	Певзнер М. Е.	Горное право: учебник	Москва: Горная книга, 2012	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229000
Л1.3	Соловьев А. А.	Земельное право: конспект лекций: учебное пособие	Москва: А-Приор, 2010	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56293
Л1.4	Клюев Ю. В.	Налоги и налогообложение: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487675
Л1.5	Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е. Ю., Магомедов М. Д.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454028
Л1.6	Яценко Т. С.	Гражданско-правовая защита публичных интересов: монография	Москва: Статут, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450765
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Мазурин С. Ф.	Административное право: учебник	Москва: Прометей, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214
Л2.2	Демичев А. А., Грачева О. С.	Экологическое право: учебник	Москва: Прометей, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483187
Л2.3	Колчин С. П.	Налоги в Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116723
Л2.4		Трудовое право: учебник для бакалавров: учебник	Москва: Прометей, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483222
Л2.5	Мазурин С. Ф., Матьщина Н. В.	Финансовое право: учебник для вузов: учебник	Москва: Прометей, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483220
Л2.6	Данилова Н. В.	Горное право: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454163
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	сайт Министерства юстиции РФ			
Э2	сайт Министерства экономического развития РФ.			
Э3	сайт Российской государственной библиотеки			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)			

6.3.1.3	Mozilla Firefox	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем		
6.3.2.1	Консультант-плюс	
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам	
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Ауд. №	Назначение	Оснащение
107		Столы с компьютерами с выходом в интернет, стулья, книжные шкафы и стеллажи.
426	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, трибуна. Трансформируемая перегородка. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система. Маркерная доска.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
<p>Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.</p> <p>Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.</p> <p>Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению практических работ составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Практические работы направлены на углубленное изучение теоретического материала и на приобретение умения, навыков и опыта проведения анализа и обработки его результатов.</p> <p>С целью оценки уровня освоения материала по каждой работе составляется отчет.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.</p> <p>Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к зачету.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.</p> <p>При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.</p> <p>Для студентов с ограниченным слухом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи; - использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия; - выполнение проектных заданий по изучаемым темам. <p>Для студентов с ограниченным зрением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения; - использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре; - индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу; - творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого. 		