



Негосударственное частное образовательное
учреждение высшего образования
«Технический университет УГМК»



20.10.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Командообразование

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | гуманитарных и естественно-научных дисциплин |
| Учебный план | Специальность 21.05.04 Горное дело направленность (профиль) "Подземная разработка рудных месторождений" |
| Квалификация | Горный инженер (специалист) |
| Форма обучения | очная |
| Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |

| | | |
|-------------------------|----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 72 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | зачеты 1 |
| аудиторные занятия | 28 | |
| самостоятельная работа | 35 | |
| часов на контроль | 9 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|--|---------|----|-------|----|
| | УП | РП | УП | РП |
| Неделя | 14 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Итого ауд. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Контактная работа | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Сам. работа | 35 | 35 | 35 | 35 |
| Часы на контроль | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Разработчик программы:

канд. пед. наук, зав. кафедрой, Гурская Т.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Командообразование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 21.05.04 Горное дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 987)

составлена на основании учебного плана:

Специальность 21.05.04 Горное дело направленность (профиль) "Подземная разработка рудных месторождений" утвержденного учёным советом вуза от 20.10.2021 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

гуманитарных и естественно-научных дисциплин

Протокол методического совета университета от 18.10.2021 г. № 6

Зав. кафедрой И.о.зав.кафедрой Гурская Т.В., канд. пед. наук

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Формирование компетентности студента в сфере командообразования; - Формирование личностной и профессиональной культуры студента; - Формирование научного мировоззрения и представления об особенностях результативного лидерства и командообразования. | |
| 1.1 Задачи | |
| <p>Освоение технологий по формированию у студентов лидерских компетенций, которые должны проявляться в различных сферах профессиональной деятельности, социальном и межкультурном взаимодействии.</p> <p>Овладение содержанием учебного курса способствует воспитанию общей управленческой и психологической культуры, повышению личностно-профессиональной, конфликтологической компетентности, коммуникативной грамотности, конкурентоспособности выпускников, социальной мобильности, самостоятельности, за счет интеграции психологических ресурсов человека, учета систем общечеловеческих, межкультурных ценностей, профессионального сознания и самосознания, формирующих готовность к инновационной деятельности.</p> <p>Изучаемые в курсе «Командообразование» технологии способствуют овладению методами и способами оказания необходимого влияния на группу, регуляции психических и поведенческих реакций в кризисных, конфликтных, экстремальных ситуациях, приемами работы в команде. В целом, способствуют развитию функциональной равновесной модели межкультурных, общественных отношений Дисциплина посвящена особенностям технологий, повышающих слаженность группового взаимодействия и командной работы. Рассматриваются базовые модели и практические навыки проведения групповой работы, а также даются навыки анализа групповой работы.</p> <p>Практические занятия имеют целью сформировать прочные умения и навыки работы с группой.</p> | |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Физическая культура и спорт |
| 2.1.2 | Элективные курсы по физической культуре и спорту |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Культурология |
| 2.2.2 | Профилирующая практика |
| 2.2.3 | Русский язык и культура речи |
| 2.2.4 | Экзамены по модулю "Элективный курс по освоению рабочей профессии "Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования"" |
| 2.2.5 | Элективный курс по освоению рабочей профессии "Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования" |
| 2.2.6 | Философия |
| 2.2.7 | Правоведение |
| 2.2.8 | Производственная практика |
| 2.2.9 | Эксплуатационная практика |
| 2.2.10 | Теория решения изобретательских задач |
| 2.2.11 | Современные методы управления производственным коллективом |
| 2.2.12 | Управление проектами и программами |
| 2.2.13 | Физическая культура и спорт |
| 2.2.14 | Государственная итоговая аттестация |
| 2.2.15 | Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| 2.2.16 | Преддипломная практика |
| 2.2.17 | Производственная практика |
| 2.2.18 | Процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| 2.2.19 | Всеобщая история |
| 2.2.20 | История |
| 2.2.21 | История России |
| 2.2.22 | Ознакомительная практика |
| 2.2.23 | Учебная практика |
| 2.2.24 | Физическая культура и спорт |
| 2.2.25 | Элективные курсы по физической культуре и спорту |

| | |
|--------|--|
| 2.2.26 | Зачеты по модулю "Элективный курс по освоению рабочей профессии "Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования"" |
|--------|--|

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.10: Способен организовывать и контролировать деятельность подчиненных в сфере добычи полезных ископаемых подземным способом

ИПК-1.10.1: Знает:
 - принципы и методы эффективной командной работы;
 - социально-психологические особенности коллективного взаимодействия;
 - основные характеристики сотрудничества;
 - структуру профессиональной деятельности

ПК-2.4: Конструктивно взаимодействовать с коллегами, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством организации Компании, работать в команде на общий результат

ИПК-2.4.2: Умеет: пользоваться средствами коммуникаций организаций УГМК. Уметь решать возникающие проблемы находя конструктивные решения. Уметь формировать и работать в команде, нацеленной на результат обучая и оказывая помощь коллегам

ИПК-2.4.3: 4.3 Владеет: навыком конструктивного взаимодействия с работниками организации УГМК на всех уровнях, профилактики и решения проблемных ситуаций. Не допускать конфликтного поведения. Действовать в соответствии с установленными в организации УГМК правилами организационных и деловых взаимодействий

ИПК-2.4.1: Знает: критерии личной ответственности в трудовом процессе, рабочем коллективе. Знать способы, инструменты формирования команды, нацеленной на результат. Знать средства коммуникации организации УГМК, правила организационных и деловых взаимодействий. Знать конструктивные способы решения конфликтных ситуаций, методы профилактики конфликтного взаимодействия

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ИУК-3.1: Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели

ИУК-3.2: Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | 1. Критерии личной ответственности в трудовом процессе, рабочем коллективе; |
| 3.1.2 | 2. знать способы, инструменты формирования команды, нацеленной на результат; |
| 3.1.3 | 3. знать средства коммуникации организации УГМК, правила организационных и деловых взаимодействий; |
| 3.1.4 | 4. знать конструктивные способы решения конфликтных ситуаций; |
| 3.1.5 | 5. специфику стимулирования и мотивации сотрудников для активной работы в команде; |
| 3.1.6 | 6. методологические основы управления коллективом для достижения поставленной цели, проявляет инициативу, берет на себя ответственность. |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | 1. пользоваться средствами коммуникаций организаций УГМК; |
| 3.2.2 | 2. решать возникающие проблемы находя конструктивные решения; |
| 3.2.3 | 3. уметь формировать и работать в команде, нацеленной на результат обучая и оказывая помощь коллегам; |
| 3.2.4 | 4. |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | 1. навыком конструктивного взаимодействия с работниками организации УГМК на всех уровнях, профилактики и решения проблемных ситуаций; |
| 3.3.2 | 2. не допускать конфликтного поведения; |
| 3.3.3 | 3. действовать в соответствии с установленными в организации УГМК правилами организационных и деловых взаимодействий. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|---------|------------|------------|
| | Раздел 1. Концепция командообразования. Понятие команды, типы команд | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--------------|---|--|----------------|-------------------|-------------------|
| 1.1 | История командообразования в мире и в Рос-сии. Задачи которые решает командообразования. Определение команды, типология команд. Операционные или инновационные цели команды. Два вида команд: функциональные команды: команды советников, производственные команды; инновационные ко-манды: проектные команды и команды действия. Тип мышления: типологический опросник Майерс-Бригс. Четыре пары основных характеристик типов личности: экстраверсия-интроверсия, сенсорика-интуиция, мышление-чувствование, решение-восприятие. /Пр/ | 1 | 4 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.2 | Концепция командообразования. Понятие команды, типы команд /Ср/ | 1 | 6 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 2. Составляющие процесса командообразования.Социально-психологическая структура команды | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|-------------------------|---|--|
| 2.1 | <p>Формирование и развитие навыков командной работы, которые являются основой системы внедрения командного менеджмента. Сюда можно отнести следующие навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • гармонизация общей цели с целями персональными; • принятие ответственности за результат команды; • ситуационное лидерство (лидерство под задачу) и гибкое изменение стиля в соответствии с особенностями задачи; • конструктивное взаимодействие и самоуправление; • принятие единого командного решения и согласование его с членами команды <p>Формирование командного духа, то есть совокупности психологических феноменов, характеризующих неформальные отношения сотрудников к коллегам и организации. Развитие командного духа, по сути, представляет собой комплекс мер, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • усиление чувства сплоченности, формирование устойчивого чувства «мы»; • развитие доверия между сотрудниками, понимание и принятие индивидуальных особенностей друг друга, • создание мотивации на совместную деятельность; • создание опыта высокоэффективных совместных действий; • повышение неформального авторитета руководителей; • развитие лояльности сотрудников по отношению к организации. Социальная группа, ее структура. Малая группа. Основные характеристики коллектива. Формальные и неформальные коллективы. Внутренняя социально-психологическая структура. Социальная структура группы: статусно-ролевые отношения, профессионально-квалификационные характеристики и половозрастной состав. Схема ролевого поведения человека. Особенности женской и мужской психологии. Женские, мужские и смешанные команды. Социометрия и психологический климат коллектива. <p>Формирование команды (teambuilding - создание команды) -механические действия, по подбору, оптимизации структуры команды и функционально-ролевого распределения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эффективное использование | 1 | 4 | <p>ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1</p> | <p>Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p> | <p>Э1 Э2 Э3</p> | 0 | |
|-----|--|---|---|---|---|-------------------------|---|--|

| | | | | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------|--------------|---|--|----------------|-------------------|-------------------|
| | <p>сильных сторон состава Команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> • распределение ролей в команде для оптимального достижения результатов; • формирование новой структуры при слиянии, поглощении, реструктуризации предприятия; • создание рабочей обстановки при формировании проектных команд; • налаживание горизонтальных связей внутри коллектива, региональных подразделений. | | | | | | | |
| 2.2 | Составляющие процесса командообразования. Социально-психологическая структура команды. /Ср/ | 1 | 6 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 3. Ролевая структура команды. Команды менеджеров. Команда. Практические аспекты. | | | | | | | |
| 3.1 | <p>Распределение ролей в команде. Подготовка командных лидеров. Типология Белбина. Типология Ицхака Адизеса. Взаимодействие ролей по Белбину. Идентификация наиболее близкой роли. Жизненный цикл компании и типы руководителей. Противоречия между стилями управления по И. Адизесу. Идентификация личных навыков требующих совершенствования. Разрешение конфликтов. Типы проблем лично-го характера, признаки наличия проблемы. Кейс по разрешению конфликта. Кейс по плохому исполнению.</p> <p>/Пр/</p> | 1 | 4 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 3.2 | Ролевая структура команды. Команды менеджеров. Команда. Практические аспекты. /Ср/ | 1 | 6 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 4. Формирование эффективных команд. Компетенции и навыки командообразования | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------------|---|-----------------------|--------------|---|---|-------------------------|-------------------|-------------------|
| 4.1 | <p>Параметры образования команды. Принципы проектирования эффективных организаций. Влияние внешних факторов на проектирование эффективной организации. Внутренние элементы структуры организации. Проектирование основной структуры организации: организация групп, распределение властных полномочий, три типа взаимозависимости. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный. Стадии развития коллектива (притирка, конфликт, эксперимент, решение проблем, формирование прочных связей). Взаимодействие с клиентом, знание продукта, физическая выносливость и готовность к экстриму. Координация работы групп как механизмы интеграции: системы оценки деятельности организации и ее сотрудников, системы стимулирования, системы подбора и обучения персонала.</p> <p>/Пр/</p> | 1 | 4 | <p>ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1</p> | <p>Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p> | <p>Э1 Э2 Э3</p> | 0 | |
| 4.2 | <p>Формирование эффективных команд. Компетенции и навыки командообразования. /Ср/</p> | 1 | 6 | <p>ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1</p> | <p>Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p> | <p>Э1 Э2 Э3</p> | 0 | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 5. Тренинг на командообразование «Веревочный курс» | | | | | | | |
| 5.1 | <p>Возникновение веревочного курса. Спектр раз-нообразных командных упражнений. Ключевые ре-зультаты веревочного курса: построение доверия, раз-витие инициативы в команде, развитие командного взаимодействия, развитие навыков решения проблем и конфликтов и принятия решений, развитие лидерства, развитие позитивного отношения к принятию риска, рост самооценки, рост сплоченности и командного духа. /Пр/</p> | 1 | 4 | <p>ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1</p> | <p>Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4</p> | <p>Э1 Э2 Э3</p> | 0 | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 6. Управление деятельностью команды. | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------------|---|-----------------------|--------------|---|--|----------------|-------------------|-------------------|
| 6.1 | Лидерство в коллективе. Природа. Мотивация и типы лидерства (концепции харизматического лидерства, психоаналитическая теория З. Фрейда). Типология лидерства. Лидерство и руководство. Качества и функции руководителя. Базовые критерии эффективной работы лидера. Стили управления (демократический, либерально-анархический, непоследовательный, ситуативный). Партиципативный стиль руководства. Особенности личного стиля взаимодействия руководителя или лидера с членами команды. Формы внутрикомандного культурного контекста управленческих групп. Социально-психологические методы руководства коллективом. Прямые способы руководства: убеждение, принуждение, внушение, указание на образец поведения. Косвенные методы: метод ориентирующей ситуации, метод символической регуляции, метод изменения элементов исполнительской роли, метод формирующего стимулирования. /Пр/ | 1 | 4 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 6.2 | Управление деятельностью команды. /Ср/ | 1 | 6 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 7. Проблемы управления коллективом. | | | | | | | |
| 7.1 | Три типа установки на восприятие другого человека: позитивная, негативная и адекватная. Межличностная коммуникация: сновидения, семантическое поле, принципы их эффективного использования. Критерий проверки точности принимаемого решения. Интересы общие, частные и корыстные. Манипулирование как реализация корыстных интересов. Виды манипулирования - экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое. Понятие и природа конфликтных ситуаций в организации. Типология конфликтов. Основы управления конфликтом. Этапы разрешения конфликта. Основные параметры конфликтного поведения в структурной модели конфликта. Стрессы и управление эмоциональным состоянием. Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность работы группы /Пр/ | 1 | 4 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |

| | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|---|---|--|----------------|---|--|
| 7.2 | Проблемы управления коллективом. /Ср/ | 1 | 5 | ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2 ИПК-2.4.3 ИПК-1.10.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | Э1 Э2 Э3 | 0 | |
|-----|---------------------------------------|---|---|---|--|----------------|---|--|

4.1 Образовательные технологии

5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл.адрес |
|------|-------------------------|---|--|---|
| Л1.1 | Карякин А. М. | Командная работа: основы теории и практики: учебное пособие | Иваново: Ивановский государственный энергетический университет, 2003 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39380 |
| Л1.2 | Красовский Ю. Д. | Организационное поведение: учебник | Москва: Юнити, 2015 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632 |
| Л1.3 | Вилкинсон М., Петров А. | Секреты фасилитации: SMART-руководство по работе с группами: практическое руководство | Москва: Альпина Паблишер, 2019 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570478 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл.адрес |
|------|-----------------------------|---|---|---|
| Л2.1 | Джордж Д. М., Джоунс Г. Р. | Организационное поведение: Основы управления: учебное пособие | Москва: Юнити, 2015 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114431 |
| Л2.2 | Бакирова Г. Х. | Психология развития и мотивации персонала: учебное пособие | Москва: Юнити, 2015 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118125 |
| Л2.3 | Басманова Н. И. | Тренинг командообразования: учебное пособие | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170 |
| Л2.4 | Селюк А. В., Денисова С. С. | Управление проектной командой: учебное пособие | Тюмень: Тюменский государственный университет, 2013 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573835 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|---|
| Э1 | Научная электронная библиотека "Elibrary" |
| Э2 | Электронно-библиотечная система "Лань" |
| Э3 | Университетская библиотека ONLINE |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | Microsoft Windows |
| 6.3.1.2 | Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business) |
| 6.3.1.3 | Mozilla Firefox |
| 6.3.1.4 | Google Chrome |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| 6.3.2.1 | Консультант-плюс | |
|---|---|---|
| 6.3.2.2 | Единое окно доступа к информационным ресурсам | |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | |
| Ауд. № | Назначение | Оснащение |
| 424 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, трибунка. Трансформируемая перегородка. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная доска с проектором. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система. Маркерная доска. |
| 107 | | Столы с компьютерами с выходом в интернет, стулья, книжные шкафы и стеллажи. |
| Л209 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского, практического типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием учебных мест с компьютерами. | Учебные места с компьютерами с выходом в интернет. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система. |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | |
| <p>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение рабочей программы дисциплины. 2. Обязательная подготовка к практическим занятиям. 3. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников. 4. Выполнение всех видов самостоятельной работы. <p>Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.</p> <p>Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.</p> <p>Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению практических работ, представлены в УМК дисциплины и составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины Командообразование. Практические работы имеют целью под руководством преподавателя на практике закрепить теоретических знаний.</p> <p>Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы представлены в УМК дисциплины и составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины Командообразование.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает изучение теоретического курса и подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных заданий, подготовка к зачету. Самостоятельная работа студентов также включает все виды текущей аттестации.</p> <p>Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.</p> <p>При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.</p> <p>Для студентов с ограниченным слухом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи; - использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия; - выполнение проектных заданий по изучаемым темам. | | |

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.