

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Микроэкономика**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108      Виды контроля на курсах:  
в том числе:      зачеты 1  
аудиторные занятия 8  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 4

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Юрченко Константин Павлович \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Микроэкономика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7  
Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, доцент, канд. экон. наук

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является ознакомление студентов с новейшими достижениями микроэкономической теории, наиболее актуальными для использования в хозяйственной практике.	
<b>1.1 Задачи</b>	
Задачи дисциплины: - комплексное усвоение знаний и навыков в области теоретических основ микроэкономики; - обучение навыкам и умениям ориентироваться в современной экономической ситуации.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	
2.2.5	
2.2.6	Эконометрика
2.2.7	Макроэкономика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;</b>	
ИОПК-1.3: Владеть навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	
ИОПК-1.2: Уметь использовать фундаментальные знания для решения практических и/или исследовательских задач	
ИОПК-1.1: Знать фундаментальные принципы экономической науки	
<b>ОПК-3: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;</b>	
ИОПК-3.2: Владеть методами обобщения и подготовки рекомендаций по результатам научных исследований в экономике	
ИОПК-3.1: Знать основные принципы и методы проведения научных исследований в экономике	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	1. Процессы, происходящие в экономике и социальной сфере страны.
3.1.2	2. Социально-экономическая характеристика регионов страны.
3.1.3	1. Основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макроэкономики и микроэкономики.
3.1.4	2. Современные методы экономического анализа.
3.1.5	1. Организация межотраслевого и территориального кооперирования и специализации производства.
3.1.6	2. Социальная структура государства, национальный и религиозный состав населения.
3.1.7	1. Закономерности функционирования современной экономики на микроуровне.
3.1.8	2. Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	1. Выявлять проблемы и перспективы развития хозяйства страны.
3.2.2	2. Оценивать конкурентные преимущества регионов.
3.2.3	3. Определять основные социально-экономические характеристики регионов.
3.2.4	4. Правильно определять отраслевые тенденции в развитии экономики.
3.2.5	5. Определять перспективы развития регионов и их экономические связи.
3.2.6	1. Анализировать и использовать различные источники информации для решения экономических задач.

3.2.7	2.	Готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений и формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микроуровне.
3.2.8	1.	Формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микроуровне.
3.2.9	2.	Обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики, выявлять перспективные направления экономических исследований.
3.2.10	1.	Оценивать конкурентные преимущества инвестиций в объекты капитального строительства в мировой экономике.
3.2.11	2.	Оценивать эффективность контрактов в сфере инвестиций в объекты капитального строительства.
3.2.12		
3.2.13		
<b>3.3</b>		<b>Владеть:</b>
3.3.1	1.	Собирать, обрабатывать и использовать информацию необходимую для представления об основных процессах, происходящих в отраслях и регионах.
3.3.2		
3.3.3	2.	Разрабатывать микроэкономические модели с применением современных инструментов.
3.3.4	3.	Составлять экономических расчеты, прогнозы основных социально-экономических показателей деятельности отрасли, региона, определения тенденций развития конкретных экономических процессов на микроуровне.
3.3.5	4.	Проводить аналитические исследования и решать прикладные проблемные задачи в сфере инвестиций в объекты капитального строительства.
3.3.6		

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Микроэкономика</b>							
1.1	Введение в микроэкономику /Ср/	1	10	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Основы теории спроса и предложения /Ср/	1	8	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Теория потребительского выбора /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Теория потребительского выбора /Ср/	1	12	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	Теория производства и издержек /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Теория производства и издержек /Ср/	1	14	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Экономическое поведение фирмы в условия совершенной конкуренции /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Экономическое поведение фирмы в условия совершенной конкуренции /Ср/	1	14	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Экономическое поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3 Э3 Э4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Экономическое поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции /Ср/	1	20	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3 Э3 Э4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Рынки факторов производства /Ср/	1	18	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.2 Л1.1 Л1.3 Э3 Э4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Тиссен Е. В., Борисов И. А.	Микроэкономика: индивидуальное поведение и стратегическое взаимодействие участников рынка: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=48246">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=48246</a> <a href="#">1</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.2	Журавлева Г. П., Громыко В. В., Забелина М. И., Лонская Г. М., Мильчакова Н. Н.	Экономическая теория: микроэкономика-1, 2, мезоэкономика: учебник	Москва: Дашков и К°, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453886">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453886</a>
Л1.3	Лиман И. А.	Микроэкономика (продвинутый курс): учебное пособие	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573672">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573672</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Николаева И. П.	Экономическая теория: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450774">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450774</a>
Л2.2	Ларионов И. К., Сильвестров С. Н., Антипов К. В., Герасина О. Н., Гуреева М. А., Ларионов И. К., Сильвестров С. Н.	Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454060">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454060</a>
Л2.3	Ефимова Е. Г.	Экономическая теория в схемах, таблицах, графиках и формулах: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461001">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461001</a>
Л2.4	Кислицын Д. В., Левин С. Н., Попова Е. Ю., Саблин К. С.	Экономическая теория: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572750">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572750</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.

228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;

- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.



Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ**  
**Макроэкономика**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:  
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Юрченко Константин Павлович \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Макроэкономика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7  
Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, доцент, канд. экон. наук

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является ознакомление студентов с современными макроэкономическими теориями, развитие навыков анализа макроэкономических процессов, математического моделирования в макроэкономике, постановки задач в рамках научно-исследовательской деятельности.	
<b>1.1 Задачи</b>	
Задачи дисциплины: - систематическое изложение современных концепций теоретической макроэкономики на обсуждения и анализа формальных моделей; - сравнительный анализ различных (альтернативных) моделей экономики с обсуждением основных областей дискуссии, ведущейся между разными экономическими школами; - формирование и закрепление у студентов навыков теоретического анализа проблем экономики на макроуровне.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Микроэкономика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	
2.2.5	Экономическое моделирование
2.2.6	Инвестиционный анализ
2.2.7	
2.2.8	Микроэкономика
2.2.9	Деловой английский язык
2.2.10	Деловой немецкий язык
2.2.11	Современные методы добычи и обогащения медных и медно-цинковых руд
2.2.12	Современные методы управления производственным коллективом
2.2.13	Управление общепромышленными объектами
2.2.14	Экологические требования в строительстве
2.2.15	Энергосбережение в строительстве
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;</b>	
ИОПК-1.3: Владеть навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	
ИОПК-1.2: Уметь использовать фундаментальные знания для решения практических и/или исследовательских задач	
ИОПК-1.1: Знать фундаментальные принципы экономической науки	
<b>ОПК-3: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;</b>	
ИОПК-3.2: Владеть методами обобщения и подготовки рекомендаций по результатам научных исследований в экономике	
ИОПК-3.1: Знать основные принципы и методы проведения научных исследований в экономике	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	1. Процессы, происходящие в экономике и социальной сфере страны.
3.1.2	2. Социально-экономическая характеристика регионов страны.
3.1.3	1. Основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макроэкономики и микроэкономики.
3.1.4	2. Современные методы экономического анализа.
3.1.5	1. Организация межотраслевого и территориального кооперирования и специализации производства.

3.1.6	2.	Социальная структура государства, национальный и религиозный состав населения.
3.1.7	1.	Закономерности функционирования современной экономики на макроуровне.
3.1.8	2.	Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>	
3.2.1	1.	Выявлять проблемы и перспективы развития хозяйства страны.
3.2.2	2.	Оценивать конкурентные преимущества регионов.
3.2.3	3.	Анализировать отраслевую структуру мировой экономики.
3.2.4	4.	Определять основные социально-экономические характеристики регионов.
3.2.5	5.	Правильно определять отраслевые тенденции в развитии экономики.
3.2.6	6.	Определять перспективы развития регионов и их экономические связи.
3.2.7	1.	Анализировать и использовать различные источники информации для решения экономических задач.
3.2.8	2.	Готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений и формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне.
3.2.9	1.	Формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне.
3.2.10	2.	Обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макроэкономики, выявлять перспективные направления экономических исследований.
3.2.11	1.	Оценивать конкурентные преимущества инвестиций в объекты капитального строительства в мировой экономике.
3.2.12	2.	Оценивать эффективность контрактов в сфере инвестиций в объекты капитального строительства.
3.2.13		
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>	
3.3.1	1.	Собирать, обрабатывать и использовать информацию необходимую для представления об основных процессах, происходящих в отраслях и регионах.
3.3.2		
3.3.3	2.	Разрабатывать макроэкономические модели с применением современных инструментов.
3.3.4	3.	Составлять экономических расчеты, прогнозы основных социально-экономических показателей деятельности отрасли, региона, определения тенденций развития конкретных экономических процессов на макроуровне.
3.3.5	4.	Проводить аналитические исследования и решать прикладные проблемные задачи в сфере инвестиций в объекты капитального строительства.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Макроэкономика</b>							
1.1	Предмет и метод макроэкономики. Основные макро-экономические показатели. Народнохозяйственный кругооборот /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Предмет и метод макроэкономики. Основные макро-экономические показатели. Народнохозяйственный кругооборот /Ср/	1	18	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.3	Совокупный спрос, совокупное предложение. Макро-экономическое равновесие /Ср/	1	8	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Потребление. Инвестиции. /Ср/	1	6	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция /Ср/	1	10	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Деньги. Банковская система и денежно-кредитная политика /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Деньги. Банковская система и денежно-кредитная политика /Ср/	1	14	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Финансовая система и бюджетно-налоговая политика /Пр/	1	2	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Финансовая система и бюджетно-налоговая политика /Ср/	1	10	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.11	Теории международной тор-говли и торговая политика /Ср/	1	12	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Обменные курсы валют /Ср/	1	18	ИОПК-1.1 ИОПК-1.2 ИОПК-1.3 ИОПК-3.1 ИОПК-3.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Волков И. И.	Макроэкономический анализ взаимодействия денежно-кредитной и бюджетной политики государства: монография	Москва: Креативная экономика, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499132">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499132</a>
Л1.2	Шаронина Л. В.	Макроэкономика: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499017">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499017</a>
Л1.3	Базиков А. А.	Практикум по экономической теории: микро- и макроэкономике: учебно-методическое пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481611">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481611</a>
Л1.4	Уильямсон С. Д.	Макроэкономика: учебник	Москва: Дело, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563711">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563711</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Николаева И. П.	Экономическая теория: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450774">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450774</a>
Л2.2	Ларионов И. К., Сильвестров С. Н., Антипов К. В., Герасина О. Н., Гуреева М. А., Ларионов И. К., Сильвестров С. Н.	Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454060">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454060</a>
Л2.3	Ефимова Е. Г.	Экономическая теория в схемах, таблицах, графиках и формулах: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461001">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461001</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.4	Кислицын Д. В., Левин С. Н., Попова Е. Ю., Саблин К. С.	Экономическая теория: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=57275">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=57275</a> <a href="#">0</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Официальный портал Росстата			
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»			
Э3	Библиотека экономических знаний			
Э4	Портал финансовой информации:			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows			
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)			
6.3.1.3	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Консультант-плюс			
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
Ауд. №	Назначение	Оснащение		
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.		
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<p>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение рабочей программы дисциплины.</li> <li>- Обязательная подготовка к практическим занятиям.</li> <li>- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.</li> <li>- Выполнение всех видов самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.</p>				

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.



**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

«6» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Экономика промышленного предприятия**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе:		
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	79	
часов на контроль	9	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	18	18	18	18
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	79	79	79	79
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

*д-р экон. наук, зав. кафедрой, Воронов Дмитрий Сергеевич* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономика промышленного предприятия**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Основной целью преподавания дисциплины является изучение роли предприятия в экономической системе государства, взаимосвязей показателей экономической деятельности предприятий, организации оптимального процесса производства, путей повышения эффективности деятельности предприятия.	
<b>1.1 Задачи</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности;</li> <li>• разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</li> <li>• разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности и оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;</li> <li>• оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;</li> <li>• выбирать форму организации экономической деятельности фирмы;</li> <li>• оценивать экономическую эффективность инвестиционной деятельности предприятия.</li> <li>• самостоятельно оценивать качество и результаты своей работы, предлагать решения по экономии и сбережению ресурсов подразделения, организации.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.2: Способен к руководству бизнес-анализом</b>	
ИПК-1.2.3: Владеть:	
- Методами сбора информации и проведения бизнес-анализа в организации	
- Инструментами выполнения бизнес-анализа в организации	
ИПК-1.2.2: Уметь:	
- Выявлять риски проекта	
- Проводить бизнес-анализ	
- Выполнять отчеты по проведению бизнес-анализа	
ИПК-1.2.1: Знать:	
- Основные положения управления рисками	
- Основные положения экономики предприятия	
<b>ПК-2.1: Системное мышление для руководителей линейного уровня</b>	
ИПК-2.1.2: Определяет взаимосвязь между разными частями анализируемой информации и формирует целостную картину	
ИПК-2.1.1: Для анализа информации использует объективные данные и факты	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- закономерности и проблемы функционирования современной экономики;
3.1.2	- современные направления развития глобализации и транснационализации мирового хозяйства;
3.1.3	- виды, формы и основные аспекты экономической деятельности;
3.1.4	- закономерности и проблемы функционирования современной экономики на макроуровне;
3.1.5	- типология управленческих решений и содержание процесса их разработки в бизнесе;
3.1.6	- методы оценки социально-экономической эффективности управленческих решений.
3.1.7	- основные понятия ресурсов, ресурсосберегающих технологий. Организационно-экономический механизм ресурсосбережения, экономическую эффективность ресурсосберегающих технологий.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
3.2.2	- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках и выбирать форму организации экономической деятельности фирмы.
3.2.3	- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;

3.2.4	- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально- экономической эффективности и оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;
3.2.5	- выбирать форму организации экономической деятельности фирмы и оценивать экономическую эффективность инвестиционной деятельности предприятия.
3.2.6	- самостоятельно оценивать качество и результаты своей работы, предлагать решения по экономии и сбережению ресурсов подразделения, организации.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	1. Руководить экономическими, финансовыми и аналитическими службами организаций различных отраслей и форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организаций, учреждений системы высшего и дополнительного профессионального образования.
3.3.2	
3.3.3	1. Принимать управленческие решения путем обоснования их эффективности в результате оценки различных социальных, экономических, правовых и других последствий разработки и реализации данных решений.
3.3.4	
3.3.5	3. Внедрять предложения, снижающие расходы на производственную деятельность.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Экономика промышленного предприятия</b>							
1.1	Предприятие – как основное звено экономики. Внутренняя и внешняя среда предприятия /Пр/	1	1	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Предприятие – как основное звено экономики. Внутренняя и внешняя среда предприятия /Ср/	1	8	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Организационно-правовые формы предприятий и принципы управления /Пр/	1	1	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Организационно-правовые формы предприятий и принципы управления /Ср/	1	6	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Имущество и капитал предприятия /Пр/	1	2	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.6	Имущество и капитал предприятия /Ср/	1	10	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Основные средства предприятия /Пр/	1	4	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	/Конс/	1	2				0	
1.9	Основные средства предприятия /Ср/	1	12	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Оборотные средства предприятия /Пр/	1	2	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Оборотные средства предприятия /Ср/	1	12	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Трудовые ресурсы предприятия /Пр/	1	2	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Трудовые ресурсы предприятия /Ср/	1	10	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Издержки производства и себестоимость продукции /Пр/	1	4	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.15	Издержки производства и себестоимость продукции /Ср/	1	12	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Ценообразование и конкурентоспособность предприятия /Пр/	1	2	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Ценообразование и конкурентоспособность предприятия /Ср/	1	9	ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3 ИПК-2.1.1 ИПК-2.1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Кусакина О. Н., Чердниченко О. А., Рыбасова Ю. В., Куренная В. В., Аливанова С. В., Гуныко Ю. А.	Экономика предприятия: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438665">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438665</a>
Л1.2	Торхова А. Н.	Экономика предприятия: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473320">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473320</a>
Л1.3	Баскакова О. В., Сейко Л. Ф.	Экономика предприятия (организации): учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496094">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496094</a>
Л1.4	Сулова Ю. Ю., Петрученя И. В., Белоногова Е. В.	Экономика предприятия: организационно- практические аспекты: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497720">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497720</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Горбунова Г. В.	Сборник задач по дисциплине «Экономика организации»: сборник задач и упражнений	Москва: Прометей, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494874">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494874</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.2	Акмаева Р. И., Епифанова Н. Ш.	Экономика организаций (предприятий): учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497454">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497454</a>
Л2.3	Шаркова А. В., Ахметшина Л. Г.	Экономика организации: практикум	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573271">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573271</a>
Л2.4	Арзуманова Т. И., Мачабели М. Ш.	Экономика организации: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573399">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573399</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.



**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

«6» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Финансовый анализ**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 22  
самостоятельная работа 75  
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:  
экзамены 1  
курсовые работы 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	22	22	22	22
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	75	75	75	75
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

*д-р экон. наук, зав. кафедрой, Воронов Дмитрий Сергеевич* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Финансовый анализ**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является формирование системы знаний в области финансового анализа, формирование соответствующих компетенций, позволяющих успешно работать в финансовых и аналитических службах компаний различных сфер бизнеса	
<b>1.1 Задачи</b>	
В ходе изучения дисциплины, магистрантами решаются следующие задачи по приобретению навыков:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности;</li> <li>• разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</li> <li>• разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности и оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;</li> <li>• оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;</li> <li>• выбирать форму организации экономической деятельности фирмы;</li> <li>• оценивать экономическую эффективность инвестиционной деятельности предприятия.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Экономика предприятия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Современные методы управления производственным коллективом
2.2.2	Государственная итоговая аттестация
2.2.3	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Инвестиционный анализ
2.2.6	Финансовый менеджмент
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;</b>	
ИОПК-4.3: Владеть навыками обоснования и аргументации предлагаемых экономических решений	
ИОПК-4.2: Уметь контролировать результаты выполнения принимаемых организационно-управленческих решений	
ИОПК-4.1: Знать методы принятия организационно-управленческих решений в экономической сфере	
<b>ПК-1.2: Способен к руководству бизнес-анализом</b>	
ИПК-1.2.3: Владеть:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Методами сбора информации и проведения бизнес-анализа в организации</li> <li>- Инструментами выполнения бизнес-анализа в организации</li> </ul>	
ИПК-1.2.2: Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выявлять риски проекта</li> <li>- Проводить бизнес-анализ</li> <li>- Выполнять отчеты по проведению бизнес-анализа</li> </ul>	
ИПК-1.2.1: Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные положения управления рисками</li> <li>- Основные положения экономики предприятия</li> </ul>	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- закономерности и проблемы функционирования современной экономики;
3.1.2	- современные направления развития глобализации и транснационализации мирового хозяйства;
3.1.3	- виды, формы и основные аспекты экономической деятельности;
3.1.4	- закономерности и проблемы функционирования современной экономики на микроуровне;
3.1.5	- типология управленческих решений и содержание процесса их разработки в бизнесе;
3.1.6	- методы оценки социально-экономической эффективности управленческих решений.
3.1.7	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2.1	- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
3.2.2	- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках и выбирать форму организации экономической деятельности фирмы.
3.2.3	- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
3.2.4	- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально- экономической эффективности и оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;
3.2.5	- выбирать форму организации экономической деятельности фирмы и оценивать экономическую эффективность инвестиционной деятельности предприятия.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- руководить экономическими, финансовыми и аналитическими службами организаций различных отраслей и форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организаций, учреждений системы высшего и дополнительного профессионального образования;
3.3.2	- принимать управленческие решения путем обоснования их эффективности в результате оценки различных социальных, экономических, правовых и других последствий разработки и реализации данных решений.
3.3.3	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Финансовый анализ</b>								
1.1	Информационная база данных финансового анализа /Пр/	1	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Информационная база данных финансового анализа /Ср/	1	5	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Анализ имущественного положения предприятия /Пр/	1	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Анализ имущественного положения предприятия /Ср/	1	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	Анализ финансовой устойчивости предприятия /Пр/	1	4	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	/Конс/	1	2				0	
1.7	Анализ финансовой устойчивости предприятия /Ср/	1	10	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Анализ динамики и структуры финансового результата /Пр/	1	4	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Анализ динамики и структуры финансового результата /Ср/	1	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Анализ коэффициентов рентабельности (доходности) /Пр/	1	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Анализ коэффициентов рентабельности (доходности) /Ср/	1	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Оценка деловой активности предприятия /Пр/	1	4	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.13	Оценка деловой активности предприятия /Ср/	1	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Анализ движения денежных потоков /Пр/	1	4	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Анализ движения денежных потоков /Ср/	1	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1		Финансовый анализ (продвинутый уровень): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459021">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459021</a>
Л1.2	Конищева М. А., Курган О. И., Черкасова Ю. И.	Финансы организаций: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435687">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435687</a>
Л1.3	Черская Р. В.	Финансы: учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208955">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208955</a>
Л1.4	Турманидзе Т. У.	Финансовый анализ: учебник	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118963">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118963</a>
Л1.5	Селезнева Н. Н., Ионова А. Ф.	Финансовый анализ. Управление финансами: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117958">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117958</a>

<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Богоудинова М. А.	Финансовый анализ: содержание, методы, влияние на принятие управленческих решений на предприятии: монография	Москва: Лаборатория книги, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140875">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140875</a>
Л2.2	Мишин В. С.	Финансовый анализ в управлении предприятием: практическое пособие	Москва: Лаборатория книги, 2009	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=101054">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=101054</a>
Л2.3	Матвеев С.	Финансы предприятий и отраслей: монография	Москва: Лаборатория книги, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96872">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96872</a>
Л2.4	Неудачин В. В.	Реализация стратегии компании. Финансовый анализ и моделирование: учебное пособие	Москва: Дело, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443239">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443239</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Официальный портал Росстата			
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»			
Э3	Библиотека экономических знаний			
Э4	Портал финансовой информации			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows			
6.3.1.2	Google Chrome			
6.3.1.3	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Консультант-плюс			
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам			
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
Ауд. №	Назначение	Оснащение		
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		

411	<p>Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента и горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла</p>	<p>Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.</p>
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению курсового проекта составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.



**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Бухгалтерский учет**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, *Торопова Ирина Владимировна* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Бухгалтерский учет**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета, подготовке и представлению бухгалтерской отчетности, использованию экономического анализа для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.	
<b>1.1 Задачи</b>	
- получение знаний об особенностях бухгалтерского учета в строительных организациях; - формирования навыков по организации учета в строительных организациях.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Система налогообложения РФ
2.1.2	Экономика предприятия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Экологические требования в строительстве
2.2.3	Энергосбережение в строительстве
2.2.4	Государственная итоговая аттестация
2.2.5	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.6	Преддипломная практика
2.2.7	Инвестиционный анализ
2.2.8	Финансовый менеджмент
2.2.9	Бизнес-планирование
2.2.10	Экологические требования в строительстве
2.2.11	Энергосбережение в строительстве
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;</b>	
ИОПК-4.3: Владеть навыками обоснования и аргументации предлагаемых экономических решений	
ИОПК-4.2: Уметь контролировать результаты выполнения принимаемых организационно-управленческих решений	
ИОПК-4.1: Знать методы принятия организационно-управленческих решений в экономической сфере	
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>	
ИПК-1.3.3: Владеть: - Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта - Принципами организации бухгалтерского учета	
ИПК-1.3.2: Уметь: - Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы	
ИПК-1.3.1: Знать: - Основы бухгалтерского учета - Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте - Методы финансового анализа и финансовых вычислений	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	1. Методы и методики раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3.1.2	2. Современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.
3.1.3	3. Методы и способы подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.
3.1.4	1. Понятия организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.

3.1.5	2. Общий процесс и технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.							
3.1.6	3. Формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях.							
3.1.7	1. Современные достижения и перспективы развития экономической науки, а также технологии получения новой информации.							
3.1.8	2. Современные информационные технологии и программные продукты, необходимые для решения экономических задач.							
3.1.9	3. Современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие организацию и ведение бухгалтерского учета.							
3.1.10	4. Современные ИТ при разработке управленческих решений.							
3.1.11	5. Методику анализа результатов исполнения документов и услуг.							
3.1.12	1. Основы финансового и управленческого бухгалтерского учета.							
3.1.13	2. Основы разработки учетной политики организации.							
3.1.14	3. Системы налогообложения на территории РФ.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	1. Использовать источники экономической и социальной информации для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.							
3.2.2	2. Проводить анализ финансовой отчетности для разработки вариантов управленческих решений и на основе полученных данных принимать наиболее результативные.							
3.2.3	1. Организовать работу бухгалтерской службы и распределять обязанности между ее работниками.							
3.2.4	2. Организовать работу и обмен информацией с другими подразделениями организации, взаимосвязанными деловыми взаимоотношениями с работниками бухгалтерии.							
3.2.5	3. Наладить взаимоотношения с внешними пользователями для представления учетной, отчетной, налоговой и статистической информации, характеризующей работу субъекта экономики.							
3.2.6	1. Формулировать и обосновывать задачи для системных администраторов в разработке модулей системы предоставления информации							
3.2.7	2. Разрабатывать методические документы по реализации разработанных проектов и программ.							
3.2.8	3. Готовить аналитические материалы для принятия управленческих решений на микро- и макроуровне.							
3.2.9	1. Анализировать проблемные ситуации в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения.							
3.2.10	2. Оценивать решения, принимаемые при отражении в учете информации о хозяйственных операциях.							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	1. Подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.							
3.3.2	2. Принимать организационно-управленческие решения для достижения максимального результата в профессиональной сфере							
3.3.3	3. Обеспечивать надежность информации для принятия решений							
3.3.4	4. Разрабатывать оптимальную учетную политику, с учетом информационных и экономических интересов пользователей при формировании информации в процессе бухгалтерского учета.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Бухгалтерский учет в строительстве</b>							
1.1	Введение в строительную деятельность. Субъекты строительной деятельности /Ср/	1	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	

1.2	Особенности бухгалтерского и налогового учета у подрядчиков /Ср/	1	13	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	
1.3	Особенности бухгалтерского и налогового учета у подрядчиков /Пр/	1	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	
1.4	Особенности бухгалтерского и налогового учета у застройщиков /Пр/	1	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	
1.5	Особенности бухгалтерского и налогового учета у застройщиков /Ср/	1	11	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	
1.6	Особенности бухгалтерского и налогового учета у заказчика /Пр/	1	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	
1.7	Особенности бухгалтерского и налогового учета у заказчика /Ср/	1	10	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	
1.8	Особенности бухгалтерского и налогового учета у инвесторов /Пр/	1	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	
1.9	Особенности бухгалтерского и налогового учета у инвесторов /Ср/	1	14	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1		0	

**4.1 Образовательные технологии**

**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Кизилов А. Н., Чухрова О. В.	Основы бухгалтерского учета: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567059">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567059</a>
Л1.2	Миславская Н. А., Поленова С. Н.	Бухгалтерский учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496141">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496141</a>
Л1.3	Поленова С. Н.	Теория бухгалтерского учета: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496076">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496076</a>
Л1.4	Керимов В. Э.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573193">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573193</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Чувикова В. В., Иззука Т. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495755">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495755</a>
Л2.2	Медникова Г. Г.	Бухгалтерская отчетность как информационная база для анализа и оценки хозяйственной деятельности организации: бакалаврская работа	Красноярск, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491675">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491675</a>
Л2.3	Костикова Л. Ю.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная база для оценки и анализа хозяйственной деятельности организации: бакалаврская работа	Красноярск, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490399">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490399</a>
Л2.4	Гуренко А. С.	Анализ бухгалтерской отчетности коммерческого предприятия: бакалаврская работа	Красногорск, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490378">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490378</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций (при наличии).
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.



**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Инвестиционный анализ**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены 2
аудиторные занятия	30	курсовые работы 2
самостоятельная работа	103	
часов на контроль	9	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	6	6			6	6
Практические	10	10	14	14	24	24
Консультации			2	2	2	2
Итого ауд.	16	16	14	14	30	30
Контактная работа	16	16	16	16	32	32
Сам. работа	56	56	47	47	103	103
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	72	72	72	72	144	144

Разработчик программы:

канд. экон. наук, зав. кафедрой, Воронов Дмитрий Сергеевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Инвестиционный анализ**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является обеспечение освоения магистрами теоретических основ планирования инвестиционной деятельности, его методов и приемов;	
<b>1.1 Задачи</b>	
Задача дисциплины: привитие практических навыков выполнения плановых расчетов.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Система налогообложения РФ
2.1.2	Финансовый анализ предприятия
2.1.3	Экономика предприятия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Система налогообложения РФ
2.2.5	Финансовый анализ предприятия
2.2.6	Экономика предприятия
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>	
ИПК-1.1.3: Владеть:	
- Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.2: Уметь:	
- Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта	
- Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта	
- Анализировать издержки инвестиционного проекта	
- Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.1: Знать:	
- Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами	
<b>ПК-2.3: Управление эффективностью для руководителей среднего звена</b>	
ИПК-2.3.2: Оценивает эффективность бизнес-процессов, определяет зоны улучшений, предпринимает	
ИПК-2.3.1: При определении способов достижения целей формирует разные сценарии работы, выбирает оптимальный и оценивает объем необходимых ресурсов	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- принципы и алгоритмы оценки эффективности проектов;
3.1.2	- методику осуществления оценки эффективности проектов и технология разработки критериев эффективности.
3.1.3	- закономерности и проблемы функционирования современной экономики;
3.1.4	- современные направления развития глобализации и транснационализации мирового хозяйства;
3.1.5	- виды, формы и основные аспекты экономической деятельности;
3.1.6	- закономерности и проблемы функционирования современной экономики на макроуровне;
3.1.7	- типология управленческих решений и содержание процесса их разработки в бизнесе;
3.1.8	- методы оценки социально-экономической эффективности управленческих решений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- самостоятельно осуществлять оценку эффективности проектов;
3.2.2	- учитывать фактор неопределенности при оценке эффективности проектов;
3.2.3	- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
3.2.4	- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках и выбирать форму организации экономической деятельности фирмы.

3.2.5	- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
3.2.6	- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально- экономической эффективности и оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;
3.2.7	- выбирать форму организации экономической деятельности фирмы и оценивать экономическую эффективность инвестиционной деятельности предприятия.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- Принимать во внимание целый ряд неконтролируемых, либо слабо контролируемых факторов, то есть так называемые факторы неопределенности.
3.3.2	- Руководить экономическими, финансовыми и аналитическими службами организаций различных отраслей и форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организаций, учреждений системы высшего и дополнительного профессионального образования.
3.3.3	- Принимать управленческие решения путем обоснования их эффективности в результате оценки различных социальных, экономических, правовых и других последствий разработки и реализации данных решений.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Инвестиционный анализ</b>								
1.1	Сущность, функции и основные задачи инвестиционного анализа /Лек/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Сущность, функции и основные задачи инвестиционного анализа /Ср/	1	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Сущность, функции и основные задачи инвестиционного анализа /Пр/	1	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Основные направления инвестиционного анализа /Лек/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Основные направления инвестиционного анализа /Ср/	1	16	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Основные направления инвестиционного анализа /Пр/	1	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.7	Методы осуществления инвестиционного анализа /Ср/	1	14	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Методы осуществления инвестиционного анализа /Лек/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Методы осуществления инвестиционного анализа /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Анализ структуры капитала инвестиционного проекта /Ср/	1	14	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Анализ структуры капитала инвестиционного проекта /Лек/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Анализ структуры капитала инвестиционного проекта /Пр/	2	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Анализ влияния внешних факторов на осуществяемость инвестиций /Ср/	2	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Анализ влияния внешних факторов на реализуемость инвестиций /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Анализ эффективности инвестиционных вложений /Ср/	2	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.16	Анализ эффективности инвестиционных вложений  /Пр/	2	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Оценка рисков инвестиционной деятельности /Ср/	2	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Оценка рисков инвестиционной деятельности /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Анализ структуры капитала инвестиционного проекта /Ср/	2	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-2.3.1 ИПК-2.3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 2.</b>							
2.1	/Конс/	2	2				0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Тогузова И. З., Хубаев Т. А., Туаева Л. А., Тавасиева З. Р.	Финансовый и инвестиционный менеджмент: учебник	Москва: Прометей, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494863">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494863</a>
Л1.2	Березовская Е. А., Крюков С. В.	Теория и практика оценки эффективности инвестиционных проектов: учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499500">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499500</a>
Л1.3	Блау С. Л.	Инвестиционный анализ: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495752">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495752</a>
Л1.4	Чернова О. А.	Инвестиционный менеджмент: учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499837">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499837</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Завьялова Д. А.	Оценка эффективности инвестиционного проекта: выпускная квалификационная работа	Омск, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462825">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462825</a>
Л2.2	Федоров В. А.	Финансовый анализ эффективности инвестиционных проектов и их рисков: выпускная квалификационная работа бакалавра	Нижний Новгород, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462820">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462820</a>
Л2.3	Васильева Н. В.	Инвестиционный менеджмент: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483750">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483750</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome
6.3.1.4	Альт Инвест

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.



228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению курсового проекта составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;

- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Финансовый менеджмент**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Савченко Наталья Львовна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Финансовый менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является ознакомление обучающихся с новейшими теориями и практиками управления финансами организации, наиболее актуальными для использования в хозяйственной практике в соответствии со стратегическими и тактическими задачами.	
<b>1.1 Задачи</b>	
Целью дисциплины является ознакомление обучающихся с новейшими теориями и практиками управления финансами организации, наиболее актуальными для использования в хозяйственной практике в соответствии со стратегическими и тактическими задачами. Задачи дисциплины: - формирование системного представления о финансах предприятий, методах, способах и инструментах их управления и регулирования; - получение системного представления о финансовом менеджменте как отрасли экономической науки и ее проблемах; - изучение методов и приемов финансового регулирования деятельности предприятия; - приобретение навыков обоснования управленческих решений по отдельным (типичным) финансовым задачам; - изучение специфики применения мировой теории и практического опыта в условиях России.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Финансовый анализ предприятия
2.1.2	Экономика предприятия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Риск-менеджмент
2.2.5	Управление проектами в строительстве
2.2.6	Бизнес-планирование
2.2.7	Финансовый анализ предприятия
2.2.8	Экономика предприятия
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;</b>	
ИОПК-4.3: Владеть навыками обоснования и аргументации предлагаемых экономических решений	
ИОПК-4.2: Уметь контролировать результаты выполнения принимаемых организационно-управленческих решений	
ИОПК-4.1: Знать методы принятия организационно-управленческих решений в экономической сфере	
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>	
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Виды, формы и основные аспекты экономической деятельности;
3.1.2	Закономерности и проблемы функционирования современной экономики.
3.1.3	Основные положения федерального законодательства и региональных нормативно-правовых актов в области экономической и финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, налогообложения;
3.1.4	Виды, формы и основные аспекты экономической деятельности
3.1.5	Закономерности и проблемы функционирования современной экономики на макроуровне;
3.1.6	Современные направления развития глобализации и транснационализации мирового хозяйства;

3.1.7	Типологию управленческих решений и содержание процесса их разработки в бизнесе;
3.1.8	Методы оценки социально-экономической эффективности управленческих решений.
3.1.9	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.
3.2.2	Определять цели, объекты, объемы работ экономических служб организации.
3.2.3	Самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности;
3.2.4	Выбирать стратегии поведения хозяйствующего субъекта на различных рынках.
3.2.5	Адаптировать типовые методики оценки рисков под конкретные задачи управления финансами организации
3.2.6	Разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;
3.2.7	Выбирать форму организации экономической деятельности фирмы;
3.2.8	Оценивать экономическую эффективность инвестиционной деятельности предприятия;
3.2.9	Оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Разрабатывать, согласовывать и утверждать рабочую документацию необходимую для обеспечения экономической деятельности организации.
3.3.2	Разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных экономических проектов и программ.
3.3.3	Собирать, обрабатывать и оценивать информацию о различных видах рисков и применять инструменты, методы и способы снижения рисков экономической деятельности.
3.3.4	Собирать и использовать информацию в области ценообразования на товарно-сырьевых рынках в целях снижения рисков экономической деятельности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Финансовый менеджмент</b>							
1.1	Теоретические основы финансового менеджмента /Пр/	2	1	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Теоретические основы финансового менеджмента /Ср/	2	8	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Категории леввериджа и риска и их взаимосвязь /Пр/	2	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.4	Категории леввериджа и риска и их взаимосвязь /Ср/	2	14	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Анализ и управление оборотными активами /Пр/	2	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Анализ и управление оборотными активами /Ср/	2	14	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Источники средств и методы финансирования /Пр/	2	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Источники средств и методы финансирования /Ср/	2	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Стоимость и структура капитала /Пр/	2	1	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.10	Стоимость и структура капитала /Ср/	2	12	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Л1.6 Л1.1 Л1.5 Л1.4 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>4.1 Образовательные технологии</b>								
<b>5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>								
<b>5.1. Комплект оценочных средств</b>								
Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.								
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>								
<b>6.1.1. Основная литература</b>								
	Авторы, составители	Заглавие		Издательство, год		Эл.адрес		
Л1.1	Кириченко Т. В.	Финансовый менеджмент: учебник		Москва: Дашков и К°, 2016		<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453274">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453274</a>		
Л1.2	Акулов В. Б.	Финансовый менеджмент: учебное пособие		Москва: ФЛИНТА, 2021		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83534">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83534</a>		
Л1.3	Черутова М. И.	Финансовый менеджмент: учебное пособие		Москва: ФЛИНТА, 2021		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93656">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93656</a>		
Л1.4	Арутюнова Д. В., Ланкина М. Ю.	Финансовый менеджмент: теория и практика: учебное пособие		Таганрог: Южный федеральный университет, 2016		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=492962">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=492962</a>		
Л1.5	Бадмаева Д. Г.	Финансовый менеджмент: рабочая тетрадь		Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПБГАУ), 2018		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491710">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491710</a>		
Л1.6	Турманидзе Т. У., Эриашвили Н. Д.	Финансовый менеджмент: учебник		Москва: Юнити, 2015		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447718">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447718</a>		
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>								
	Авторы, составители	Заглавие		Издательство, год		Эл.адрес		
Л2.1	Красина Ф. А.	Финансовый менеджмент: учебное пособие		Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208954">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208954</a>		
Л2.2	Павлова О. Ю.	Финансовый менеджмент: методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине: методическое пособие		Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПБГАУ), 2014		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364359">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364359</a>		



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.3	Межова Л. Н., Гринь А. М., Миндергасова О. В.	Финансовый менеджмент организации: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228778">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228778</a>
Л2.4	Толкачева Н. А.	Финансовый менеджмент: курс лекций: курс лекций	Москва: Директ-Медиа, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235181">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235181</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
- Изучение рабочей программы дисциплины.

- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Система налогообложения РФ**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

*д-р экон. наук, проф. кафедры, Криворотов Вадим Васильевич* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Система налогообложения РФ**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является изучить базовые теоретические знания в области налогов и налогообложения, необходимые для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации, а так-же сформировать практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.	
<b>1.1 Задачи</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с базовыми понятиями, которые используются в теории и практике налогообложения;</li> <li>- изучение структуры, принципов и функций налоговой системы страны;</li> <li>- знакомство с видами налогов и сборов, взимаемых на территории Российской Федерации в условиях различных хозяйственных ситуаций по результатам деятельности юридических и физических лиц;</li> <li>- изучение тенденций изменений налогового законодательства Российской Федерации;</li> <li>- освоение методик и приобретение навыков расчёта основных налогов, уплачиваемых организациями в условиях различных хозяйственных ситуаций по производственным показателям.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Экономика предприятия
2.1.2	Бизнес-планирование
2.1.3	Инвестиционный анализ
2.1.4	Бизнес-планирование
2.1.5	Инвестиционный анализ
2.1.6	Экономика предприятия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Бизнес-планирование
2.2.5	Инвестиционный анализ
2.2.6	Экономика предприятия
2.2.7	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;</b>	
ИОПК-4.3: Владеть навыками обоснования и аргументации предлагаемых экономических решений	
ИОПК-4.2: Уметь контролировать результаты выполнения принимаемых организационно-управленческих решений	
ИОПК-4.1: Знать методы принятия организационно-управленческих решений в экономической сфере	
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>	
ИПК-1.3.3: Владеть:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта</li> <li>- Принципами организации бухгалтерского учета</li> </ul>	
ИПК-1.3.2: Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы</li> </ul>	
ИПК-1.3.1: Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основы бухгалтерского учета</li> <li>- Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте</li> <li>- Методы финансового анализа и финансовых вычислений</li> </ul>	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации
3.1.2	- роль государства и государственных органов в регулировании экономики с помощью федеральных налогов

3.1.3	- полномочия органов государственной власти в области налогообложения							
3.1.4	- права и обязанности налогоплательщика и налоговых органов в области налогообложения							
3.1.5	- права и обязанности других государственных органов в налоговом процессе							
3.1.6	- сущность, функции и роль налогов							
3.1.7	- формы методы налогового контроля							
3.1.8	- классификацию налогов, взимаемых с юридических и физических лиц на территории РФ							
3.1.9								
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- определять налогоплательщиков и объект налогообложения федеральными налогами							
3.2.2	- определять налоговую базу и ставки федеральных налогов							
3.2.3	- исчислять федеральные налоги							
3.2.4	- заполнять налоговые декларации по налогам, уплачиваемым юридическими и физическими лицами							
3.2.5								
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	- применять на практике методики расчёта основных налогов, уплачиваемых организациями в условиях различных хозяйственных ситуаций по производственным показателям							
3.3.2								
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Система налогообложения РФ</b>							
1.1	Налоговая система РФ /Пр/	2	0,5	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Налоговая система РФ /Ср/	2	8	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Организация налогового контроля в РФ /Пр/	2	0,5	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Организация налогового контроля в РФ /Ср/	2	8	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	Налог на добавленную стоимость /Пр/	2	1	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Налог на добавленную стоимость /Ср/	2	10	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Налог на прибыль организаций /Пр/	2	1	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Налог на прибыль организаций /Ср/	2	10	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Налог на доходы физических лиц /Пр/	2	1	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Налог на доходы физических лиц /Ср/	2	8	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Прочие налоги и сборы (федеральные, региональные, местные) /Пр/	2	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Прочие налоги и сборы (федеральные, региональные, местные) /Ср/	2	10	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.13	Специальные налоговые режимы /Пр/	2	2	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Специальные налоговые режимы /Ср/	2	6	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Татарина И. И.	Налоговая система современной России, ее значение для регулирования экономики и обеспечения экономической безопасности страны: выпускная квалификационная работа	Нижний Новгород, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485029">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485029</a>
Л1.2	Камалутдинов Д. П.	Налоговая система РФ и перспективы ее развития: выпускная квалификационная работа	Махачкала, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463000">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463000</a>
Л1.3	Бушмин Е. В.	Налоговая система России и роль налогов в формировании доходов бюджета: учебное пособие	Москва: Издательство РГСУ, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440951">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440951</a>
Л1.4	Бушмин Е. В.	Налоговая система России и налоговые доходы бюджета: учебник	Москва: Издательство РГСУ, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440943">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440943</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Нагапетьянц Р. Н., Алиев Б. Х., Мусаева Х. М.	Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Юнити, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=448080">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=448080</a>
Л2.2	Матвеев С.	Как налоговая система влияет на юридическое лицо: монография	Москва: Лаборатория книги, 2010	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=97096">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=97096</a>
Л2.3	Мечет О. М.	Налоговая система Российской Федерации и перспективы ее развития: монография	Москва: Лаборатория книги, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141295">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141295</a>
Л2.4	Дворецкий А. Л.	Налоговая система государства. Налоги и их виды	Москва: Лаборатория книги, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141294">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141294</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**



Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.2	Microsoft Windows
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Эконометрика**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля на курсах:

в том числе:

зачеты 2

аудиторные занятия 14

самостоятельная работа 90

часов на контроль 4

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Практические	8	8	6	6	14	14
Итого ауд.	8	8	6	6	14	14
Контактная работа	8	8	6	6	14	14
Сам. работа	28	28	62	62	90	90
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Разработчик программы:

*д-р экон. наук, доц. кафедры, Назаров Дмитрий Михайлович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Эконометрика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7  
Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, доцент, канд. экон. наук

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью дисциплины является обучение студентов эконометрическим методам исследования закономерностей и взаимосвязей между экономическими показателями.

Знание эконометрики дает специалисту возможность продемонстрировать возможности использования статистической информации в экономико-математических моделях, применяемых для анализа структуры и прогнозирования тенденций развития и последствий принимаемых решений для отдельных экономических единиц, секторов и национальной экономики в целом.

### 1.1 Задачи

Задачи дисциплины:

- комплексное усвоение знаний и навыков в области эконометрики;
- обучение навыкам и умениям сбора информации для построения эконометрических моделей, применению методов оценки качества этих моделей и правильной экономической интерпретации результатов исследований.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О.01

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Экономика предприятия

2.1.2 Макроэкономика

2.1.3 Микроэкономика

### 2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Государственная итоговая аттестация

2.2.2 Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы

2.2.3 Преддипломная практика

2.2.4 Экономическое моделирование

2.2.5 Бизнес-планирование

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;**

ИОПК-2.3: Владеть продвинутыми инструментальными методами экономического анализа

ИОПК-2.2: Уметь проводить прикладные и/или фундаментальные исследования в экономике

ИОПК-2.1: Знать методику проведения экономического анализа

**ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.**

ИОПК-5.3: Владеть навыками работы с различными программными средствами, используемыми для решения экономических задач

ИОПК-5.2: Уметь выбирать оптимальные программные средства для решения экономических задач

ИОПК-5.1: Знать современные информационные технологии и программные средства в экономике и финансах

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

### 3.1 Знать:

3.1.1 - основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики;

3.1.2 - правила и модели, позволяющие понимать достаточно сложные тексты и грамотно строить собственную речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности;

3.1.3 - методику отбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских и аналитических задач;

3.1.4 - сущность и функции экономических служб и подразделений в организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

3.1.5 - управления организацией в условиях кризиса;

3.1.6 - общий процесс и технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной сфере;

3.1.7 - формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях;

3.1.8 - критерии и показатели социально-экономической эффективности управленческих решений;

3.1.9 - методы проведения исследований;

3.1.10 - методологические подходы и принципы современной экономической науки;

3.1.11	- основные исторические этапы, закономерности и особенности развития экономической теории и науки; основные положения различных экономических школ;
3.1.12	- основные логические методы и приемы научного исследования;
3.1.13	- методологические подходы к составлению программы исследования;
3.1.14	- методы сбора и обработки информации;
3.1.15	- методы реферирования статей и других литературных источников;
3.1.16	- основные логические методы и приемы научного исследования;
3.1.17	- методологические подходы к написанию научных статей и докладов.
3.1.18	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- составить текст публичного выступления и произнести его;
3.2.2	- аргументированно и доказательно вести полемику;
3.2.3	- использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности;
3.2.4	- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для принятия управленческих решений;
3.2.5	- оценивать различные варианты управленческих решений с точки зрения соотношения их текущей результативности/ затрат/ долгосрочных последствий реализации;
3.2.6	- понимать, применять и критически оценивать нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, налогообложения, экономики и финансов для оценки предпринимательских рисков и их минимизации;
3.2.7	- проводить базовую оценку текущего состояния и тенденций развития экономических служб и подразделений в организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
3.2.8	- использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;
3.2.9	- оценивать риски принимаемых решений, формировать необходимую информационную базу и оценивать надежность информации для принятия организационно-управленческих решений;
3.2.10	- обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений;
3.2.11	- нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях;
3.2.12	- разрабатывать и обосновать варианты управленческих решений и объяснить их последствия;
3.2.13	- проводить анализ вариантов управленческих решений и на основе полученных данных принимать наиболее результативные решения;
3.2.14	- оценивать эффективность принятых решений;
3.2.15	- проводить самостоятельные исследования в области экономики;
3.2.16	- осуществлять методологическое обоснование научного исследования;
3.2.17	- анализировать, толковать и правильно применять экономические законы и закономерности;
3.2.18	- оценивать эффективность и результаты исследовательской деятельности;
3.2.19	- составлять программу исследования.
3.2.20	- проводить самостоятельные исследования в области экономики;
3.2.21	- осуществлять методологическое обоснование научного исследования;
3.2.22	- составлять план статьи или доклада;
3.2.23	- осуществлять написание статьи или доклада.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности- руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, принимая во внимание социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
3.3.2	- принимать организационно-управленческие решения;
3.3.3	- проводить самостоятельное исследование;
3.3.4	- писать статьи или доклады с применением научного стиля.
3.3.5	
3.3.6	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Эконометрика							

1.1	Эконометрика как наука /Пр/	1	2	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Эконометрика как наука /Ср/	1	8	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Линейные эконометрические модели /Пр/	1	2	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Линейные эконометрические модели /Ср/	1	6	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Эконометрические модели для исследования рядов динамики /Пр/	1	4	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Эконометрические модели для исследования рядов динамики /Ср/	1	14	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Системы взаимозависимых эконометрических моделей /Пр/	2	2	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.8	Системы взаимосвязанных эконометрических моделей /Ср/	2	30	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Использование эконометрических моделей /Пр/	2	4	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Использование эконометрических моделей /Ср/	2	32	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии**

**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**6.1. Рекомендуемая литература**

**6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Кийко П. В., Щукина Н. В.	Эконометрика. Продвинутый уровень: учебное пособие для магистрантов: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279003">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279003</a>
Л1.2	Молодых В. А., Рубежной А. А., Сосин А. И.	Эконометрика: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458941">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458941</a>
Л1.3	Афанасьев В. Н., Леушина Т. В., Лебедева Т., Цыпин А. П., Афанасьев В. Н.	Эконометрика: учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=260747">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=260747</a>
Л1.4	Балдин К. В., Быстров О. Ф., Соколов М. М.	Эконометрика: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114533">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114533</a>
Л1.5	Новиков А. И.	Эконометрика: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454089">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454089</a>



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.6	Яковлев В. П.	Эконометрика: учебник	Москва: Дашков и К°, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453368">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453368</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Тимофеев В. С., Фаддеенков А. В., Щеколдин В. Ю.	Эконометрика: учебник	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436285">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436285</a>
Л2.2	Глухов Д. А.	Эконометрика: учебное пособие	Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142218">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142218</a>
Л2.3	Мхитарян В. С., Архипова М. Ю., Сиротин В. П.	Эконометрика: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90911">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90911</a>
Л2.4	Айвазян С. А.	Прикладная эконометрика: журнал	Москва: Синергия ПРЕСС, 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211465">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211465</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Официальный портал Росстата			
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»			
Э3	Библиотека экономических знаний			
Э4	Портал финансовой информации			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows			
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)			
6.3.1.3	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Консультант-плюс			
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам			
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
Ауд. №	Назначение	Оснащение		
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		

228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Экономическое моделирование**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

*д-р экон. наук, доц. кафедры, Назаров Дмитрий Михайлович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономическое моделирование**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является формирование теоретических знаний и приобретение элементарных практических навыков по формулированию экономико-математических моделей, их анализу и использованию для принятия управленческих решений.	
<b>1.1 Задачи</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомить студентов с сущностью, познавательными возможностями и практическим значением моделирования как одного из научных методов познания реальности.</li> <li>- Дать представление о наиболее распространённых математических методах, используемых для формализации экономико-математических моделей.</li> <li>- Научить интерпретировать результаты экономико-математического моделирования и применять их для обоснования конкретных хозяйственных решений.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Информационные системы в экономике
2.1.2	Компьютерные, сетевые и информационные технологии
2.1.3	Макроэкономика
2.1.4	Микроэкономика
2.1.5	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.6	Учебная практика
2.1.7	Экономика предприятия
2.1.8	Финансовый анализ предприятия
<b>2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;</b>	
ИОПК-2.3: Владеть продвинутыми инструментальными методами экономического анализа	
ИОПК-2.2: Уметь проводить прикладные и/или фундаментальные исследования в экономике	
ИОПК-2.1: Знать методику проведения экономического анализа	
<b>ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</b>	
ИОПК-5.3: Владеть навыками работы с различными программными средствами, используемыми для решения экономических задач	
ИОПК-5.2: Уметь выбирать оптимальные программные средства для решения экономических задач	
ИОПК-5.1: Знать современные информационные технологии и программные средства в экономике и финансах	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	- причинно-следственные связи относительно суждений абстрактного характера;
3.1.2	- принципы и алгоритмы оценки эффективности проектов, методику осуществления оценки эффективности проектов, технологию разработки критериев эффективности;
3.1.3	- специальную экономическую терминологию и лексику в области экономики
3.1.4	
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	- сводить отдельные элементы из разных источников в единую систему, находить закономерности исследуемых объектов;
3.2.2	- учитывать широкий спектр факторов неопределенности при оценке эффективности проектов;
3.2.3	- правильно определять тренды развития экономики;
3.2.4	- обобщить и проанализировать большие объемы статистических данных
<b>3.3 Владеть:</b>	

3.3.1	- способен решать и формулировать абстрактные задачи;							
3.3.2	- оценить эффективность проектов с учетом фактора неопределенности;							
3.3.3	- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках							
3.3.4								
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Экономическое моделирование</b>							
1.1	Сфера и границы применения экономико-математического моделирования /Пр/	2	1	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Сфера и границы применения экономико-математического моделирования /Ср/	2	6	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Применение линейного программирования в математических моделях оптимального планирования /Пр/	2	1	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Применение линейного программирования в математических моделях оптимального планирования /Ср/	2	6	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Экономико-математические модели, сводимые к транспортной задаче /Пр/	2	1	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Экономико-математические модели, сводимые к транспортной задаче /Ср/	2	12	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Динамическое программирование и его экономические приложения /Пр/	2	1	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.8	Динамическое программирование и его экономические приложения /Ср/	2	12	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Экономические приложения выпуклого программирования: теоретический анализ /Пр/	2	2	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Экономические приложения выпуклого программирования: теоретический анализ /Ср/	2	12	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Моделирование управленческих решений. Методы принятия решений /Пр/	2	2	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Моделирование управленческих решений. Методы принятия решений /Ср/	2	12	ИОПК-2.1 ИОПК-2.2 ИОПК-5.1 ИОПК-5.2	Л1.1 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л 2.3 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Самарский А. А., Михайлов А. П.	Математическое моделирование: идеи, методы, примеры: монография	Москва: Физматлит, 2005	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=68976">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=68976</a>
Л1.2	Данилов Н. Н.	Математическое моделирование: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278827">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278827</a>
Л1.3	Салмина Н. Ю.	Экономическое моделирование: учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208961">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208961</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.4	Буканова Т. С., Алиев М. Т.	Моделирование систем управления: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483694">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483694</a>
Л1.5		Системный анализ и математическое моделирование сложных экологических и экономических систем. Теоретические основы и приложения: монография	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462018">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462018</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Киселева И. А.	Моделирование эколого-экономических систем: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90417">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90417</a>
Л2.2	Киселева И. А.	Моделирование рискованных ситуаций: учебно-методический комплекс	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90413">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90413</a>
Л2.3	Орлов А. И.	Организационно-экономическое моделирование и инструменты менеджмента: монография	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2009	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234536">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234536</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э2	Официальный портал Росстата
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.



411	<p>Лаборатория Экономического анализа и планирования</p> <p>Лаборатория Экономики и менеджмента и горного производства</p> <p>Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла</p>	<p>Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.</p>
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРОЕКТНЫЙ МОДУЛЬ  
Управление проектами в промышленности**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 1
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Раменская Людмила Александровна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Управление проектами в промышленности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Цель дисциплины: ознакомить магистрантов с особенностями проектного управления и методиками управления проектами в сфере инвестиционно-строительной деятельности	
<b>1.1 Задачи</b>	
- выработка у обучающихся навыков применения в управлении проектного подхода, создания и руководства проектными командами; - обучение магистрантов основам применения современных информационных систем для проектного управления строительством.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление строительной организацией
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Современные методы добычи и обогащения медных и медно-цинковых руд
2.2.3	Управление общепромышленными объектами
2.2.4	Экологические требования в строительстве
2.2.5	Энергосбережение в строительстве
2.2.6	Государственная итоговая аттестация
2.2.7	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.8	Преддипломная практика
2.2.9	Инвестиционный анализ
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-2.2: Бизнес-мышление для руководителей среднего звена</b>	
ИПК-2.2.2: Разбирается в рыночных факторах своего функционального направления, влияющих на успешность деятельности предприятия / компании	
ИПК-2.2.1: Понимает роль и влияние работы своего подразделения на реализацию стратегии предприятия / компании	
ИПК-2.2.4: При решении рабочих задач учитывает категории экономической эффективности, рассматривая соотношение выгод и затрат	
ИПК-2.2.3: Исследует новые тенденции на рынке / в отрасли и оценивает перспективы их применения в своем подразделении / предприятии / компании	
<b>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>	
ИУК-1.1: Знать основы критического анализа и стратегического управления	
ИУК-1.2: Уметь анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи	
ИУК-1.3: Владеть навыками формирования возможных вариантов решения задач и выработки стратегии	
<b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
ИУК-2.2: Уметь организовать эффективную деятельность команды проекта	
ИУК-2.1: Знать основы концепции управления проектами: управляемые параметры проекта и проектный цикл	
ИУК-2.3: Владеть навыками управления работами по проекту на всех этапах жизненного цикла	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные положения и задачи строительного производства
3.1.2	- виды и особенности основных строительных процессов при возведении зданий, сооружений и оборудования, технологии их выполнения, включая методику выбора и документирования технологических решений на стадии проектирования и стадии реализации
3.1.3	- специальные методы и средства обеспечения качества строительства, охраны труда, выполнения работ в экстремальных условиях
3.1.4	- основные информационные технологии управления бизнес-процессами
3.1.5	- принципы, методы и технологии создания бизнес планов, бизнес процессов

3.1.6	- правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах
3.1.7	- принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации
3.1.8	- порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов
3.1.9	- современную систему планов в области строительства
3.1.10	- технико-экономическое обоснование проектных расчётов по укрупнённым показателям
3.1.11	- разделы строительного плана
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- устанавливать состав рабочих операций и строительных процессов
3.2.2	- обоснованно выбирать методы их выполнения
3.2.3	- определять объёмы, трудоёмкость строительных процессов и потребное количество работников, специализированных машин, оборудования, материалов, полуфабрикатов и изделий
3.2.4	- разрабатывать технологические карты строительных процессов
3.2.5	- оформлять производственные задания бригадам (рабочим);
3.2.6	- осуществлять контроль и приемку работ
3.2.7	- производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами
3.2.8	- применять современные стандарты в области планирования
3.2.9	- работать с современными стандартными прикладными расчётными и проектными пакетами
3.2.10	- анализировать и оценивать принятые в плане конструктивные и организационные решения
3.2.11	- оценивать соответствие разрабатываемых планов нормативным документам
3.2.12	- применять знания нормативных актов организации УГМК в своей работе. Уметь действовать в форматах, заданных нормативными актами организации УГМК (в т.ч. правил внутреннего распорядка, требований промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности)
3.2.13	- проектные решения с учетом действующего законодательства
3.2.14	- разрабатывать методические и нормативные документы
3.2.15	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- организовывать, контролировать и координировать процесс производства работ в строительстве с учетом требований безопасности, экологичности работ, а также соответствия требованиям проектной и нормативной документации
3.3.2	- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
3.3.3	- организовывать разработку перспективных и текущих планов капитального строительства, реконструкции и расширения предприятия
3.3.4	- соблюдать дисциплину труда в соответствии с требованиями локальных нормативных актов организации УГМК, в т.ч. правил внутреннего распорядка, требований промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности
3.3.5	- осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Управление проектами в промышленности</b>							
1.1	Система управления проектами /Пр/	1	0,5	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.2	Система управления проектами /Ср/	1	6	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Окружение проектов /Пр/	1	0,5	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Окружение проектов /Ср/	1	6	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Цели, фазы и структура проектов /Пр/	1	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Цели, фазы и структура проектов /Ср/	1	8	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Планирование потребности и использование ресурсов /Пр/	1	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.8	Планирование потребности и использование ресурсов /Ср/	1	6	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Проектный анализ /Пр/	1	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Проектный анализ /Ср/	1	8	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Методы и приемы управления проектами /Пр/	1	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Методы и приемы управления проектами /Ср/	1	6	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Организационные формы управления проектами /Пр/	1	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.14	Организационные формы управления проектами /Ср/	1	6	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Многопроектное управление /Пр/	1	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Многопроектное управление /Ср/	1	6	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Оценка эффективности проектов /Пр/	1	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Оценка эффективности проектов /Ср/	1	8	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.2.1 ИПК-2.2.2 ИПК-2.2.3 ИПК-2.2.4	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
---------------------	----------	-------------------	----------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Бучаев Г. А.	Управление проектами: курс лекций: учебное пособие	Махачкала: ДГУНХ, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473822">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473822</a>
Л1.2	Зеленский П. С., Зимнякова Т. С., Поподько Г. И., Нагаева О. С., Улина С. Л.	Управление проектами: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497741">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497741</a>
Л1.3	Васючкова Т. С., Иванчева Н. А., Держо М. А., Пухначева Т. П.	Управление проектами с использованием Microsoft Project: учебное пособие	Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429881">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429881</a>
Л1.4	Левушкина С. В.	Управление проектами: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484988">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484988</a>
Л1.5	Беликова И. П.	Управление проектами: краткий курс лекций: курс лекций	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277473">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277473</a>
Л1.6	Ньютон Р., Савина М.	Управление проектами от А до Я: практическое пособие	Москва: Альпина Паблишер, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=81655">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=81655</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Аньшин В. М., Алешин А. В., Багратиони К. А., Аньшин В. М., Ильина О. М.	Управление проектами: фундаментальный курс: учебник	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227270">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227270</a>
Л2.2	Васючкова Т. С., Держо М. А., Иванчева Н. А., Пухначева Т. П.	Управление проектами с использованием Microsoft Project: курс: учебное пособие	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2009	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234889">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234889</a>
Л2.3	Рыбалова Е. А.	Управление проектами: учебно-методическое пособие	Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480899">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480899</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
---------	------------------

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.

- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.

- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождения аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;

- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;

- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;

- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;

- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;

- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРОЕКТНЫЙ МОДУЛЬ  
Риск-менеджмент**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Раменская Людмила Александровна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Риск-менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Формирование теоретических основ и практических навыков в области организации и управления рисками в деятельности хозяйствующих субъектов.	
<b>1.1 Задачи</b>	
Сформировать представления о современных методах управления рисками, дать анализ проблем риск-менеджмента и подходов к их решению, дать навыки разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Экономика предприятия
2.1.2	Финансовый анализ предприятия
2.1.3	Управление строительной организацией
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>	
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами	
<b>ПК-1.2: Способен к руководству бизнес-анализом</b>	
ИПК-1.2.3: Владеть: - Методами сбора информации и проведения бизнес-анализа в организации - Инструментами выполнения бизнес-анализа в организации	
ИПК-1.2.2: Уметь: - Выявлять риски проекта - Проводить бизнес-анализ - Выполнять отчеты по проведению бизнес-анализа	
ИПК-1.2.1: Знать: - Основные положения управления рисками - Основные положения экономики предприятия	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- принципы и алгоритмы самостоятельного выполнения заданий
3.1.2	- методы выработки проектных решений
3.1.3	- методику оценки эффективности проектов
3.1.4	- принципы и алгоритмы оценки эффективности проектов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- работать с правовыми документами
3.2.2	- осуществлять подготовку заданий
3.2.3	- самостоятельно осуществить оценку риска инвестиционного проекта
3.2.4	- учитывать широкий спектр факторов неопределенности при оценке эффективности проектов
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- разработки проектных решений с учетом факторов неопределенности
3.3.2	- оценивать экономический эффект инвестиционного проекта

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Риск-менеджмент</b>							
1.1	Природа риска и его содержание. Место и роль рисков в предпринимательской деятельности. /Ср/	2	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Основы теории управления риском /Ср/	2	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Риск-менеджмент в организации /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Риск-менеджмент в организации /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Стратегические основы управления рисками в организации /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Стратегические основы управления рисками в организации /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Методы определения и оценки риска /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Методы определения и оценки риска /Ср/	2	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.9	Мониторинг, отчетность и контроль в процессе управления риском /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Мониторинг, отчетность и контроль в процессе управления риском /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Методы снижения риска. Страхование риска /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Методы снижения риска. Страхование риска /Ср/	2	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Методы определения и оценки риска /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.2.1 ИПК-1.2.2 ИПК-1.2.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Суворова А. П., Репина О. М.	Риск-менеджмент: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560489">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560489</a>
Л1.2	Чернопятов А. М.	Риск-менеджмент: учебно-методическое пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495847">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495847</a>
Л1.3	Петухова Ж. Ю.	Управление финансовыми рисками в строительных организациях: выпускная квалификационная работа	Омск, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462783">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462783</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.4	Репина О. М.	Риск-менеджмент: практикум	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477272</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Кулешова Е. В.	Управление рисками проектов: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480767">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480767</a>
Л2.2	Фирсова О. А.	Управление рисками организаций: учебно-методическое пособие	Орел: Межрегиональная академия безопасности и выживания, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428622">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428622</a>
Л2.3	Гадельшина Г. А., Хайрутдинова Ю. В.	Теория риска: практикум	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500713">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500713</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Официальный портал Росстата			
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»			
Э3	Библиотека экономических знаний			
Э4	Портал финансовой информации			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows			
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)			
6.3.1.3	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Консультант-плюс			
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам			
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
Ауд. №	Назначение	Оснащение		
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.		



228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРОЕКТНЫЙ МОДУЛЬ  
Бизнес-планирование**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	16
самостоятельная работа	81
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:  
экзамены 2  
курсовые работы 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	16	16	16	16
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

канд. экон. наук, зав. кафедрой, Воронов Дмитрий Сергеевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Бизнес-планирование**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Основной целью преподавания дисциплины является формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков по разработке как основных разделов бизнес-плана, так и всего документа в целом, умения четко представлять потребность пред-приятия на перспективу в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, планировать источники их получения, а также уметь точно рассчитывать эффективность использования имеющихся средств в процессе работы организации.	
<b>1.1 Задачи</b>	
Сформировать у обучающихся следующие навыки:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять конкретные направления деятельности организации, целевые рынки и место организации на этих рынках;</li> <li>• формулировать долговременные и краткосрочные цели организации, стратегию и тактику их достижения;</li> <li>• выбирать состав и определять показатели товаров и услуг, которые будут предложены организацией потребителям. Оценивать производственные и торговые издержки по их созданию и реализации;</li> <li>• выявлять соответствие имеющихся кадров организации, условий мотивации их труда предъявляемым требованиям для достижения поставленных целей;</li> <li>• определять состав маркетинговых мероприятий организации по изучению рынка, рекламы, стимулированию продаж, ценообразованию, каналам сбыта и др.;</li> <li>• оценивать финансовое положение организации и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Система налогообложения РФ
2.1.2	Экономика предприятия
2.1.3	Финансовый анализ предприятия
2.1.4	Бухгалтерский учет в строительстве
2.1.5	Сметное нормирование и ценообразование в строительстве
2.1.6	Управление проектами в строительстве
2.1.7	Управление строительной организацией
2.1.8	Финансовый анализ
2.1.9	Экономика промышленного предприятия
2.1.10	Система налогообложения РФ
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Система налогообложения РФ
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-2.4: Межфункциональное взаимодействие для руководителей среднего звена</b>	
ИПК-2.4.1: При коммуникации с сотрудниками отдает приоритет достижению значимых целей для предприятия / компании и подчеркивает важность деятельности каждого из подразделений	
ИПК-2.4.2: Находит решения, которые учитывают интересы разных подразделений и являются выгодными для предприятия / компании в целом	
<b>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	
ИУК-1.1: Знать основы критического анализа и стратегического управления	
ИУК-1.2: Уметь анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи	
ИУК-1.3: Владеть навыками формирования возможных вариантов решения задач и выработки стратегии	
<b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
ИУК-2.1: Знать основы концепции управления проектами: управляемые параметры проекта и проектный цикл	
ИУК-2.2: Уметь организовать эффективную деятельность команды проекта	
ИУК-2.3: Владеть навыками управления работами по проекту на всех этапах жизненного цикла	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- методы выработки проектных решений;

3.1.2	- технология разработки методических и нормативных документов;							
3.1.3	- основные правовые акты, действующие в инвестиционной деятельности.							
3.1.4	Современная система стандартов в области строительства;							
3.1.5	Технико-экономическое обоснование проектных расчётов по укрупнённым показателям;							
3.1.6	Разделы строительного проекта;							
3.1.7	Современные методы расчёта по разделам строительного проекта;							
3.1.8	Современная система архитектурно-строительного надзора, в том числе система экспертизы проектной документации.							
3.1.9	- современная система планов в области строительства;							
3.1.10	- технико-экономическое обоснование проектных расчётов по укрупнённым показателям;							
3.1.11	- разделы строительного плана;							
3.1.12	- методы выработки проектных решений;							
3.1.13	- технология разработки методических и нормативных документов;							
3.1.14	- основные правовые акты, действующие в инвестиционно-строительной деятельности.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;							
3.2.2	- разрабатывать методические и нормативные документы;							
3.2.3	- осуществлять подготовку бизнес-планов инвестиционной и производственной деятельности с учетом необходимости соблюдения технико-экономической целесообразности выполняемых работ.							
3.2.4	- применять современные стандарты в области планирования;							
3.2.5	- работать с современными стандартными прикладными расчётными и проектными пакетами;							
3.2.6	- анализировать и оценивать принятые в плане конструктивные и организационные решения;							
3.2.7	- оценивать соответствие разрабатываемых планов нормативным документам.							
3.2.8	- самостоятельно осуществлять подготовку нормативно-технической и организационно-распорядительной документации;							
3.2.9	- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;							
3.2.10	- разрабатывать методические и нормативные документы;							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	1. Осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);							
3.3.2	2. Анализировать технологический процесс как объект управления, осуществлять подготовку бизнес-планов инвестиционной и производственной деятельности.							
3.3.3	3. Организовывать разработку перспективных и текущих планов капитального строительства, реконструкции и расширения предприятия							
3.3.4	4. Организовывать разработку локальной нормативно-технической и организационно-распорядительной документации							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Бизнес-планирование</b>							
1.1	Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи /Пр/	2	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6 Л1.5Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.2	Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи /Ср/	2	6	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Организация планирования бизнеса /Пр/	2	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Организация планирования бизнеса /Ср/	2	7	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом /Пр/	2	1	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом /Ср/	2	8	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Аналитические разделы типового бизнес-плана /Пр/	2	3	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Аналитические разделы типового бизнес-плана /Ср/	2	10	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.9	Ключевые разделы типового бизнес-плана /Пр/	2	2	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Ключевые разделы типового бизнес-плана /Ср/	2	10	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Основные элементы бизнес-планирования /Пр/	2	2	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Основные элементы бизнес-планирования /Ср/	2	10	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Технология бизнес-планирования /Пр/	2	2	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Технология бизнес-планирования /Ср/	2	10	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Управленческий бизнес-план /Пр/	2	2	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.16	Управленческий бизнес-план /Ср/	2	9	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом /Пр/	2	2	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом /Ср/	2	11	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.6Л 2.1 Л2.4 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	/Конс/	2	2	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИУК-1.3 ИУК-2.1 ИУК-2.2 ИУК-2.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2			0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Иващенко Н. П., Федорова Ф. Ш., Савченко И. В., Попова В. Г., Шахова М. С., Иващенко Н. П.	Методические рекомендации к разработке бизнес-плана инновационного предпринимательского проекта: учебно-методическое пособие	Москва: Экономический факультет МГУ им. М.В. Ломоносова, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488036">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488036</a>
Л1.2	Сотов С. С.	Стратегическое планирование	Москва: Лаборатория книги, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=88667">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=88667</a>



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.3	Банникова Н. В., Костюченко Т. Н., Ермакова Н. Ю., Вайцеховская С. С., Еременко Н. В., Пупынина Е. Г., Тенищев А. В., Тельнова Н. Н., Орел Ю. В., Сидорова Д. В., Черемных М. Б.	Бизнес-планирование инвестиционных проектов по переработке продукции сельского хозяйства: учебное пособие для дополнительного образования: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484167">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484167</a>
Л1.4	Минахметова М. Н.	Планирование человеческих ресурсов: монография	Москва: Лаборатория книги, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140452">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140452</a>
Л1.5	Башкирцев А. В., Салихова Л. Ш., Авилова В. В., Парфирьева Е. Н.	Бизнес-планирование на предприятии: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500494">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500494</a>
Л1.6		Информационные технологии в бизнес-планировании: лабораторный практикум: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483070">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483070</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К°, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453878">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453878</a>
Л2.2	Жилина Н. С.	Бизнес-планирование как основа эффективного развития организации: выпускная квалификационная работа	Ростов-на-Дону, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461771">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461771</a>
Л2.3	Куринова О. В.	Разработка трудовых показателей в бизнес-плане организации: выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)	Красноярск, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440214">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440214</a>
Л2.4	Афонасова М. А.	Бизнес-планирование: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
--------	------------	-----------

225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«Технический  
университет  
УТМК»

В.А. Лапин

«6» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Управление строительной организацией**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 16  
самостоятельная работа 81  
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:  
экзамены 1  
курсовые работы 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	16	16	16	16
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Ерыпалова Евгения Сергеевна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Управление строительной организацией**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Методы и приемы управления проектами

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины: научить магистранта систематизировать, научно анализировать отечественный и зарубежный производственный опыт, разрабатывать прогрессивные методы организации и планирования строительного производства для достижения оптимальных конечных результатов деятельности строительной организации с наименьшими затратами трудовых, материальных и денежных ресурсов	
<b>1.1 Задачи</b>	
В ходе изучения дисциплины, магистрантами решаются следующие задачи:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности;</li> <li>• разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</li> <li>• разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности и оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;</li> <li>• оценивать риски, связанные с экономической деятельностью фирмы;</li> <li>• выбирать форму организации экономической деятельности фирмы;</li> <li>• оценивать экономическую эффективность инвестиционной деятельности предприятия.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Инвестиционный анализ
2.1.2	Инвестиционный анализ
2.1.3	Инвестиционный анализ
2.1.4	Инвестиционный анализ
2.1.5	Инвестиционный анализ
2.1.6	Инвестиционный анализ
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Современные методы добычи и обогащения медных и медно-цинковых руд
2.2.3	Управление общепромышленными объектами
2.2.4	Экологические требования в строительстве
2.2.5	Энергосбережение в строительстве
2.2.6	Государственная итоговая аттестация
2.2.7	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.8	Преддипломная практика
2.2.9	Инвестиционный анализ
2.2.10	Современные методы добычи и обогащения медных и медно-цинковых руд
2.2.11	Управление общепромышленными объектами
2.2.12	Экологические требования в строительстве
2.2.13	Энергосбережение в строительстве
2.2.14	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>	
ИПК-1.1.3: Владеть:	
- Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.2: Уметь:	
- Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта	
- Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта	
- Анализировать издержки инвестиционного проекта	
- Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.1: Знать:	
- Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные положения и задачи строительного производства

3.1.2	- виды и особенности основных строительных процессов при возведении зданий, сооружений и оборудования, технологии их выполнения, включая методику выбора и документирования технологических решений на стадии проектирования и стадии реализации
3.1.3	- специальные методы и средства обеспечения качества строительства, охраны труда, выполнения работ в экстремальных условиях
3.1.4	- современную систему стандартов в области строительства
3.1.5	- технико-экономическое обоснование проектных расчётов по укрупнённым показателям
3.1.6	- разделы строительного проекта
3.1.7	- современные методы расчёта по разделам строительного проекта
3.1.8	- современную систему архитектурно-строительного надзора, в том числе систему экспертизы проектной документации
3.1.9	- основные положения и задачи строительного производства, виды и особенности основных строительных процессов при возведении зданий, сооружений и их оборудования, технологии их выполнения, включая методику выбора и документирования технологических решений на стадии проектирования и стадии реализации, специальные средства и методы обеспечения качества строительства, охраны труда, выполнения работ в экстремальных условиях
3.1.10	- правила, требования локальных нормативных актов организации УГМК
3.1.11	- правила внутреннего распорядка, требования промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- устанавливать состав рабочих операций и строительных процессов
3.2.2	- обоснованно выбирать методы их выполнения
3.2.3	- определять объёмы, трудоёмкость строительных процессов и потребное количество работников, специализированных машин, оборудования, материалов, полуфабрикатов и изделий
3.2.4	- разрабатывать технологические карты строительных процессов
3.2.5	- оформлять производственные задания бригадам (рабочим)
3.2.6	- осуществлять контроль и приемку работ
3.2.7	- применять современные стандарты в области строительства
3.2.8	- работать с современными стандартными прикладными расчётными и графическими пакетами
3.2.9	- анализировать и оценивать принятые в проекте конструктивные и объёмно-планировочные решения
3.2.10	- оценивать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам
3.2.11	- оценивать и выбирать технологические методы получения изделий, обеспечивающие высокое качество продукции, экономию материала и повышение производительности труда, правильно ориентироваться в выборе рациональных видов материалов для конкретных условий их применения с учетом заданных свойств и долговечности
3.2.12	- обеспечивать качественную оценку выбора средств измерений
3.2.13	- применять и исполнять обязательные требования технических регламентов и добровольные требования стандартов, проводить сертификацию
3.2.14	- применять знания по безопасности и защите от возможных техногенных аварий и стихийных бедствий
3.2.15	- применять знания нормативных актов организации УГМК в своей работе. Уметь действовать в форматах, заданных нормативными актами организации УГМК (в т.ч. правил внутреннего распорядка, требований промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности)
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- организовывать, контролировать и координировать процесс производства работ в строительстве с учетом требований безопасности, экологичности работ, а также соответствия требованиям проектной и нормативной документации
3.3.2	- анализировать технологический процесс как объект управления, с учетом требований современных технологий менеджмента, осуществлять подготовку бизнес-планов инвестиционной и производственной деятельности с учетом необходимости соблюдения технико-экономической целесообразности выполняемых работ
3.3.3	- сопровождать документацию по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, осуществлять организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности
3.3.4	- соблюдать дисциплину труда в соответствии с требованиями локальных нормативных актов организации УГМК, в т.ч. правил внутреннего распорядка, требований промышленной санитарии, экологии, охраны труда и промышленной безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Управление строительной организацией</b>							
1.1	Организационно-правовые основы управления строительными организациями /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Организационно-правовые основы управления строительными организациями /Ср/	1	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Организация тендерных торгов в строительстве /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Организация тендерных торгов в строительстве /Ср/	1	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Обоснование инвестиций в строительство /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Обоснование инвестиций в строительство /Ср/	1	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	



1.7	Организация инженерно-технических и экономических изысканий в строительстве /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Организация инженерно-технических и экономических изысканий в строительстве /Ср/	1	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Организация проектирования /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Организация проектирования /Ср/	1	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Организационно-технологическая подготовка строительства /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Организационно-технологическая подготовка строительства /Ср/	1	7	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.13	Материально-техническая база строительства /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Материально-техническая база строительства /Ср/	1	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	/Конс/	1	2				0	
1.16	Организация управления качеством в строительстве /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Организация управления качеством в строительстве /Ср/	1	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Приемка законченных объектов в эксплуатацию /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Приемка законченных объектов в эксплуатацию /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии**

**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Куянцева И. А.	Экономика и управление предприятием: студенческая научная работа	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=225894">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=225894</a>
Л1.2	Бойкова М. Л., Черепов В. Д.	Организация, планирование и управление строительным производством: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483693">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483693</a>
Л1.3	Шермет М. А.	Управление изменениями: учебное пособие	Москва: Дело, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443299">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443299</a>
Л1.4	Галай А. Г., Дудаков В. И.	Экономика и управление предприятием: учебное пособие	Москва: Альтаир МГАВТ, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739</a>
Л1.5	Уськов В. В.	Инновации в строительстве: организация и управление: учебное пособие	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444177">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444177</a>
Л1.6	Стольников Т. М.	Стратегическое и оперативное управление предприятием	Москва: Лаборатория книги, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89727">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89727</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Кандрашина Е. А.	Процессно-ориентированное управление: монография	Москва: Издательский дом «МЕЛАП», 2004	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=133112">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=133112</a>
Л2.2	Свирина А. Н.	Эффективное управление предприятием: сбалансированный подход: монография	Москва: Креативная экономика, 2009	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132834">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132834</a>
Л2.3	Миронов Д. В.	Управление крупными компаниями	Москва: Лаборатория книги, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89593">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89593</a>
Л2.4	Щепкина А. В.	Внутрифирменное управление (модели и методы): учебное пособие	Москва: Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова РАН, 2001	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=39416">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=39416</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний <a href="http://www.cfin.ru/rubricator.shtml">http://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>
Э4	Портал финансовой информации

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Консультант-плюс	
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам	
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<p>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение рабочей программы дисциплины.</li> <li>- Посещение и конспектирование лекций.</li> <li>- Обязательная подготовка к практическим занятиям.</li> <li>- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.</li> <li>- Выполнение всех видов самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождения аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.</p> <p>Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.</p> <p>Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.</p> <p>Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению курсового проекта составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий</p>		

практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«Технический  
университет  
УТМК»

В.А. Лапин

«6» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Сметное нормирование и ценообразование в  
строительстве**

Закреплена за кафедрой	<b>прикладной экономики</b>		
Учебный план	Направление	38.04.01 Экономика	Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"
Квалификация	<b>магистр</b>		
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 1	
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	60		
часов на контроль	4		

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Ерыпалова Евгения Сергеевна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Сметное нормирование и ценообразование в строительстве**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент



<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Целью дисциплины является формирование знаний, умений и навыков в области организации строительного проектирования, сметного нормирования и ценообразования в строительстве, методах определения стоимости строительства, действующей системы сметных нормативов, составе и форме сметной документации.								
<b>1.1 Задачи</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li> <li>- самостоятельно осуществлять подготовку нормативно-технической и организационно-распорядительной документации;</li> <li>- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;</li> <li>- разрабатывать методические и нормативные документы.</li> </ul>								
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>								
Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.02						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>							
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>							
2.2.1	Бизнес-планирование							
2.2.2	Экологические требования в строительстве							
2.2.3	Энергосбережение в строительстве							
2.2.4	Государственная итоговая аттестация							
2.2.5	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы							
2.2.6	Преддипломная практика							
2.2.7	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы							
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>								
ИПК-1.1.3: Владеть:								
- Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.2: Уметь:								
- Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта								
- Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта								
- Анализировать издержки инвестиционного проекта								
- Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.1: Знать:								
- Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами								
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>								
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>							
3.1.1	- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования							
3.1.2	- методы выработки проектных решений							
3.1.3	- технологию разработки методических и нормативных документов							
3.1.4	- основные правовые акты, действующие в инвестиционно-строительной деятельности							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач							
3.2.2	- самостоятельно осуществлять подготовку нормативно-технической и организационно-распорядительной документации							
3.2.3	- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства							
3.2.4	- разрабатывать методические и нормативные документы							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	- осуществлять управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, а также рационально планировать их деятельность							
3.3.2	- организовывать разработку локальной нормативно-технической и организационно-распорядительной документации с учетом требований федеральных, отраслевых и локальных правовых актов							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Сметное нормирование и ценообразование в строительстве</b>							

1.1	Ценообразование и его особенности в строительстве /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Ценообразование и его особенности в строительстве /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Основные положения системы ценообразования и сметного нормирования /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Основные положения системы ценообразования и сметного нормирования /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Система сметных норм и нормативов /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Система сметных норм и нормативов /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Порядок составления сметной документации /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Порядок составления сметной документации /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э4	0	

1.9	Объектные сметы /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Объектные сметы /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Сводный сметный расчет стоимости строительства /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Сводный сметный расчет стоимости строительства /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Порядок формирования договорных цен на строительную продукцию /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Порядок формирования договорных цен на строительную продукцию /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.4 Л1.3 Л1.1 Л1.2Л 2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Лев М. Ю.	Цены и ценообразование: учебник	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446413">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446413</a>
Л1.2	Магомедов М. Д., Куломзина Е. Ю., Чайкина И. И.	Ценообразование: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454085">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454085</a>
Л1.3	Королева М. А.	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве: учебное пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275808">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275808</a>
Л1.4	Дидковская В., О. М. В., Ильина О. А., Мамаева М. А., Коновалова	Сметное ценообразование как основа формирования стоимости строительства: монография	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142912">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142912</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Петрова Л. В.	Ценообразование и сметное дело в строительстве: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2008	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143491">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143491</a>
Л2.2	Горина Г. А.	Ценообразование: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118196">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118196</a>
Л2.3	Лев М. Ю.	Ценообразование: учебник	Москва: Юнити, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118195">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118195</a>
Л2.4	Косинова Е. А., Белкина Е. Н., Казарова А. Я.	Ценообразование: теория и практика: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233076">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233076</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
--------	------------	-----------

225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Логистика**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

*д-р экон. наук, проф. кафедры, Криворотов Вадим Васильевич* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Логистика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент



<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является подготовка магистрантов к проектной деятельности в области разработки и реализации проектов логистических процессов и систем, а также к организационно-управленческой деятельности в области логистики при составлении отчетной документации, заключении договоров, разработки и реализации логистических стратегий и тактик	
<b>1.1 Задачи</b>	
Задачи дисциплины: - комплексное усвоение знаний и навыков в области организации логистической политики на предприятии; - обучение навыкам и умениям по оценке основных показателей работы складской системы	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Экономика предприятия
2.1.2	Сметное нормирование и ценообразование в строительстве
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Сметное нормирование и ценообразование в строительстве
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>	
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Основные принципы организации материально-технического снабжения на строительном предприятии
3.1.2	Требования к оформлению деловой документации
3.1.3	Основные принципы технико-экономического анализа деятельности предприятия.
3.1.4	Методы подбора технологического оборудования, инструментов, инвентаря для организации склада.
3.1.5	Основные показатели работы склада.
3.1.6	Методику расчета потребности в капитале для создания запасов.
3.1.7	Требования к оформлению и ведению документооборота склада по учету запасов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Определять цели, объекты и объемы работ по планированию материально-технического снабжения.
3.2.2	Разрабатывать технологические карты процесса «планирование снабжения - производство – хранение - сбыт»
3.2.3	Организовать логистический процесс на складе с учетом технико-экономических показателей деятельности предприятия.
3.2.4	Адаптировать типовую схему складирования и размещения запасов под конкретные условия реализации деятельности строительного предприятия.
3.2.5	Обосновать алгоритм расчета оптимального размера заказываемой партии товаров и оптимальной величины запаса
3.2.6	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Организовать материально-техническое снабжение на строительном предприятии
3.3.2	Выбрать и организовать систему складирования на предприятии

3.3.3 Внедрить и(или) оптимизировать систему контроля за состоянием запасов на предприятии								
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Логистика</b>							
1.1	Введение в логистику /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Введение в логистику /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 1.7 Л2.3 Л2.2 Л1.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Логистика снабжения /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Логистика снабжения /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Логистика складирования /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Логистика складирования /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.7	Логистика запасов /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Логистика запасов /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Распределительная логистика /Ср/	1	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Распределительная логистика /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Распределительная логистика /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Транспортная логистика /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Транспортная логистика /Ср/	1	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.14	Логистика производственных процессов /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Логистика производственных процессов /Ср/	1	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2Л 2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Левкин Г. Г.	Логистика распределения: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484127">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484127</a>
Л1.2	Халатян С. Г., Пиливанова Е. Г.	Логистика: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567211">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567211</a>
Л1.3	Жуковская И. В., Галимулина Ф. Ф., Лубнина А. А., Леонова М. В.	Логистика распределения: практикум	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560809">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560809</a>
Л1.4	Тебекин А. В.	Логистика: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495837">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495837</a>
Л1.5	Левкин Г. Г.	Логистика: учебник	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495094">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495094</a>
Л1.6	Марусева И. В., Котов В. В., Савченко И. Я.	Логистика: краткий курс: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494454">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494454</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Пилипчук С. Ф.	Логистика предприятия. Складирование	Санкт-Петербург: Лань, 2018	<a href="https://e.lanbook.com/book/102235">https://e.lanbook.com/book/102235</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.2	Левкин Г. Г.	Коммерческая логистика: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272561">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272561</a>
Л2.3	Жигалова В. Н.	Логистика: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480933">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480933</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведение лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.

- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Компьютерные, сетевые и информационные  
технологии**

Закреплена за кафедрой	<b>информационных технологий</b>		
Учебный план	Направление	38.04.01 Экономика	Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"
Квалификация	<b>магистр</b>		
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 1	
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	60		
часов на контроль	4		

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72



Разработчик программы:

ст. преподаватель, Бабич Е. В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Компьютерные, сетевые и информационные технологии**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**информационных технологий**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой к.п.н., доцент. Горбатов С.В.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Владение инструментами и средствами компьютерной графики для решения профессиональных задач								
<b>1.1 Задачи</b>								
Знать возможности графических редакторов в 3D моделировании и выполнении проектно- конструкторской документации согласно требованиям ГОСТ ЕСКД; уметь выбирать и использовать рациональные методы трёхмерного и двухмерного проектирования при решении профессиональных задач; владеть навыками работы в ГР Компас 3D.								
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>								
Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.02.ДВ.01						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>							
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>							
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>								
ИПК-1.3.3: Владеть:								
- Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта								
- Принципами организации бухгалтерского учета								
ИПК-1.3.2: Уметь:								
- Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы								
ИПК-1.3.1: Знать:								
- Основы бухгалтерского учета								
- Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте								
- Методы финансового анализа и финансовых вычислений								
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>								
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>							
3.1.1	методы формирования, редактирования и сохранения 3D моделей сложных сборочных единиц, возможности 3D принтеров и 3D печати в процессе создания новых и модернизации существующих деталей и механизмов.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	выполнять модели сборочных единиц как индивидуально, так и в группе, устанавливать параметры, необходимые для последующей печати и сборки моделей.							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	навыками использования 3D принтеров при моделировании деталей и сборочных единиц, навыками координированной работы в группе.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Методы формирования моделей сборочных единиц.</b>							
1.1	Способ формирования сборочных единиц - сверху-вниз. Компоновочная геометрия. Организация работы в группе: распределение обязанностей, формирование компонентов в сборке, контроль и редактирование. Параметрическое моделирование. /Пр/	1	1	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	
1.2	Моделирование простой сборочной единицы. /Пр/	1	1	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	
1.3	Моделирование сложной сборочной единицы по индивидуальному заданию. /Пр/	1	1	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	

1.4	Моделирование простой сборочной единицы в режиме компоновочной геометрии. Работа в группах по вариантам. Оформление чертежей и спецификации. /Пр/	1	1	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	
1.5	Повторение теоретического материала. Работа со справочной литературой. Выполнение практических заданий. /Ср/	1	30	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 2. 3D моделирование и 3D печать</b>							
2.1	Современные методы проектирования в условиях цифровизации производств. Способы 3D печати и свойства 3D принтеров. Настройки параметров моделей для последующей печати. Основные настройки принтеров для печати модели. /Пр/	1	2	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	
2.2	Анализ механизма: назначение, принцип работы, состав. Формирование рабочих групп, распределение узлов. /Пр/	1	1	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	
2.3	Моделирование сборочных единиц и составляющих их деталей. Печать деталей. Сборка модели. Оформление чертежей и спецификации /Пр/	1	1	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	
2.4	Повторение теоретического материала. Работа со справочной литературой. Выполнение практических заданий. Подготовка к экзамену. /Ср/	1	30	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2Л 2.1 Л2.2 Л2.3Л 3.1		0	

#### 4.1 Образовательные технологии

онлайн - консультации

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Диков А. В.	Компьютерные технологии: учебное пособие	Пенза: Пензенский государственный педагогический университет (ППГУ), 2005	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96975">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=96975</a>
Л1.2		Инженерная и компьютерная графика: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494714">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494714</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Конакова И. П., Пирогова И. И.	Инженерная и компьютерная графика: учебное пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275737">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275737</a>
Л2.2	Мелихова М. С., Герасимов Р. В.	Компьютерная графика: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458014">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458014</a>
Л2.3	Колесниченко Н. М., Черняева Н. Н.	Инженерная и компьютерная графика: учебное пособие	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493787">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493787</a>

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л3.1	Свертилова Н. В., Митин А. И.	Компьютерная графика: справочно-методическое пособие: справочник	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443902">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443902</a>

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Компас-3D (Проектир в строительстве и архитектуре) v.18

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Единое окно доступа к информационным ресурсам
6.3.2.2	Консультант-плюс

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд. №	Назначение	Оснащение
Л209	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского, практического типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием учебных мест с компьютерами.	Учебные места с компьютерами с выходом в интернет. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
301	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места, оборудованные блочной мебелью с расположением амфитеатром. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, трибунка, компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная доска с проектором. Моторизованный экран. Потолочные поворотные камеры. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система. Маркерная доска.
107		Стол с компьютерами с выходом в интернет, стулья, книжные шкафы и стеллажи.

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Изучение рабочей программы дисциплины.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным

ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины Компьютерная графика и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации для студентов по выполнению курсовой работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины Компьютерная графика.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины Компьютерная графика и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к экзамену.

Методических рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Информационные системы в экономике**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. пед. наук, доц. кафедры, Папуловская Наталья Владимировна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Информационные системы в экономике**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Подготовка выпускников к организационно-управленческой деятельности, направленной на разработку инвестиционных проектов, стратегий, программ развития с учетом применения передовых информационных и телекоммуникационных технологий для автоматизации и экономии труда.	
<b>1.1 Задачи</b>	
Задачами изучения дисциплины являются освоение базовых теоретических знаний построения сетевого взаимодействия, основанного на новейших компьютерных технологиях.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.02.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономическое моделирование
2.2.2	Государственная итоговая аттестация
2.2.3	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>	
ИПК-1.3.3: Владеть: - Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта - Принципами организации бухгалтерского учета	
ИПК-1.3.2: Уметь: - Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы	
ИПК-1.3.1: Знать: - Основы бухгалтерского учета - Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте - Методы финансового анализа и финансовых вычислений	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Принципы взаимодействия между людьми, процессами, данными и вещами.
3.1.2	
3.1.3	Механизмы контроля и экономии ресурсов.
3.1.4	Способы и формы хранения информации.
3.1.5	Статистические методы обработки и анализа информации;
3.1.6	Виды рисков.
3.1.7	Способы удаленного взаимодействия.
3.1.8	Возможности использования облачных и туманных вычислений.
3.1.9	Способы обеспечения безопасности данных.
3.1.10	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Владеть средствами электронного обмена информации.
3.2.2	Определять цели автоматизации с возможностью использования Всеобъемлющего интернета;
3.2.3	Определять и оценивать риски при внедрении новых технологий.
3.2.4	Владеть средствами обработки информации.
3.2.5	Использовать прикладное программное обеспечение статистической обработки информации
3.2.6	
3.2.7	Владеть средствами удаленного взаимодействия.
3.2.8	Применять программно-аппаратные средства для обмена информацией.
3.2.9	Уметь использовать средства объективного контроля.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	1. Получать исходные данные для проведения экономических расчетов.
3.3.2	2. Обрабатывать и проводить анализ данных с помощью современных компьютерных технологий.



3.3.3	3. Разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта.							
3.3.4	4. Принимать, передавать и хранить информацию.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ</b>							
1.1	Информационные технологии, изменившие мир /Пр/	1	2	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Информационные технологии, изменившие мир /Ср/	1	8	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Основы Всеобъемлющего интернета /Пр/	1	2	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Основы Всеобъемлющего интернета /Ср/	1	14	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Умные города и производства /Пр/	1	2	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Умные города и производства /Ср/	1	12	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Информационные и управляющие технологии /Ср/	1	14	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Моделирование решений для Всеобъемлющего интернета /Пр/	1	2	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.9	Моделирование решений для Всеобъемлющего интернета /Ср/	1	12	ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1Л 2.2 Л2.1 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
-----	---------------------------------------------------------	---	----	-------------------------------------	------------------------------------------------------	----------------------	---	--

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Родыгин А. В.	Информатика. MS Office: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573861">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573861</a>
Л1.2	Уткин В. Б., Балдин К. В., Рукосуев А. В.	Математика и информатика: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573148">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573148</a>
Л1.3	Калугян К. Х.	Информатика. Информационные технологии и системы: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567017">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567017</a>
Л1.4		Прикладная информатика: журнал	Москва: Университет «Синергия», 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495388">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495388</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Кручинин В. В.	Разработка сетевых приложений: учебное пособие	Томск: ТУСУ, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480535">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480535</a>
Л2.2	Лубенцова Е. В.	Системы управления с динамическим выбором структуры, нечеткой логикой и нейросетевыми моделями: монография	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457413">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457413</a>
Л2.3	Исаёнок А. Д.	Модели сетевого планирования и управления и их реализация в системе компьютерной алгебры: выпускная квалификационная работа бакалавра	Петрозаводск, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491983">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=491983</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)

6.3.1.3	Google Chrome	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>		
6.3.2.1	Консультант-плюс	
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам	
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<p>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение рабочей программы дисциплины.</li> <li>- Обязательная подготовка к практическим занятиям.</li> <li>- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.</li> <li>- Выполнение всех видов самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.</p> <p>Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.</p> <p>Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.</p> <p>Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.</p>		

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Энергоменеджмент**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. техн. наук, зав. кафедрой, Федорова Светлана Владимировна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Энергоменеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Д.С., кандидат экономических наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью изучения данной дисциплины является формирование знаний в области теории и практики электроснабжения промышленных предприятий и ряда специфических объектов, таких как электрифицированный транспорт, горные работы, нефтегазовые магистрали, строительные площадки и т.п.	
<b>1.1 Задачи</b>	
В процессе изучения данной дисциплины студенты закрепляют и систематизируют свои знания, полученные в других обще профилирующих и специальных курсах, а также приобретают навыки самостоятельного решения профессиональных задач по расчету электрических нагрузок потребителей, выбору элементов и параметров основного электрооборудования, монтажу, наладке и эксплуатации систем электроснабжения.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.02.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Бухгалтерский учет в строительстве
2.1.2	Гражданское право и арбитражный процесс
2.1.3	Договоры в строительстве и арбитражная практика
2.1.4	Макроэкономика
2.1.5	Микроэкономика
2.1.6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.7	Сметное нормирование и ценообразование в строительстве
2.1.8	Управление проектами в строительстве
2.1.9	Управление строительной организацией
2.1.10	Учебная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>	
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Классификацию, технические характеристики и режимы работы промышленных электроприемников.
3.1.2	Руководящие документы и типовые методики для определения расчетных электрических нагрузок.
3.1.3	Нормативно-техническая база проектирования и эксплуатации систем электроснабжения:
3.1.4	- Правила устройства электроустановок;
3.1.5	- Правила эксплуатации электроустановок потребителей.
3.1.6	Типовые схемы систем промышленного электроснабжения различных объектов.
3.1.7	Требования по надежности электроснабжения в соответствии с Правилами устройства электроустановок.
3.1.8	Требования электромагнитной совместимости (качества электроэнергии) для электрических сетей.
3.1.9	Основные числовые показатели и методики технико-экономических расчетов в электроснабжении.
3.1.10	Классификация, технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы силового электрооборудования, коммутационных и защитных аппаратов систем электроснабжения.
3.1.11	Руководящие документы и типовые методики для расчета токов короткого замыкания, определения нагрузочной способности, электродинамической и термической стойкости.
3.1.12	Нормативно-техническая база проектирования и эксплуатации систем электроснабжения:

3.1.13	- Правила устройства электроустановок;
3.1.14	- Правила эксплуатации электроустановок потребителей;
3.1.15	- Межотраслевые правила по охране труда в электроустановках.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Производить расчеты электрических нагрузок для различных уровней и структур систем электроснабжения различных предприятий и производственных объектов.
3.2.2	Выбирать конфигурацию схемы электроснабжения и ее элементы с учетом надежности электроснабжения, электромагнитной совместимости и технико-экономических показателей.
3.2.3	Производить расчеты нагрузочной способности, электродинамической и термической стойкости основного электрооборудование систем электроснабжения.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Анализировать и прогнозировать электрические нагрузки систем электроснабжения при проектировании и эксплуатации систем электроснабжения.
3.3.2	Разрабатывать, согласовывать и утверждать рабочие схемы электроснабжения предприятий и производственных объектов при их проектировании и эксплуатации.
3.3.3	Выбирать основное и вспомогательное оборудование при проектировании, ремонте и модернизации систем электроснабжения.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение</b>							
1.1	1. Классификация современных потребителей электрической энергии. Их режимы работы и воздействие на качество электроснабжения. /Ср/	2	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 2. Характеристики потребителей электроэнергетики</b>							
2.1	Характеристики потребителей электроэнергии. Составление ведомости электроприемников цеха. Характеристики потребителей электроэнергии. Ведомости электрических нагрузок завода. /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Классификация приемников электрической энергии и их характеристики (мощности, род тока, напряжение, частота, надежность электроснабжения). Характерные приемники электрической энергии промышленных предприятий (силовые общепромышленные установки, компрессорные, насосные, вентиляционные, подъемно-транспортные устройства; электрические осветительные установки, электротермические установки; печи сопротивления, индукционные печи и установки, дуговые электрические печи, печи со смешанным нагревом; электросварочные установки; электродвигатели производственных станков). Режимы их работы. /Ср/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	



2.3	2. Методы определения расчетных электрических нагрузок: достоинства, недостатки, программно-техническая реализация на ЭВМ. /Ср/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 3. Электрические нагрузки</b>							
3.1	Электрические нагрузки. Определение расчетных электрических нагрузок цеха (участка) Электрические нагрузки. Определение расчетных электрических нагрузок электрического освещения Электрические нагрузки. Определение расчетных электрических нагрузок предприятия (завода) /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

3.2	<p>Графики электрических нагрузок промышленных предприятий. Индивидуальные и групповые графики нагрузки. Типы групповых графиков нагрузки (периодические, почти периодические, нерегулярные). Суточные и годовые графики нагрузок промпредприятий и их значение. Математический аппарат для описания электрических нагрузок. Основные определения и обозначения. Номинальная мощность приемника и группы приемников, средняя мощность, максимальные длительные и кратковременные нагрузки, расчетные нагрузки. Связь номинальной мощности с максимальной и средней. Оптимальная длительность интервала осреднения нагрузки. Показатели, характеризующие графики нагрузки и приемники электрической энергии. Коэффициенты использования, включения и загрузки и связь между ними. Коэффициенты максимума и спроса и связь между ними, коэффициент заполнения графика нагрузки. Коэффициент одновременности максимума нагрузки. Определение расчетной нагрузки по удельным расходам на единицу готовой продукции и по удельной нагрузке на единицу производственной мощности. Определение расчетной нагрузки по установленной мощности и коэффициенту спроса. Определение расчетной нагрузки по средней мощности и коэффициенту формы. Определение расчетной нагрузки однофазных приемников, включенных в трехфазную сеть. Приведение однофазных нагрузок, включенных на линейное напряжение, к фазе и фазному напряжению. Определение расчетной нагрузки по средней нагрузке и среднеквадратичному отклонению (статистический метод). Метод упорядоченных диаграмм показателей графиков нагрузки. Указания по определению электрических нагрузок промышленных предприятий. /Ср/</p>	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	<p>3. Техничко-экономические показатели систем электроснабжения. Нормативно-справочная документация, каталоги, ценники. /Ср/</p>	2	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 4. Основы технико-экономических расчетов в электроэнергетике</b>							

4.1	Технико-экономические расчеты в энергетике. Выбор числа и мощности силовых трансформаторов Технико-экономические расчеты в энергетике. Выбор конфигурации схемы электроснабжения Технико-экономические расчеты в энергетике. Расчет потерь электроэнергии. /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.2	Типовые схемы электроснабжения напряжением выше 1 кВ. /Ср/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 5. Распределение электроэнергии на напряжении до и выше 1 кВ</b>							
5.1	Характерные схемы внешнего электроснабжения предприятий: при питании от энергосистемы без собственных электростанций; при питании от энергосистемы при наличии на предприятиях собственных электростанций; при питании только от собственных электростанций. Радиальные, магистральные, замкнутые схемы распределения электроэнергии. Характеристика собственных электростанций предприятий. Типы энергоустановок. Выбор местоположения источников питания. Построение картограммы и определение условного центра электрических нагрузок; их использование для рационального построения схем электроснабжения. Учет фактора времени и влияние его на выбор места расположения питающих подстанций. Основные положения выбора схем электроснабжения. Выбор схем электроснабжения на основании технико-экономических показателей (с учетом ожидаемого ущерба от перерывов электроснабжения). Типовые схемы электроснабжения, их анализ и синтез. /Ср/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.2	Схемы электроснабжения напряжением выше 1 кВ. Составление расчетной схемы и схемы замещения. Схемы электроснабжения напряжением выше 1 кВ. Расчет токов короткого замыкания. Схемы электроснабжения напряжением выше 1 кВ. Выбор и проверка силового электрооборудования /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5.3	5. Типовые схемы электроснабжения напряжением до 1 кВ. Комплектное низковольтное электрооборудование цеховых электрических сетей. /Ср/	2	7	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.4	Классификация помещений по окружающей среде. Классификация цеховых сетей напряжением до 1 кВ (радиальные, магистральные, блок трансформатор – магистраль, замкнутые). Выбор числа трансформаторов. Выбор мощности силовых трансформаторов на основании экономических соображений. Номинальная мощность трансформатора, допустимые перегрузки. Потери мощности и энергии в силовых трансформаторах. Экономически целесообразный режим работы силовых трансформаторов. Распределительные устройства напряжением до 1 кВ (силовые шкафы, комплектные устройства, осветительные щитки). Типовые компоновки цеховых трансформаторных подстанций (ТП): отдельно стоящих, пристроенных и встроенных для нормальных и взрывоопасных помещений. Комплектные трансформаторные подстанции (КТП). Преобразователи частотные (асинхронные двигатель – генераторы, полупроводниковые). Высокочастотные подстанции. Режимы их работы. Преобразовательные установки постоянного тока и подстанции. Комплектные подстанции (КВПП) и их характеристика, режимы работы. Особенности расчета электрических сетей постоянного тока. Особенности расчета токов к.з. в сетях напряжением до 1 кВ. Расчет токов к.з. на стороне выпрямленного тока преобразовательных подстанций. Расчетные схемы и определение сопротивлений цепи к.з. Выбор сечений проводов жил и кабелей. Требования, предъявляемые к питающим и распределительным сетям в нормальном и аварийном режимах. Выбор минимально допустимого сечения проводов и жил кабелей по техническим условиям (по допустимому нагреву током нагрузки, по допустимой потере напряжения, по термической стойкости к токам к.з.). Выбор сечений проводов и жил кабелей из соображений экономической целесообразности. Конструкции шинопроводов. Распределение тока по сечению шин из цветного металла. Поверхностный эффект. Эффект близости. Расчет шинопроводов общего применения. /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5.5	Схемы электроснабжения напряжением до 1 кВ. Расчет сечений проводов и кабелей силовой сети. Схемы электроснабжения напряжением выше 1 кВ. Расчет осветительной электрической сети. Схемы электроснабжения напряжением выше 1 кВ. Расчет токов КЗ и выбор защитных аппаратов /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.6	Методики расчета токов короткого замыкания в схемах электроснабжения напряжением до и выше 1 кВ. /Ср/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 6. Компенсация реактивной мощности и регулирование напряжения</b>							
6.1	Реактивная мощность как параметр режима электрической системы. Потребление реактивной мощности асинхронными двигателями, трансформаторами, электропечными и сварочными установками, преобразовательными агрегатами. Основные показатели, характеризующие реактивную мощность. Источники реактивной мощности промпредприятий. Комплектные конденсаторные установки. Синхронные компенсаторы и двигатели. Продольная емкостная компенсация. Выбор рационального места расположения компенсирующих устройств. Общие исходные положения по компенсации реактивной мощности в электрических сетях общего назначения до и выше 1 кВ. Регулирование мощности компенсирующих устройств. Техно-экономические расчеты по выбору способа компенсации. Оптимизация распределения компенсирующих устройств. Алгоритмы, программы и применение ЭВМ в расчетах компенсации реактивной мощности. Техно-экономическая эффективность компенсации реактивной мощности. Способы регулирования напряжения. Централизованное и местное регулирование напряжения в электрических сетях. Автоматическое регулирование напряжения. Характеристика и анализ технических средств регулирования напряжения. /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

6.2	Компенсация реактивной мощности и регулирование напряжения. Расчет компенсирующих устройств Компенсация реактивной мощности. Оценка компенсирующей способности СД и БСК. Регулирование напряжения. Встречное регулирование напряжения. Расчет положения РПН. /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.3	Современные способы и технические средства компенсации реактивной мощности и регулирования напряжения. /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 7. Энергосбережение и управление режимами электропотреб-ления</b>							
7.1	Основные задачи энергосбережения в промышленности, строительстве, коммунальном хозяйстве. Технические, экономические, социально-политические и экологические проблемы энергосбережения. Законодательная база энергосбережения. Комплексный подход и основные направления энергосбережения на промышленном предприятии. Показатели энергоэффективности. Роль энергосберегающих технологий. Проблемы взаимоотношений потребителей электроэнергии и энергосистемы. Оптовый и розничный рынок электроэнергии и мощности. Действующие тарифы на электроэнергию. Автоматизированные системы учета и контроля электроэнергии и других энергоресурсов. Элементы и этапы внедрения системы энергоменеджмента на предприятии и в электроснабжении. Энергетическое обследование потребителей. Основные этапы в методологии энергоаудита. Энергетический паспорт потребителя. Развитие и модернизация энергетической базы промышленного предприятия. Управление режимами электроснабжения при наличии собственных источников электроэнергии /Ср/	2	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.2	Энергосбережение и управление режимами электропотребления. Расчет баланса электрической энергии. Энергосбережение и управление режимами электропотребления. Анализ и нормирование энергозатрат Энергосбережение и управление режимами электропотребления. Прогнозирование энергозатрат. /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

7.3	Нормативно-правовая база энергосбережения. /Ср/	2	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л 2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>4.1 Образовательные технологии</b>								
<b>5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>								
<b>5.1. Комплект оценочных средств</b>								
Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.								
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>								
<b>6.1.1. Основная литература</b>								
	Авторы, составители	Заглавие		Издательство, год		Эл.адрес		
Л1.1	Чуенкова И. Ю.	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии: учебное пособие		Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457472">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457472</a>		
Л1.2	Гнатюк В. И., Луценко Д. В.	Системные методы управления энергосбережением в жилищном фонде: аналитический обзор: монография		Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575316">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575316</a>		
Л1.3	Сибикин М. Ю., Сибикин Ю. Д.	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии: учебное пособие		Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257750">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257750</a>		
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>								
	Авторы, составители	Заглавие		Издательство, год		Эл.адрес		
Л2.1	Ляшков В. И., Кузьмин С. Н.	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии: учебное пособие		Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2012		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277820">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277820</a>		
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>								
Э1	Официальный портал Росстата							
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»							
Э3	Библиотека экономических знаний							
Э4	Портал финансовой информации							
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>								
6.3.1.1	PTC Mathcad Prime 5							
6.3.1.2	MathLab 2016							
6.3.1.3	MathLab 2017							
6.3.1.4	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)							
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>								
6.3.2.1	Единое окно доступа к информационным ресурсам							
6.3.2.2	Консультант-плюс							
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Ауд. №	Назначение			Оснащение				
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной			Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.				

227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Изучение рабочей программы дисциплины.
2. Посещение и конспектирование лекций.
3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины "Энергосбережение в строительстве" и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков. На практических занятиях обучающиеся последовательно, под руководством преподавателя, выполняют разделы комплексного практического задания на тему: «Разработка технического задания на проектирование системы электроснабжения промышленного объекта» с подробным технико-экономическим обоснованием всех принимаемых решений.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины "Энергосбережение в строительстве" и представлены в УМК дисциплины.

Основные виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- для овладения знаниями: изучение и конспектирование учебно-методической литературы (учебников, дополнительной литературы, интернет-ресурсов), работа с первоисточниками (нормативной документацией и справочниками)
- конспектирование, составление схем, таблиц, подготовка выписок;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка и расшифровка текста), повторная работа над учебным материалом (учебниками, первоисточниками), составление плана и тезисов ответа на контрольные вопросы по разделам учебного курса;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу — поэтапное выполнение итогового комплексного практического задания.

Работа по всем разделам предполагает изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, подготовку к



аудиторному контролю и итоговой аттестации (экзамену).

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ  
Экологические требования в строительстве**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

*д-р экон. наук, проф. кафедры, Придвижкин Станислав Викторович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экологические требования в строительстве**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является формирование у обучающихся экологического мировоззрения, способствующего осуществлению в пределах их будущей профессиональной деятельности контроля состояния окружающей среды и принятие экологически обоснованных инвестиционно-управленческих и природоохранных решений.	
<b>1.1 Задачи</b>	
<p>В ходе изучения дисциплины, магистрантам рекомендуется решить следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• устанавливать состав рабочих операций и строительных процессов;</li> <li>• обоснованно выбирать методы их выполнения;</li> <li>• определять объёмы, трудоёмкость строительных процессов и потребное количество работников, специализированных машин, оборудования, материалов, полуфабрикатов и изделий;</li> <li>• разрабатывать технологические карты строительных процессов;</li> <li>• оформлять производственные задания бригадам (рабочим);</li> <li>• осуществлять контроль и приемку работ;</li> <li>• применять современные стандарты в области строительства;</li> <li>• работать с современными стандартными прикладными расчётными и графическими пакетами;</li> <li>• анализировать и оценивать принятые в проекте конструктивные и объёмно-планировочные решения;</li> <li>• оценивать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам;</li> <li>• оценивать и выбирать технологические методы получения изделий, обеспечивающие высокое качество продукции, экономию материала и повышение производительности труда, правильно ориентироваться в выборе рациональных видов материалов для конкретных условий их применения с учетом заданных свойств и долговечности;</li> <li>• обеспечивать качественную оценку выбора средств измерений;</li> <li>• применять и исполнять обязательные требования технических регламентов и добровольные требования стандартов, проводить сертификацию;</li> <li>• применять знания по безопасности и защите от возможных техногенных аварий и стихийных бедствий.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.02.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Бухгалтерский учет в строительстве
2.1.2	Гражданское право и арбитражный процесс
2.1.3	Договоры в строительстве и арбитражная практика
2.1.4	Макроэкономика
2.1.5	Микроэкономика
2.1.6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.7	Сметное нормирование и ценообразование в строительстве
2.1.8	Управление проектами в строительстве
2.1.9	Управление строительной организацией
2.1.10	Учебная практика
2.1.11	Бухгалтерский учет в строительстве
2.1.12	Договоры в строительстве и арбитражная практика
2.1.13	Управление проектами в строительстве
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>	
ИПК-1.1.3: Владеть:	
- Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.2: Уметь:	
- Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта	
- Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта	
- Анализировать издержки инвестиционного проекта	
- Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта	
ИПК-1.1.1: Знать:	
- Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами	

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные положения и задачи строительного производства;
3.1.2	- виды и особенности основных строительных процессов при возведении зданий, сооружений и оборудования, технологии их выполнения, включая методику выбора и документирования технологических решений на стадии проектирования и стадии реализации;
3.1.3	- специальные методы и средства обеспечения качества строительства, охраны труда, выполнения работ в экстремальных условиях.
3.1.4	- современную систему стандартов в области строительства;
3.1.5	- технико-экономическое обоснование проектных расчётов по укрупнённым показателям;
3.1.6	- разделы строительного проекта;
3.1.7	- современные методы расчёта по разделам строительного проекта;
3.1.8	- современную систему архитектурно-строительного надзора, в том числе систему экспертизы проектной документации;
3.1.9	- основные положения и задачи строительного производства, виды и особенности основных строительных процессов при возведении зданий, сооружений и их оборудования, технологии их выполнения,
3.1.10	- методику выбора и документирования технологических решений на стадии проектирования и стадии реализации, специальные средства и методы обеспечения качества строительства, охраны труда, выполнения работ в экстремальных условиях.
3.1.11	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- устанавливать состав рабочих операций и строительных процессов;
3.2.2	- обоснованно выбирать методы их выполнения;
3.2.3	- определять объёмы, трудоёмкость строительных процессов и потребное количество работников, специализированных машин, оборудования, материалов, полуфабрикатов и изделий;
3.2.4	- разрабатывать технологические карты строительных процессов;
3.2.5	- оформлять производственные задания бригадам (рабочим);
3.2.6	- осуществлять контроль и приемку работ.
3.2.7	- применять современные стандарты в области строительства;
3.2.8	- работать с современными стандартными прикладными расчётными и графическими пакетами;
3.2.9	- анализировать и оценивать принятые в проекте конструктивные и объёмно-планировочные решения;
3.2.10	- оценивать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам.
3.2.11	- оценивать и выбирать технологические методы получения изделий, обеспечивающие высокое качество продукции, экономию материала и повышение производительности труда, правильно ориентироваться в выборе рациональных видов материалов для конкретных условий их применения с учетом заданных свойств и долговечности;
3.2.12	- обеспечивать качественную оценку выбора средств измерений;
3.2.13	- применять и исполнять обязательные требования технических регламентов и добровольные требования стандартов, проводить сертификацию;
3.2.14	- применять знания по безопасности и защите от возможных техногенных аварий и стихийных бедствий.
3.2.15	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- организовывать, контролировать и координировать процесс производства работ в строительстве с учетом требований безопасности, экологичности работ, а также соответствия требованиям проектной и нормативной документации.
3.3.2	- анализировать технологический процесс как объект управления, с учетом требований современных технологий менеджмента, осуществлять подготовку бизнес-планов инвестиционной и производственной деятельности с учетом необходимости соблюдения технико-экономической целесообразности выполняемых работ.
3.3.3	- сопровождать документацию по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, осуществлять организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
-------------	-------------------------------------------	----------------	-------	--------------	------------	---------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Экологические требования в строительстве</b>							
1.1	Взаимодействие организма и среды /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Человечество и окружающая среда /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Человечество и окружающая среда /Ср/	2	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Правовые основы охраны окружающей природной среды /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Правовые основы охраны окружающей природной среды /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.6	Требования норм по охране окружающей среды при строительстве /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Требования норм по охране окружающей среды при строительстве /Ср/	2	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Оценка экологического состояния в районе объекта строительства /Ср/	2	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Планирование мероприятий по охране окружающей среды при строительстве /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Планирование мероприятий по охране окружающей среды при строительстве /Ср/	2	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.7 Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Оценка экологического состояния в районе объекта строительства /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.6 Л1.5 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.12	Взаимодействие организма и среды /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>4.1 Образовательные технологии</b>							
<b>5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>							
<b>5.1. Комплект оценочных средств</b>							
Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.							
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>							
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>							
<b>6.1.1. Основная литература</b>							
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес			
Л1.1	Гвоздовский В. И.	Промышленная экология: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144361">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144361</a>			
Л1.2	Челноков А. А., Саевич К. Ф., Ющенко Л. Ф.	Общая и прикладная экология: учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452747">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452747</a>			
Л1.3	Маринченко А. В.	Экология: учебник	Москва: Дашков и К°, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452859">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452859</a>			
Л1.4	Дмитренко В. П., Мессинева Е. М., Фетисов А. Г.	Экологические основы природопользования: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019	<a href="https://e.lanbook.com/book/118626">https://e.lanbook.com/book/118626</a>			
Л1.5	Галицкова Ю. М.	Экологические основы природопользования: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438327">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438327</a>			
Л1.6	Фирсов А. И., Борисов А. Ф., Макаров П. В.	Экология и строительное производство: учебное пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет (ННГАСУ), 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=427263">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=427263</a>			
Л1.7	Хомич В. С., Какареко С. В., Кухарчик Т. И., Рощина Я. В.	Городская среда : геоэкологические аспекты: монография	Минск: Белорусская наука, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142275">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142275</a>			
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>							
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес			
Л2.1	Романюк Е. В., Губин А. С., Корчагин В. И., Мерчалова М. Э.	Экология: теория и практика: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный инженерных технологий, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141983">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141983</a>			
Л2.2	Иванов Н. И., Фадин И. М.	Инженерная экология и экологический менеджмент: учебник	Москва: Логос, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89785">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89785</a>			



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.3	Лузянин С. Л., Блинова С. В.	Экологические основы эволюции: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232771">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232771</a>
Л2.4	Хорошилова Л. С., Аникин А. В., Хорошилов А. В.	Экологические основы природопользования: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232398">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232398</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Единое окно доступа к информационным ресурсам
6.3.2.2	Консультант-плюс

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
- Изучение рабочей программы дисциплины.

- Посещение и конспектирование лекций.

- Обязательная подготовка к практическим занятиям.

- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.

- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;

- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;

- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;

- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;

- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;

- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МОДУЛЬ ЭФФЕКТИВНЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
Психология и педагогика профессиональной  
деятельности**

Закреплена за кафедрой	гуманитарных и естественно-научных дисциплин			
Учебный план	Направление	38.04.01 Экономика	Магистерская программа	"Управление объектами капитального строительства"
Квалификация	магистр			
Форма обучения	заочная			
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ			
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:		
в том числе:		зачеты 1		
аудиторные занятия	16			
самостоятельная работа	84			
часов на контроль	8			

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	84	84	84	84
Часы на контроль	8	8	8	8
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

канд. пед. наук, зав. кафедрой, Гурская Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Психология и педагогика профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**гуманитарных и естественно-научных дисциплин**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Гурская Т.В., канд пед. наук

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Формирование компетенций направленных на организацию работы с учетом особенностей профессиональной деятельности и личностных особенностей сотрудников, принятие управленческих решений ,организация обучения сотрудников подразделений в области профессиональной деятельности.	
<b>1.1 Задачи</b>	
Изучение дисциплины «Психология и педагогика профессиональной деятельности» направлено на освоение студентами компетенций, содержащихся в ОПОП и закрепленных за данной дисциплиной.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-2.4: Межфункциональное взаимодействие для руководителей среднего звена</b>	
ИПК-2.4.1: При коммуникации с сотрудниками отдает приоритет достижению значимых целей для предприятия / компании и подчеркивает важность деятельности каждого из подразделений	
ИПК-2.4.2: Находит решения, которые учитывают интересы разных подразделений и являются выгодными для предприятия / компании в целом	
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
ИУК-3.1: Знать основные подходы и принципы командной работы	
ИУК-3.2: Уметь вырабатывать командную стратегию	
ИУК-3.3: Владеть навыками руководства членами команды для достижения поставленной задачи	
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
ИУК-6.1: Знать подходы к оценке собственных ресурсов и их оптимального использования	
ИУК-6.2: Уметь определять приоритеты личного роста	
ИУК-6.3: Владеть навыками совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные категории и понятия психологии и педагогики профессиональной деятельности(предмет,объект, функции, задачи, методы исследования)
3.1.2	теоретические аспекты педагогической психологии
3.1.3	основные закономерности процессов обучения и профессионального образования
3.1.4	знать понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру
3.1.5	особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
3.1.6	педагогические технологии и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных программ и элементов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	грамотно ставить и решать исследовательские и практические задачи в области психологии и педагогики профессиональной деятельности
3.2.2	осуществлять диагностику и самодиагностику относительно профессиональных способностей
3.2.3	проводить необходимую коррекционную работу относительно психологии профессиональной деятельности
3.2.4	планирование и осуществление профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
3.2.5	разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	общей, профессиональной, информационной, психологической культуры общения, а также методами эффективного взаимодействия с людьми с целью создания благоприятного социальнопсихологического климата
3.3.2	навыками моделирования и конструирования педагогической деятельности
3.3.3	основами самообразования и самовоспитания в системе подготовки к профессиональной деятельности
3.3.4	навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

3.3.5	разработкой программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся							
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>							
1.1	Основные категории и понятия психологии и педагогики профессиональной деятельности (предмет, объект, функции, задачи, методы исследования. Теоретические аспекты педагогической психологии. Основные закономерности процессов обучения и профессионального образования. /Ср/	1	25	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1Л 2.1 Л2.2 Л2.3		0	
1.2	Исследовательские и практические задачи педагогики и психологии профессиональной деятельности. /Пр/	1	4	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1Л 2.2 Л2.3		0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 2.</b>							
2.1	Определение, компоненты и структура инклюзивной компетентности. Особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах /Ср/	1	29	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1Л 2.2 Л2.4 Л2.3		0	
2.2	Диагностика и самодиагностика относительно профессиональных способностей. Коррекционную работа относительно психологии профессиоанльной деятельности. Планирование и осуществление профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. /Пр/	1	6	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1Л 2.2 Л2.3		0	
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 3.</b>							
3.1	Педагогические технологии и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных программ и элементов. /Ср/	1	30	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1Л 2.2 Л2.3		0	
3.2	Моделирование и конструирование педагогической деятельности. разработкой программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся /Пр/	1	6	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1Л 2.2 Л2.3		0	

3.3	/Зачёт/	1	8	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1Л 2.2 Л2.3		0	
-----	---------	---	---	------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	--	---	--

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Самойлов В. Д.	Педагогика и психология высшей школы: андрогогическая парадигма: учебник	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=448168">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=448168</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Архангельский Г. А., Лукашенко М. А., Телегина Т. В., Бехтерев С. В., Архангельский Г. А.	Тайм-менеджмент. Полный курс: учебное пособие	Москва: Альпина Паблишер, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=269985">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=269985</a>
Л2.2	Корытченкова Н. И., Кувшинова Т. И.	Психология и педагогика профессиональной деятельности: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232660">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232660</a>
Л2.3	Мардахаев Л. В.	Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений: учебник	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575016">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575016</a>
Л2.4	Подольская О. А.	Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477607">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477607</a>

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Единое окно доступа к информационным ресурсам
6.3.2.2	Консультант-плюс

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд. №	Назначение	Оснащение
100	Конференц-зал Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Кресла с откидными столиками, трибуна с микрофоном и интерактивным монитором, стол президиума с микрофонами, звуковая система, 6 радиомикрофонов, 2 радио гарнитуры, компьютер с доступом в интернет, документ-камера, проектор, моторизованный экран, интерактивная LCD-панель, оборудование для видеоконференцсвязи.



227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
107		Столы с компьютерами с выходом в интернет, стулья, книжные шкафы и стеллажи.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Изучение рабочей программы дисциплины.
2. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК.

Самостоятельная работа студентов включает освоение материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, подготовку к зачету.

Методических рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа модуля может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучающегося.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МОДУЛЬ ЭФФЕКТИВНЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
Современные методы управления  
производственным коллективом**

Закреплена за кафедрой	гуманитарных и естественно-научных дисциплин		
Учебный план	Направление	38.04.01 Экономика	Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"
Квалификация	магистр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	16		
самостоятельная работа	84		
часов на контроль	8		

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Практические	4	4	12	12	16	16
Итого ауд.	4	4	12	12	16	16
Контактная работа	4	4	12	12	16	16
Сам. работа	32	32	52	52	84	84
Часы на контроль			8	8	8	8
Итого	36	36	72	72	108	108

Разработчик программы:

*ст. преподаватель, Дубровина О.В.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Современные методы управления производственным коллективом**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**гуманитарных и естественно-научных дисциплин**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Гурская Т.В., канд. пед. наук

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;</li> <li>• к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;</li> <li>• к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>• руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>• организовывать и координировать процесс управления персоналом;</li> <li>• конструктивно взаимодействовать с подчиненными, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством организации Компании, формировать команду, нацеленную на результат;</li> <li>• формировать лояльность персонала организации УГМК, компании в целом.</li> </ul>	
<b>1.1 Задачи</b>	
Формирование соответствующих компетенций у обучающихся.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Командообразование
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Арбитражный процесс
2.2.2	Гражданское право
2.2.3	Государственная итоговая аттестация
2.2.4	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.5	Преддипломная практика
2.2.6	Командообразование
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-2.4: Межфункциональное взаимодействие для руководителей среднего звена</b>	
ИПК-2.4.1: При коммуникации с сотрудниками отдает приоритет достижению значимых целей для предприятия / компании и подчеркивает важность деятельности каждого из подразделений	
ИПК-2.4.2: Находит решения, которые учитывают интересы разных подразделений и являются выгодными для предприятия / компании в целом	
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
ИУК-3.1: Знать основные подходы и принципы командной работы	
ИУК-3.2: Уметь вырабатывать командную стратегию	
ИУК-3.3: Владеть навыками руководства членами команды для достижения поставленной задачи	
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
ИУК-6.1: Знать подходы к оценке собственных ресурсов и их оптимального использования	
ИУК-6.2: Уметь определять приоритеты личного роста	
ИУК-6.3: Владеть навыками совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	• используемые в области управления производственным персоналом;
3.1.2	• актуальных направлений и задач в области управления человеческими ресурсами;
3.1.3	• основных групп методов в управлении персоналом;
3.1.4	• технологических основ проектирования в управлении производственным коллективом;
3.1.5	• основ документационного, организационного, кадрового и информационного обеспечения управления персоналом.
3.1.6	• технологических основ проектирования безопасных условий труда;
3.1.7	• проблем, возникающих при управлении безопасностью труда;
3.1.8	• правовых и документационных основ обеспечения безопасности труда, специальная оценка условий труда;
3.1.9	• мотивационных основ поведения персонала в инновационной деятельности.

3.1.10	• универсальных и конкретно-специфических функций управления производственным персоналом и основных групп кадровых процедур;
3.1.11	• мотивационных основ поведения персонала в инновационной деятельности;
3.1.12	• причин производственных конфликтов и методов их профилактики;
3.1.13	• роль руководителя в управлении организационной культурой предприятия;
3.1.14	• основных методов формирования, поддержания и развития организационной культуры.
3.1.15	• универсальных и конкретно-специфических функций управления производственным персоналом и основных групп кадровых процедур;
3.1.16	• мотивационных основ поведения персонала в инновационной деятельности;
3.1.17	• причин производственных конфликтов и методов их профилактики;
3.1.18	• основных методов формирования, поддержания и развития организационной культуры.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	• соотносить имеющиеся структурные подразделения с выполняемыми управленческими функциями;
3.2.2	• выделять организационные проблемы в структуре управления производственным персоналом;
3.2.3	• выделять цели и задачи организации и координации процесса управления персоналом;
3.2.4	• использовать элементы кадрового проектирования при решении конкретных проблем управления производственным коллективом.
3.2.5	• находить необходимую информацию в области нормативно-правового регулирования безопасности труда с помощью правовой поисковой системы «КонсультантПлюс»;
3.2.6	• определять вредные и опасные факторы производства, на этой основе классифицировать рабочие места;
3.2.7	• определять условия специальной оценки условий труда.
3.2.8	• соотносить стиль руководства с потребностями и возможностями производственного коллектива;
3.2.9	• находить необходимую информацию в области нормативно-правового регулирования трудовых отношений в производственной организации с помощью правовой поисковой системы «КонсультантПлюс»;
3.2.10	• определять способы подготовки производственного персонала к внедрению организационных инноваций;
3.2.11	• определять стратегии поведения для разрешения конкретных конфликтных ситуаций;
3.2.12	• владеть технологиями формирования, поддержания и развития организационной культуры.
3.2.13	• использовать элементы кадрового проектирования при решении конкретных проблем управления производственным коллективом;
3.2.14	• владеть технологиями формирования, поддержания и развития организационной культуры.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	способность к абстрактному мышлению, обобщению, анализу, систематизации и прогнозированию
3.3.2	оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности разрабатываемых новых технологий, объектов профессиональной деятельности
3.3.3	конструктивно взаимодействовать с подчиненными, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством организации Компании, формировать команду, нацеленную на результат
3.3.4	формировать лояльность персонала организации УГМК, Компании в целом

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Кадровый менеджмент в системе управления производственной организацией</b>							
1.1	Функции кадрового менеджмента в управлении производственной организацией. Трудовые ресурсы, персонал, трудовой потенциал производственной организации. Кадровые стратегии современных производственных организаций Кадровая политика и кадровые процедуры производственной организации. /Пр/	1	2	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.2 Л2.3	Э1 Э3 Э4	0	

1.2	Кадровый менеджмент в системе управления производственной организацией /Ср/	1	15	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.2 Л2.3	Э1 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 2. Методы и стили управления производственным коллективом</b>							
2.1	Методы управления производственным коллективом: административные, социально-психологические, экономические. Организационное, кадровое, информационное и документационное обеспечение системы управления персоналом. Трудовой коллектив: понятие, характеристики, этапы развития. Феномены «руководство» и «лидерство» в управлении производственным коллективом. Стили управления производственным коллективом: демократический, либеральный, авторитарный. Командообразование и целеполагание. Социальное партнерство в управлении персоналом производственной организации. Профилактика производственных конфликтов /Пр/	1	2	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.2 Л2.3	Э1 Э3 Э4	0	
2.2	Методы и стили управления производственным коллективом /Ср/	1	17	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э3 Э4	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 3. Роль корпоративной (организационной) культуры в управлении производственным коллективом</b>							
3.1	Культура в теории и практике современного менеджмента. Корпоративная и организационная культура. Методы изучения организационных структур Управление корпоративной (организационной) культурой /Пр/	2	12	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.2 Л2.3	Э1 Э3 Э4	0	
3.2	Роль корпоративной (организационной) культуры в управлении производственным коллективом /Ср/	2	52	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИУК-3.3 ИУК-6.1 ИУК-6.2 ИУК-6.3 ИПК-2.4.1 ИПК-2.4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л 2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

3.3	/Зачёт/	2	8			0	
<b>4.1 Образовательные технологии</b>							
<b>5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>							
<b>5.1. Комплект оценочных средств</b>							
Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.							
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>							
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>							
<b>6.1.1. Основная литература</b>							
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес			
Л1.1	Арсеньев Ю. Н., Шелобаев С. И., Давыдова Т. Ю.	Управление персоналом: Технологии: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114558">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114558</a>			
Л1.2	Михайлина Г. И., Матраева Л. В., Михайлин Д. Л., Беляк А. В.	Управление персоналом: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453363">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453363</a>			
Л1.3	Овсянникова Е. А., Серебрякова А. А.	Психология управления: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279817">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279817</a>			
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>							
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес			
Л2.1	Борисова Н. Н.	Инновационно-ориентированное управление человеческими ресурсами: монография	Москва: Креативная экономика, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=434611">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=434611</a>			
Л2.2	Ковалевич И. А., Ковалевич В. Т.	Управление человеческими ресурсами: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229597">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229597</a>			
Л2.3	Халиулина В. В.	Управление человеческими ресурсами: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278891">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278891</a>			
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>							
Э1	Электронная библиотека экономической и деловой литературы						
Э2	Электронная библиотека экономической и деловой литературы						
Э3	Электронная библиотека экономической литературы						
Э4	Библиотека экономических публикаций						
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>							
6.3.1.1	Microsoft Windows						
6.3.1.2	Google Chrome						
6.3.1.3	Mozilla Firefox						
6.3.1.4	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)						
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>							
6.3.2.1	Консультант-плюс						
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам						
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>							
Ауд. №	Назначение		Оснащение				



300	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места, оборудованные блочной мебелью с расположением амфитеатром. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, трибунка, компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная доска с проектором. Моторизованный экран Потолочные поворотные камеры. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система. Маркерная доска.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
107		Стол с компьютерами с выходом в интернет, стулья, книжные шкафы и стеллажи.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Изучение рабочей программы дисциплины.
2. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Магистранту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических работ составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины «Современные методы управления производственным коллективом». Поскольку данный курс не предусматривает теоретических лекций, практические занятия направлены на формирование как основ теории управления производственным коллективом, так и практических навыков и умений в этой области.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины «Современные методы управления производственным коллективом». Самостоятельная работа обучающихся включает изучение теоретического курса, подготовку к выполнению практических заданий, выполнение контрольных работ. Самостоятельная работа обучающихся также включает все виды текущей аттестации.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины «Современные методы управления производственным коллективом»

Контрольная работа является составной частью самостоятельной работы магистрантов. Выполнение контрольных работ имеет целью закрепление магистрантами теоретических знаний и практического опыта путем самостоятельной работы. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
УТМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МОДУЛЬ ЭФФЕКТИВНЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
Деловой английский язык**

Закреплена за кафедрой	гуманитарных и естественно-научных дисциплин		
Учебный план	Направление 38.04.01 Экономика	Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"	
Квалификация	магистр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	14		
самостоятельная работа	90		
часов на контроль	4		

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

*канд. пед. наук, доц. кафедры, Кабанов А.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Деловой английский язык**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**гуманитарных и естественно-научных дисциплин**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Гурская Т.В., канд пед. наук

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Формирование у магистрантов коммуникативной профессиональной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык в профессиональной деятельности	
<b>1.1 Задачи</b>	
<input type="checkbox"/> развивать у магистрантов умения иноязычного общения при поиске новой информации; <input type="checkbox"/> развивать умения говорения и аудирования в условиях устной коммуникации; <input type="checkbox"/> развивать умения письменного иноязычного общения в условиях письменной коммуникации; <input type="checkbox"/> формировать и совершенствовать языковые навыки (фонетические, лексические и грамматические); <input type="checkbox"/> совершенствовать навыки чтения оригинальной литературы по направлению подготовки, анализа, аннотирования и реферирования специальных текстов; <input type="checkbox"/> развивать навыки создания письменных текстов в соответствии с профессиональными и общекоммуникативными потребностями; <input type="checkbox"/> формировать и развивать специальный словарь англоязычной терминологии в соответствии с направлением и профилем подготовки.	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.03.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Дисциплина «Деловой английский язык» относится к базовой части учебного плана. Она дает возможность расширения и углубления знаний по иностранному языку и приобретения навыков для успешной профессиональной деятельности.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Методология научных исследований
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	
ИУК-4.3: Владеть навыками коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия	
ИУК-4.2: Уметь осуществлять профессиональное взаимодействие при помощи устного и письменного иноязычного общения	
ИУК-4.1: Знать основные особенности научного стиля, культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета	
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
ИУК-5.3: Владеть навыками социального взаимодействия, учитывая особенности различных культур и религий	
ИУК-5.2: Уметь анализировать результаты межкультурного взаимодействия	
ИУК-5.1: Знать культурные особенности различных наций	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	<input type="checkbox"/> лексический минимум в объеме 2500 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;
3.1.2	<input type="checkbox"/> специфику артикуляции звуков, интонации в изучаемом языке;
3.1.3	<input type="checkbox"/> основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;
3.1.4	<input type="checkbox"/> чтение транскрипции, понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, понятие об основных способах словообразования, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера;

3.1.5	<input type="checkbox"/> основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи, понятие об официально-деловом, научном стилях;							
3.1.6	<input type="checkbox"/> основные особенности научного стиля, культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.							
3.1.7	<input type="checkbox"/> наиболее употребляемые термины по специальности, условные сокращения слов, принятые в научно-популярной и специальной литературе;							
3.1.8								
3.1.9								
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	• читать адаптированную научно-техническую литературу на иностранном языке;							
3.2.2	• переводить общие и профессиональные адаптированные тексты с иностранных языков.							
3.2.3	Чтение:							
3.2.4	• понимать основную информацию при чтении учебной, аутентичной литературы по общепрофессиональной тематике в соответствии с конкретной целью (ознакомительное чтение, изучающее, просмотровое, поисковое); находить конкретную, легко предсказуемую информацию по социально-бытовой и общетехнической проблематике.							
3.2.5	Говорение:							
3.2.6	• строить простые и связные высказывания, кратко обосновывая свои взгляды и намерения; передавать на иностранном языке сообщения (в рамках указанной тематики) и обмениваться информацией в процессе диалогического общения, осуществляя при этом определенные коммуникативные намерения (знакомство, представление, установление и поддержание контакта, запрос и сообщение информации, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия с мнением собеседника/автора, завершение беседы и др.); владеть базовой прагматикой ус логично и связно вести беседу, поддерживать диалог).							
3.2.7	Аудирование:							
3.2.8	• понимать основную информацию при непосредственном и дистантном (слушании аудиотекстов, разговоре по телефону) общении с носителями языка в рамках социально-бытовой и общетехнической тематики общения и др.; понимать четко произнесенные и небольшие по объему сообщения и объявления; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов общепрофессиональной тематики, радио- и телепрограмм, а также выделять в них значимую информацию.							
3.2.9	Письмо:							
3.2.10	• передавать на иностранном языке и корректно оформлять информацию в форме простых связных текстов в соответствии с целями, задачами общения и с учетом адресата (фиксация информации, полученной при чтении в форме плана; написание личного письма, резюме для приема на работу, заполнение формуляров, анкет; написание личного письма и открытки и др.);							
3.2.11								
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	• владеть иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации из адаптированных зарубежных источников, навыками общения по специальности на иностранном языке на уровне поддержания разговора, основными навыками устной и письменной речи на иностранном языке;							
3.3.2	• владение основными навыками профессиональной лексики в сфере деятельности на производстве, построения рассуждений на иностранном языке;							
3.3.3	• владение умениями, связанными с написанием различного рода сообщений (e-mail, факс, тезисы доклада, доклад, резюме, статья и т.д.);							
3.3.4	• владение навыками публичной речи, аргументации;							
3.3.5	• владение навыками письменного английского языка, в том числе в профессиональном контексте;							
3.3.6	• владение навыками общения на иностранном языке, в том числе в профессиональной коммуникации.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Устройство на работу. Деловая переписка							

1.1	Устройство на работу: анкета, сопроводительное письмо, резюме CV, анкета, интервью, благодарственное письмо. Представление и знакомство. Анкета. E- Mail, Fax. Корпоративная переписка. Основные сокращения в деловой корреспонденции. Структура делового письма. Деловые письма: письмо-запрос, письмо-предложение, подтверждение и отклонение заказа, письма об оплате и письма-напоминания, письма-претензии, письма-рекламации рекламное письмо, платежи, контракты). /Пр/	2	4	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.2Л 2.2 Л2.1 Л2.3		0	
1.2	Устройство на работу: анкета, сопроводительное письмо, резюме CV, анкета, интервью, благодарственное письмо. Представление и знакомство. Анкета. E- Mail, Fax. Корпоративная переписка. Основные сокращения в деловой корреспонденции. Структура делового письма. Деловые письма: письмо-запрос, письмо-предложение, подтверждение и отклонение заказа, письма об оплате и письма-напоминания, письма-претензии, письма-рекламации рекламное письмо, платежи, контракты). /Ср/	2	30	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.2Л 2.2 Л2.1 Л2.3		0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 2. Стиль телефонного разговора</b>							
2.1	Этикет телефонного разговора (фразы-клише). Стратегии: уточнение, разъяснение, подтверждение. Телефонный разговор с компанией, заказ места в гостинице, покупка билета. /Пр/	2	4	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.2Л 2.2 Л2.1 Л2.3		0	
2.2	Этикет телефонного разговора (фразы-клише). Стратегии: уточнение, разъяснение, подтверждение. Телефонный разговор с компанией, заказ места в гостинице, покупка билета. /Ср/	2	30	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.2Л 2.2 Л2.1 Л2.3		0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 3. Приемы гостей, встречи и поездки за границу</b>							
3.1	Организация приемов и встреч. Экскурсия по организации. Встречи с руководителями организации и персоналом. Экскурсия по городу. Приглашение в ресторан. Ситуации в ресторане. Визитная карточка. Быт и сервис: гостиничный сервис, питание, рестораны, прокат автомобилей, вызов экстренной помощи. Общение с зарубежными деловыми партнерами. /Пр/	2	6	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.2Л 2.2 Л2.1 Л2.3		0	

3.2	Организация приемов и встреч. Экскурсия по организации. Встречи с руководителями организации и персоналом. Экскурсия по городу. Приглашение в ресторан. Ситуации в ресторане. Визитная карточка. Быт и сервис: гостиничный сервис, питание, рестораны, прокат автомобилей, вызов экстренной помощи. Общение с зарубежными деловыми партнерами. /Ср/	2	30	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.2Л 2.2 Л2.1 Л2.3		0	
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	----	----------------------------------------------------------------	--------------------------------------	--	---	--

#### 4.1 Образовательные технологии

Одним из ведущих принципов, на которых базируется программа по иностранному языку для магистрантов, является активное использование в учебном процессе современных информационных технологий. Необходимость применения новых информационных технологий в учебном процессе обусловлена как требованиями современности к уровню подготовки магистров, так и непрерывным увеличением объема информации, которую необходимо изучить и переработать в ходе обучения. Использование современных информационных технологий представляется сегодня одним из наиболее эффективных средств повышения производительности педагогического труда в вузе и качества обучения иностранным языкам.

Небольшое количество аудиторных часов, отводимых на изучение иностранного языка в «непрофильной» (неязыковой) магистратуре повышает значимость самостоятельной работы в учебном процессе и делает чрезвычайно актуальным создание пакета заданий, выполнение которых требует использования персонального компьютера. Допускается отсутствие компьютерных средств при проведении аудиторной работы. Основным аспектом актуализации лингвокомпьютерного обучения магистрантов становится их внеаудиторная самостоятельная работа в домашних условиях. Аудиторная же работа становится при этом подготовительным этапом к самостоятельному выполнению заданий, которые могут включаться непосредственно

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Графова Л. Л., Бабичев В. Т.	English for Miners. Профессионально-ориентированный курс английского языка: учебное пособие для вузов	Москва: Горная книга, 2010	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=1502">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=1502</a>
Л1.2	Шевцова Г. В.	Английский язык для технических вузов: учеб. пособие	Москва: ФЛИНТА, 2018	<a href="https://e.lanbook.com/book/115911">https://e.lanbook.com/book/115911</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Губина Г. Г.	Английский язык в магистратуре и аспирантуре: учебное пособие	Ярославль: Ярославский государственный педагогический университет, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135306">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135306</a>
Л2.2	Слепович В. С., Вашкевич О. И., Мась Г. К., Слепович В. С.	Пособие по английскому академическому письму и говорению: учебное пособие	Минск: ТетраСистемс, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=111924">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=111924</a>
Л2.3	Севостьянов А. П.	Английский язык делового и профессионального общения: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496119">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496119</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Английский язык Study.ru
Э2	Learn a Language
Э3	Teaching Grammar
Э4	English Grammar Lessons

Э5	«Все для изучающих английский язык»	
Э6	Ego 4 You	
Э7		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>		
6.3.1.1	Microsoft Windows	
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)	
6.3.1.3	Google Chrome	
6.3.1.4	Mozilla Firefox	
6.3.1.5	7-Zip	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>		
6.3.2.1	Единое окно доступа к информационным ресурсам	
6.3.2.2	Консультант-плюс	
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
107		Столы с компьютерами с выходом в интернет, стулья, книжные шкафы и стеллажи.
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<p>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение рабочей программы дисциплины.</li> <li>2. Обязательная подготовка к практическим занятиям.</li> <li>3. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.</li> <li>4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.</li> </ol> <p>Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождения аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.</p> <p>Магистранту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства)</p>		



посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических работ, представлены в УМК дисциплины и составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины "Деловой английский язык". Практические занятия играют ключевую роль в реализации дидактических задач дисциплины «Деловой английский язык».

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины. Самостоятельная работа обучающихся включает, изучение теоретического курса, работу с образовательными ресурсами интернет, выполнение учебных заданий на занятиях, поиск дополнительных материалов в Интернете. Самостоятельная работа обучающихся также включает все виды текущей аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«Технический  
университет  
ТГМК»  
«6» июля 2023 г.

В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МОДУЛЬ ЭФФЕКТИВНЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
Деловой немецкий язык**

Закреплена за кафедрой **гуманитарных и естественно-научных дисциплин**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 2
аудиторные занятия	14	
самостоятельная работа	90	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

канд. пед. наук, доц. кафедры, Кабанов А.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Деловой немецкий язык**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**гуманитарных и естественно-научных дисциплин**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Гурская Т.В., канд пед. наук

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Целью дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами профессионально-социальной компетенции на иностранном языке для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности.	
<b>1.1 Задачи</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение языковых средств в соответствии с отобранными сферами общения, темами и ситуациями;</li> <li>– изучение социокультурной специфики страны изучаемого языка;</li> <li>– формирование навыков и умений аудирования, монологического и диалогического говорения, чтения и письма для решения социально-коммуникативных, коммуникативно-познавательных, информационных и информационно-исследовательских задач на изучаемом иностранном языке;</li> <li>– формирование умений самостоятельного поиска, анализа, отбора, обработки и передачи необходимой информации при помощи современных информационных технологий;</li> <li>– развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке.</li> </ul>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.03.ДВ.01
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Дисциплина «Деловой немецкий язык» относится к базовой части учебного плана. Она дает возможность расширения и углубления знаний по иностранному языку и приобретения навыков для успешной профессиональной деятельности.
<b>2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Государственная итоговая аттестация
2.2.2	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Методология научных исследований
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	
ИУК-4.3: Владеть навыками коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия	
ИУК-4.2: Уметь осуществлять профессиональное взаимодействие при помощи устного и письменного иноязычного общения	
ИУК-4.1: Знать основные особенности научного стиля, культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета	
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
ИУК-5.3: Владеть навыками социального взаимодействия, учитывая особенности различных культур и религий	
ИУК-5.2: Уметь анализировать результаты межкультурного взаимодействия	
ИУК-5.1: Знать культурные особенности различных наций	
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>	
<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	<input type="checkbox"/> лексический минимум в объеме 2500 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;
3.1.2	<input type="checkbox"/> специфику артикуляции звуков, интонации в изучаемом языке;
3.1.3	<input type="checkbox"/> основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;
3.1.4	<input type="checkbox"/> чтение транскрипции, понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, понятие об основных способах словообразования, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера;
3.1.5	<input type="checkbox"/> основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи, понятие об официально-деловом, научном стилях;

3.1.6	<input type="checkbox"/> основные особенности научного стиля, культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.
3.1.7	<input type="checkbox"/> наиболее употребляемые термины по специальности, условные сокращения слов, принятые в научно-популярной и специальной литературе;
3.1.8	
3.1.9	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	• читать адаптированную научно-техническую литературу на иностранном языке;
3.2.2	• переводить общие и профессиональные адаптированные тексты с иностранных языков.
3.2.3	Чтение:
3.2.4	• понимать основную информацию при чтении учебной, аутентичной литературы по общепрофессиональной тематике в соответствии с конкретной целью (ознакомительное чтение, изучающее, просмотровое, поисковое); находить конкретную, легко предсказуемую информацию по социально-бытовой и общетехнической проблематике.
3.2.5	Говорение:
3.2.6	• строить простые и связные высказывания, кратко обосновывая свои взгляды и намерения; передавать на иностранном языке сообщения (в рамках указанной тематики) и обмениваться информацией в процессе диалогического общения, осуществляя при этом определенные коммуникативные намерения (знакомство, представление, установление и поддержание контакта, запрос и сообщение информации, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия с мнением собеседника/автора, завершение беседы и др.); владеть базовой прагматикой ус логично и связно вести беседу, поддерживать диалог).
3.2.7	Аудирование:
3.2.8	• понимать основную информацию при непосредственном и дистантном (слушании аудиотекстов, разговоре по телефону) общении с носителями языка в рамках социально-бытовой и общетехнической тематики общения и др.; понимать четко произнесенные и небольшие по объему сообщения и объявления; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов общепрофессиональной тематики, радио- и телепрограмм, а также выделять в них значимую информацию.
3.2.9	Письмо:
3.2.10	• передавать на иностранном языке и корректно оформлять информацию в форме простых связных текстов в соответствии с целями, задачами общения и с учетом адресата (фиксация информации, полученной при чтении в форме плана; написание личного письма, резюме для приема на работу, заполнение формуляров, анкет; написание личного письма и открытки и др.);
3.2.11	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	• владеть иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации из адаптированных зарубежных источников, навыками общения по специальности на иностранном языке на уровне поддержания разговора, основными навыками устной и письменной речи на иностранном языке;
3.3.2	• владение основными навыками профессиональной лексики в сфере деятельности на производстве, построения рассуждений на иностранном языке;
3.3.3	• владение умениями, связанными с написанием различного рода сообщений (e-mail, факс, тезисы доклада, доклад, резюме, статья и т.д.);
3.3.4	• владение навыками публичной речи, аргументации;
3.3.5	• владение навыками письменного английского языка, в том числе в профессиональном контексте;
3.3.6	• владение навыками общения на иностранном языке, в том числе в профессиональной коммуникации.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Вводный фонетический курс</b>							
1.1	формирование произносительных и ритмико-интонационных навыков; /Пр/	2	4	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.2	формирование произносительных и ритмико-интонационных навыков; /Ср/	2	20	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 2. Вводный лексико-грамматический курс</b>							
2.1	знакомство с грамматическими и синтаксическими конструкциями, необходимыми для формирования коммуникативных навыков (спряжение глагола в настоящем времени, спряжение глагола в Презенс с изменением корневой гласной, степени сравнения прилагательных и наречий, предлоги, личные и притяжательные местоимения, употребление определенного и неопределенного артиклей, склонение существительных, порядок слов в повествовательном и вопросительном предложении); формирование и совершенствование орфографических навыков.  /Пр/	2	4	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Темы: Моя семья. Моя работа. Время. Времена года/Погода. Командировка. Заказ номера в гостинице. В аэропорту. На вокзале. В городе. Заказ еды в ресторане. /Ср/	2	20	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 3. Профессиональный блок: основной раздел</b>							
3.1	знакомство с грамматическими конструкциями, необходимыми для формирования коммуникативных навыков (3 формы правильных и неправильных глаголов, образования прошедших времен и будущего времени, страдательный залог, глаголы с управлением). /Пр/	2	4	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
3.2	Темы: Экономические регионы в Австрии: сельское хозяйство, индустрия, туризм. Экономика в домашнем хозяйстве: планирование и распределение семейного бюджета. Рынок труда в Австрии. Уровень безработицы. Отношение к гастарбайтерам. /Ср/	2	30	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Ресурсы</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>

<b>Раздел 4. Профессиональный блок: деловая корреспонденция</b>								
4.1	оформление письма-рекламы предприятия, письма-запроса /Пр/	2	2	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
4.2	деловая корреспонденция /Ср/	2	20	ИУК-4.1 ИУК-4.2 ИУК-4.3 ИУК-5.1 ИУК-5.2 ИУК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.2 Л1.4Л 2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

Одним из ведущих принципов, на которых базируется программа по иностранному языку для магистрантов, является активное использование в учебном процессе современных информационных технологий. Необходимость применения новых информационных технологий в учебном процессе обусловлена как требованиями современности к уровню подготовки магистров, так и непрерывным увеличением объема информации, которую необходимо изучить и переработать в ходе обучения. Использование современных информационных технологий представляется сегодня одним из наиболее эффективных средств повышения производительности педагогического труда в вузе и качества обучения иностранным языкам.

Небольшое количество аудиторных часов, отводимых на изучение иностранного языка в «непрофильной» (неязыковой) магистратуре повышает значимость самостоятельной работы в учебном процессе и делает чрезвычайно актуальным создание пакета заданий, выполнение которых требует использования персонального компьютера. Допускается отсутствие компьютерных средств при проведении аудиторной работы. Основным аспектом актуализации лингвокомпьютерного обучения магистрантов становится их внеаудиторная самостоятельная работа в домашних условиях. Аудиторная же работа становится при этом подготовительным этапом к самостоятельному выполнению заданий, которые могут включаться непосредственно

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Колоскова С. Е.	Немецкий язык для магистрантов и аспирантов университетов: Германия и Европа: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2008	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240998">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240998</a>
Л1.2	Коляда Н. А.	Немецкий язык: учебник	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461985">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461985</a>
Л1.3	Пасечная Л. А., Щербина В. Е.	Wirtschaftsdeutsch: учебное пособие по немецкому языку: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=330563">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=330563</a>
Л1.4	Чигирин Е. А., Хрячкова Л. А., Попова М. В., Полозова С. В.	Основы делового общения (Немецкий язык): учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный инженерных технологий, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561759">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561759</a>

<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Хрячкова Л. А., Попова М. В., Полозова С. В.	Иностранный язык профессионального общения (Немецкий язык): учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561368">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561368</a>
Л2.2	Соколов С. В.	Курс технического перевода: немецкий язык: учебное пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471263">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471263</a>
Л2.3	Иванова Л. В., Снигирева О. М., Талалай Т. С.	Немецкий язык для профессиональной коммуникации: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258798">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258798</a>
Л2.4	Аверина А. В., Шипова И. А.	Немецкий язык: учебное пособие	Москва: Прометей, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=107845">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=107845</a>
Л2.5	Самара Г. Н., Падалко О. Н.	Практический курс немецкого языка (Мировая экономика): учебно-методический комплекс	Москва: Евразийский открытый институт, 2008	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90315">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90315</a>

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	информационный сайт для самостоятельного изучения грамматики
Э2	словарь-переводчик
Э3	информационный сайт для самостоятельного пополнения словарного состава
Э4	информационный сайт для самостоятельного изучения немецкого языка
Э5	информационный сайт для самостоятельного изучения немецкого языка
Э6	электронная библиотека с аутентичными текстами на немецком языке (художественная литература, сочинения по философии, истории, религии, биологии, музыке, истории искусства)
Э7	видеофильмы на немецком языке

### **6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	7-Zip

### **6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Единое окно доступа к информационным ресурсам
6.3.2.2	Консультант-плюс

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.



411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
107		Столы с компьютерами с выходом в интернет, стулья, книжные шкафы и стеллажи.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Изучение рабочей программы дисциплины.
2. Обязательная подготовка к практическим занятиям.
3. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
4. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Магистранту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических работ составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины. Практические занятия играют ключевую роль в реализации дидактических задач дисциплины «Деловой немецкий язык»

Задачей практических занятий является осмысление студентами языкового материала, формирование умения формулировать и доказывать собственную точку зрения, анализировать фактические языковые явления, формирование практических специальных навыков в иноязычной коммуникации.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины. В ходе изучения дисциплины «Деловой немецкий язык» ставятся следующие задачи:

- совершенствование полученных навыков и умений во всех видах речевой деятельности;
- формирование навыков и умений самостоятельной работы и применения их на практике.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины. Самостоятельная работа обучающихся включает, изучение теоретического курса, работу с образовательными ресурсами интернет, выполнение учебных заданий на занятиях, поиск дополнительных материалов в Интернете. Самостоятельная работа обучающихся также включает все виды текущей аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВОЙ МОДУЛЬ  
Гражданское право и арбитражный процесс**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

*д-р юрид. наук, проф. кафедры, Шаблова Елена Геннадьевна* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Гражданское право и арбитражный процесс**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Цель дисциплины: получение магистрантами практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям инвестиционно-строительной деятельности предприятий, возникающим в сфере гражданского права и арбитражного процесса.								
<b>1.1 Задачи</b>								
- изучение понятия, предмета, принципов, законодательных и нормативных источников, субъектов, объектов, гражданского и арбитражно-го процессуального права; - ознакомление с порядком защиты прав предприятий в арбитражном суде.								
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>								
Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.04.ДВ.01						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>							
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>							
2.2.1	Государственная итоговая аттестация							
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы							
2.2.3	Преддипломная практика							
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>								
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами								
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>								
ИПК-1.3.3: Владеть: - Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта - Принципами организации бухгалтерского учета								
ИПК-1.3.2: Уметь: - Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы								
ИПК-1.3.1: Знать: - Основы бухгалтерского учета - Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте - Методы финансового анализа и финансовых вычислений								
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>								
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>							
3.1.1	- методы выработки проектных решений;							
3.1.2	- технологию разработки методических и нормативных документов;							
3.1.3	- основные правовые акты, действующие в инвестиционно-строительной деятельности.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- самостоятельно осуществлять подготовку нормативно-технической и организационно-распорядительной документации;							
3.2.2	- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;							
3.2.3	- разрабатывать методические и нормативные документы;							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	Способность магистранта организовывать разработку локальной нормативно-технической и организационно-распорядительной документации с учетом требований федеральных, отраслевых и локальных правовых актов.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Гражданское право и арбитражный процесс</b>							

1.1	Предмет, метод и источники гражданского права /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Гражданские правоотношения: понятие, субъекты, объекты /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Право собственности, вещные и неимущественные права /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Осуществление гражданских прав и способы их защиты /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.6	Осуществление гражданских прав и способы их защиты /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Обязательства: исполнение и прекращение /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Обязательства: исполнение и прекращение /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Общие положения о гражданско-правовом договоре /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Общие положения о гражданско-правовом договоре /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.11	Предмет, система, принципы арбитражного процессуального права /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Предмет, система, принципы арбитражного процессуального права /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Производство в арбитражном суде /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Производство в арбитражном суде /Ср/	1	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.3 Л2.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

#### 4.1 Образовательные технологии

### 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Комплект оценочных средств

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: особенная часть: учебник	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563842">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563842</a>



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.2	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: общая часть: учебник	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563841">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563841</a>
Л1.3	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497228">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497228</a>
Л1.4	Трезубов Е. С., Дружинина Ю. Ф., Терехова Л. А.	Арбитражный процесс: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495265">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495265</a>
Л1.5	Ярков В. В., Дегтярев С. Л.	Арбитражный процесс: учебник	Москва: Статут, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486572">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486572</a>
Л1.6	Барков А. В., Вавилин Е. В., Голубцов В. В., Демидова Г. С., Иванов В. И., Коршунов Н. М., Камышанский В. П., Иванов В. И.	Гражданское право: учебник	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114702">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114702</a>
Л1.7	Камышанский В. П., Карнушин В. Е.	Гражданское правоотношение: социально-психологический аспект: монография	Москва: Статут, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452861">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452861</a>
Л1.8	Крашенинников П. В.	Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: постатейный комментарий: комментарий	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563858">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563858</a>
Л1.9	Герасимова Н. Н., Горина Н. В., Зимнева С. В., Кириллов Д. А., Краснова Т. В.	Гражданское право: общая часть: практикум	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572386">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572386</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Микрюков В. А., Микрюкова Г. А.	Введение в гражданское право: учебное пособие для бакалавров: учебное пособие	Москва: Статут, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452701">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452701</a>
Л2.2	Хуноян А. С.	Особенности рассмотрения корпоративных споров арбитражным судом: выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)	Кемерово, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490303">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490303</a>
Л2.3		Краткий курс по гражданскому праву: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480855">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480855</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1 Консультант-плюс

6.3.2.2 Единое окно доступа к информационным ресурсам

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

«6» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВОЙ МОДУЛЬ  
Договоры в строительстве и арбитражная практика**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

*д-р юрид. наук, проф. кафедры, Шаблова Елена Геннадьевна* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Договоры в строительстве и арбитражная практика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Цель дисциплины: получение магистрантами практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям инвестиционно-строительной деятельности предприятий, возникающим в сфере гражданского права и арбитражного процесса.								
<b>1.1 Задачи</b>								
- изучение понятия, предмета, принципов, законодательных и нормативных источников, субъектов, объектов, гражданского и арбитражно-го процессуального права; - ознакомление с порядком защиты прав предприятий в арбитражном суде.								
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>								
Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.04.ДВ.01						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>							
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>							
2.2.1	Государственная итоговая аттестация							
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы							
2.2.3	Преддипломная практика							
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>								
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами								
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>								
ИПК-1.3.3: Владеть: - Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта - Принципами организации бухгалтерского учета								
ИПК-1.3.2: Уметь: - Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы								
ИПК-1.3.1: Знать: - Основы бухгалтерского учета - Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте - Методы финансового анализа и финансовых вычислений								
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>								
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>							
3.1.1	- методы выработки проектных решений;							
3.1.2	- технологию разработки методических и нормативных документов;							
3.1.3	- основные правовые акты, действующие в инвестиционно-строительной деятельности.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- самостоятельно осуществлять подготовку нормативно-технической и организационно-распорядительной документации;							
3.2.2	- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;							
3.2.3	- разрабатывать методические и нормативные документы;							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	Способность магистранта организовывать разработку локальной нормативно-технической и организационно-распорядительной документации с учетом требований федеральных, отраслевых и локальных правовых актов.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Гражданское право и арбитражный процесс</b>							

1.1	Предмет, метод и источники гражданского права /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Гражданские правоотношения: понятие, субъекты, объекты /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Право собственности, вещные и неимущественные права /Ср/	1	11	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Осуществление гражданских прав и способы их защиты /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.6	Осуществление гражданских прав и способы их защиты /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Обязательства: исполнение и прекращение /Пр/	1	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Обязательства: исполнение и прекращение /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Общие положения о гражданско-правовом договоре /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Общие положения о гражданско-правовом договоре /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	



1.11	Предмет, система, принципы арбитражного процессуального права /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Предмет, система, принципы арбитражного процессуального права /Ср/	1	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Производство в арбитражном суде /Пр/	1	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Производство в арбитражном суде /Ср/	1	12	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии**

**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**6.1. Рекомендуемая литература**

**6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Камышанский В. П., Карнушин В. Е.	Гражданское правоотношение: социально-психологический аспект: монография	Москва: Статут, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=45286">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=45286</a> <a href="#">1</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.2	Барков А. В., Вавилин Е. В., Голубцов В. В., Демидова Г. С., Иванов В. И., Коршунов Н. М., Камышанский В. П., Иванов В. И.	Гражданское право: учебник	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114702">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114702</a>
Л1.3	Ярков В. В., Дегтярев С. Л.	Арбитражный процесс: учебник	Москва: Статут, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486572">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486572</a>
Л1.4	Трезубов Е. С., Дружинина Ю. Ф., Терехова Л. А.	Арбитражный процесс: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495265">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495265</a>
Л1.5	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497228">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497228</a>
Л1.6	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: общая часть: учебник	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563841">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563841</a>
Л1.7	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: особенная часть: учебник	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563842">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563842</a>
Л1.8	Крашенинников П. В.	Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: постатейный комментарий: комментарий	Москва: Статут, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563858">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563858</a>
Л1.9	Герасимова Н. Н., Горина Н. В., Зимнева С. В., Кириллов Д. А., Краснова Т. В.	Гражданское право: общая часть: практикум	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572386">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572386</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Микрюков В. А., Микрюкова Г. А.	Введение в гражданское право: учебное пособие для бакалавров: учебное пособие	Москва: Статут, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452701">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452701</a>
Л2.2		Краткий курс по гражданскому праву: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480855">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480855</a>
Л2.3	Хуноян А. С.	Особенности рассмотрения корпоративных споров арбитражным судом: выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)	Кемерово, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490303">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490303</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

«6» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВОЙ МОДУЛЬ**

**Градостроительное и Земельное законодательство**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля на курсах:  
в том числе: зачеты 2  
аудиторные занятия 8  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 4

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

*д-р юрид. наук, проф. кафедры, Шаблова Елена Геннадьевна* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Градостроительное и Земельное законодательство**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Цель дисциплины: формирование способности магистранта понимать и анализировать состояние градостроительного и земельного законодательства, ответственности за нарушение законодательства о градостроительной и законодательной деятельности, актуальные проблемы практики его применения.								
<b>1.1 Задачи</b>								
Задачи дисциплины: - овладение терминологией и понятийным аппаратом в области градостроительного и земельного законодательства; - освоение основных норм градостроительного и земельного законодательства; - приобретение навыков применения градостроительных норм при раз-решении земельных споров и исследования проблем правового регулирования земельных отношений.								
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>								
Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.04.ДВ.02						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>							
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>							
2.2.1	Государственная итоговая аттестация							
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы							
2.2.3	Преддипломная практика							
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>								
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами								
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>								
ИПК-1.3.3: Владеть: - Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта - Принципами организации бухгалтерского учета								
ИПК-1.3.2: Уметь: - Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы								
ИПК-1.3.1: Знать: - Основы бухгалтерского учета - Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте - Методы финансового анализа и финансовых вычислений								
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>								
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>							
3.1.1	- методы выработки проектных решений;							
3.1.2	- технологию разработки методических и нормативных документов;							
3.1.3	- основные правовые акты, действующие в инвестиционно-строительной деятельности.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- самостоятельно осуществлять подготовку нормативно-технической и организационно-распорядительной документации;							
3.2.2	- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;							
3.2.3	- разрабатывать методические и нормативные документы;							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	Способность магистранта организовывать разработку локальной нормативно-технической и организационно-распорядительной документации с учетом требований федеральных, отраслевых и локальных правовых актов.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание

<b>Раздел 1. Градостроительное и земельное законодательство</b>								
1.1	Предмет и принципы градостроительного и земельного законодательства /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Предмет и принципы градостроительного и земельного законодательства /Ср/	2	3	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Правовое регулирование территориального планирования /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Правовое регулирование территориального планирования /Ср/	2	3	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Правовые основы градостроительного зонирования /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Правовые основы градостроительного зонирования /Ср/	2	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Законодательные нормы планировки территории /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Законодательные нормы планировки территории /Ср/	2	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Архитектурно-строительное проектирование, строительство и реконструкция объектов капитального строительства /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	



1.10	Архитектурно-строительное проектирование, строительство и реконструкция объектов капитального строительства /Ср/	2	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Информационное обеспечение градостроительной деятельности /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Информационное обеспечение градостроительной деятельности /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Ответственность за нарушение градостроительного и земельного законодательства /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Ответственность за нарушение градостроительного и земельного законодательства /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Законодательное регулирование земельных правоотношений /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Законодательное регулирование земельных правоотношений /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Правовые режимы использования земель /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Правовые режимы использования земель /Ср/	2	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л 2.3 Л2.2 Л2.1	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>4.1 Образовательные технологии</b>								

**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Лисина Н. Л.	Правовое регулирование градостроительной деятельности в России: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495217">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495217</a>
Л1.2		Краткий курс по земельному праву: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480877">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480877</a>
Л1.3	Соболь И. А., Волкова Н. А., Ахмедов Р. М.	Земельное право: учебник	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159</a>
Л1.4	Лисина Н. Л.	Земельное право: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573812">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573812</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Субочева В. А.	Земельное право современной России: учебное электронное издание: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499189">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499189</a>
Л2.2	Титаренко Н. В.	Экономика архитектурно-проектных и градостроительных решений: учебное пособие	Екатеринбург: Архитектон, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498316">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498316</a>
Л2.3		Градостроительство и архитектура: журнал	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471395">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471395</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Консультант-плюс
---------	------------------

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд. №	Назначение	Оснащение
--------	------------	-----------

225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВОЙ МОДУЛЬ  
Правовое регулирование градостроительной  
деятельности в РФ**

Закреплена за кафедрой	<b>прикладной экономики</b>		
Учебный план	Направление 38.04.01 Экономика	Магистерская программа	"Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"
Квалификация	<b>магистр</b>		
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	96		
часов на контроль	4		

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Разработчик программы:

*д-р юрид. наук, проф. кафедры, Шаблова Елена Геннадьевна* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Правовое регулирование градостроительной деятельности в РФ**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Цель дисциплины: формирование способности магистранта понимать и анализировать состояние градостроительного и земельного законодательства, ответственности за нарушение законодательства о градостроительной и законодательной деятельности, актуальные проблемы практики его применения.								
<b>1.1 Задачи</b>								
Задачи дисциплины: - овладение терминологией и понятийным аппаратом в области градостроительного и земельного законодательства; - освоение основных норм градостроительного и земельного законодательства; - приобретение навыков применения градостроительных норм при раз-решении земельных споров и исследования проблем правового регулирования земельных отношений.								
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>								
Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.04.ДВ.02						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>							
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>							
2.2.1	Государственная итоговая аттестация							
2.2.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы							
2.2.3	Преддипломная практика							
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>								
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами								
<b>ПК-1.3: Способен к организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</b>								
ИПК-1.3.3: Владеть: - Методами сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта - Принципами организации бухгалтерского учета								
ИПК-1.3.2: Уметь: - Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы								
ИПК-1.3.1: Знать: - Основы бухгалтерского учета - Экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте - Методы финансового анализа и финансовых вычислений								
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>								
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>							
3.1.1	- методы выработки проектных решений;							
3.1.2	- технологию разработки методических и нормативных документов;							
3.1.3	- основные правовые акты, действующие в инвестиционно-строительной деятельности.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- самостоятельно осуществлять подготовку нормативно-технической и организационно-распорядительной документации;							
3.2.2	- разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;							
3.2.3	- разрабатывать методические и нормативные документы;							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	Способность магистранта организовывать разработку локальной нормативно-технической и организационно-распорядительной документации с учетом требований федеральных, отраслевых и локальных правовых актов.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание



<b>Раздел 1. Градостроительное и земельное законодательство</b>								
1.1	Предмет и принципы градостроительного и земельного законодательства /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Предмет и принципы градостроительного и земельного законодательства /Ср/	2	3	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Правовое регулирование территориального планирования /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Правовое регулирование территориального планирования /Ср/	2	3	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Правовые основы градостроительного зонирования /Ср/	2	8	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Правовые основы градостроительного зонирования /Ср/	2	6	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Законодательные нормы планировки территории /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Законодательные нормы планировки территории /Ср/	2	4	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Архитектурно-строительное проектирование, строительство и реконструкция объектов капитального строительства /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.10	Архитектурно-строительное проектирование, строительство и реконструкция объектов капитального строительства /Ср/	2	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Информационное обеспечение градостроительной деятельности /Пр/	2	1	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Информационное обеспечение градостроительной деятельности /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Ответственность за нарушение градостроительного и земельного законодательства /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Ответственность за нарушение градостроительного и земельного законодательства /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Законодательное регулирование земельных правоотношений /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Законодательное регулирование земельных правоотношений /Ср/	2	9	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Правовые режимы использования земель /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Правовые режимы использования земель /Ср/	2	10	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3 ИПК-1.3.1 ИПК-1.3.2 ИПК-1.3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л 2.1 Л2.2 Л2.3	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>4.1 Образовательные технологии</b>								

**5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Соболь И. А., Волкова Н. А., Ахмедов Р. М.	Земельное право: учебник	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159</a>
Л1.2		Краткий курс по земельному праву: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480877">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480877</a>
Л1.3	Лисина Н. Л.	Правовое регулирование градостроительной деятельности в России: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495217">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495217</a>
Л1.4	Лисина Н. Л.	Земельное право: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573812">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573812</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1		Градостроительство и архитектура: журнал	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471395">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471395</a>
Л2.2	Титаренко Н. В.	Экономика архитектурно-проектных и градостроительных решений: учебное пособие	Екатеринбург: Архитектон, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498316">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498316</a>
Л2.3	Субочева В. А.	Земельное право современной России: учебное электронное издание: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499189">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499189</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний
Э4	Портал финансовой информации:

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд. №	Назначение	Оснащение
--------	------------	-----------

225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
411	Лаборатория Экономического анализа и планирования Лаборатория Экономики и менеджмента горного производства Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Задания и методические указания к выполнению контрольной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

**Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.А. Лапин

«6» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Управление общепромышленными объектами**

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план                      Направление 38.04.01 Экономика    Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация                      **магистр**

Форма обучения                      **заочная**

Общая трудоемкость                      **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Разработчик программы:

канд. экон. наук, доц. кафедры, Раменская Людмила Александровна \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Управление общепромышленными объектами**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 06.07.2023 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

Протокол методического совета университета от 01.06.2023 г. № 7

Зав. кафедрой Воронов Дмитрий Сергеевич, д-р экон. наук, доцент

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Основной целью изучения данной дисциплины является получение студентами знаний и умений относительно принципов и способов управления общепромышленными объектами и принятия стратегических решений в развитии производства, изучение методов проектирования производственных систем и способов построения различных типов систем управления промышленными объектами.								
<b>1.1 Задачи</b>								
В ходе изучения дисциплины, магистрантами решаются следующие задачи: использование современных методов построения различных типов систем управления промышленными объектами; планирование материальных потребностей производства; принятие стратегических решений в развитии производства.								
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>								
Цикл (раздел) ОП:		ФТД						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>							
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>							
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
<b>ПК-1.1: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта</b>								
ИПК-1.1.3: Владеть: - Основными принципами планирования и реализации инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.2: Уметь: - Разрабатывать план реализации инвестиционного проекта - Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта - Анализировать издержки инвестиционного проекта - Оценивать показатели эффективности инвестиционного проекта								
ИПК-1.1.1: Знать: - Основные принципы и методы управления инвестиционными проектами								
<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>								
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>							
3.1.1	- методы, используемые при проектировании структур и программно-технических средств систем управления промышленными объектами;							
3.1.2	- сущность и основные показатели производственного плана;							
3.1.3	- процесс планирования производственной мощности предприятия;							
3.1.4	- основные задачи и виды систем управления запасами.							
3.1.5	- план организационно-технических мероприятий;							
3.1.6	- законы организации производства;							
3.1.7	- сущность и основные задачи оперативно-производственного планирования;							
3.1.8	- структуру технологической цепи.							
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>							
3.2.1	- определять основные методы проектирования производственных систем;							
3.2.2	- определять принципы и владеть основными приемами эксплуатации и контроля производственных систем;							
3.2.3	- применять нормативные и технические инструкции по проектированию производственных систем;							
3.2.4	- исследовать условия и подходы к проектированию производственных систем;							
3.2.5	- осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом технологических особенностей производства;							
3.2.6	- участвовать в процессах оперативно-производственного планирования.							
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>							
3.3.1	- разрабатывать документы в сфере проектирования производственных систем;							
3.3.2	- руководить процессом эксплуатации и контроля производственных систем;							
3.3.3	- планировать производственный процесс в части обеспечения материально-техническими ресурсами;							
3.3.4	- внедрять предложения по снижению расходов на производственную деятельность.							
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Управление общепромышленными объектами							



1.1	Проектирование производственных систем /Лек/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Проектирование производственных систем /Ср/	2	16	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Эксплуатация и контроль производственных систем /Лек/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Эксплуатация и контроль производственных систем /Ср/	2	14	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Планирование материальных потребностей производства /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Планирование материальных потребностей производства /Ср/	2	16	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.7	Производственные графики. Оперативно-производственное планирование /Пр/	2	2	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Производственные графики. Оперативно-производственное планирование /Ср/	2	14	ИПК-1.1.1 ИПК-1.1.2 ИПК-1.1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л1.1	Стольников Т. М.	Стратегическое и оперативное управление предприятием	Москва: Лаборатория книги, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89727">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89727</a>
Л1.2	Уськов В. В.	Инновации в строительстве: организация и управление: учебное пособие	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444177">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444177</a>
Л1.3	Галай А. Г., Дудаков В. И.	Экономика и управление предприятием: учебное пособие	Москва: Альтаир МГАВТ, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739</a>
Л1.4	Шермет М. А.	Управление изменениями: учебное пособие	Москва: Дело, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443299">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443299</a>
Л1.5	Бойкова М. Л., Черепов В. Д.	Организация, планирование и управление строительным производством: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483693">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483693</a>
Л1.6	Куянцев И. А.	Экономика и управление предприятием: студенческая научная работа	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=225894">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=225894</a>

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.1	Миронов Д. В.	Управление крупными компаниями	Москва: Лаборатория книги, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89593">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=89593</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл.адрес
Л2.2	Свирина А. Н.	Эффективное управление предприятием: сбалансированный подход: монография	Москва: Креативная экономика, 2009	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132834">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=132834</a>
Л2.3	Кандрашина Е. А.	Процессно-ориентированное управление: монография	Москва: Издательский дом «МЕЛАП», 2004	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=133112">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=133112</a>
Л2.4	Щепкина А. В.	Внутрифирменное управление (модели и методы): учебное пособие	Москва: Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова РАН, 2001	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=39416">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=39416</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный портал Росстата
Э2	Онлайн справочник «Финансовый анализ»
Э3	Библиотека экономических знаний <a href="http://www.cfin.ru/rubricator.shtml">http://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>
Э4	Портал финансовой информации

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office (Access, Excel, Word, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Skype for business)
6.3.1.3	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант-плюс
6.3.2.2	Единое окно доступа к информационным ресурсам

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд. №	Назначение	Оснащение
225	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
227	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.
228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебные места (столы и стулья). Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивная LCD-панель. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Настольный микрофон. Звуковая система.

411	<p>Лаборатория Экономического анализа и планирования</p> <p>Лаборатория Экономики и менеджмента и горного производства</p> <p>Учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплинам экономического цикла</p>	<p>Учебные места с компьютерами. Рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба. Компьютер преподавателя с доступом в интернет, интерактивный проектор с магнитно-маркерной доской. Моторизованный экран с потолочным проектором. Потолочная камера. Документ-камера. Звуковая система.</p>
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Посещение и конспектирование лекций.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.

Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представлены в УМК дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.