



ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
УГМК



Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования  
«Технический университет УГМК»  
(НЧОУ ВО «ТУ УГМК»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НЧОУ ВО «ТУ УГМК»



В.А. Лапин  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА**  
повышения квалификации  
**«Профессиональное обучение - источник комплектования  
предприятия»**  
\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Верхняя Пышма  
2024

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Цель реализации программы**

Совершенствование компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности:

– повышение уровня знаний и навыков работников, задействованных в профессиональном обучении.

### **1.2. Планируемые результаты обучения**

Слушатель должен знать:

- изменения в законодательстве об образовании;
- процесс организации профессионального обучения;
- порядок подачи сведений в ФИС ФРДО;
- техники нестандартного мышления, креативности и инициативности;
- навыки креативного мышления;
- технологии креативного мышления.

Слушатель должен уметь:

- вести свою профессиональную деятельность в соответствии с изменениями в законодательстве об образовании;
- вести документооборот учебного центра;
- разрабатывать программы профессионального обучения;
- организовывать процесс профессионального обучения;
- применять техники нестандартного мышления;
- создавать и проверять гипотезы новых решений, организовывать и координировать работу коллег для достижения поставленных целей.

### **1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

Высшее или среднее профессиональное образование.

### **1.4. Программа разработана с учетом:**

– профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (рег. номер 513 утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 года N 652н);

– профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (рег. номер 559 утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 109н).

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Учебный план**

Учебный план приведен в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Учебный план

Наименование раздела		Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.			СРС, час	Текущий контроль (шт.)			Итоговая аттестация	
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары		РК, РГР, рефераты	КР	КП	Зачет	Экзамен
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обзор изменений в законодательстве об образовании	3	3	0	0	3	0	0	0	0	0	-
2	Организация профессионального обучения	3	3	0	0	3	0	0	0	0	0	-
3	Лучшие практики в организации профессионального обучения	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	-
4	Инновационность как фактор решения проблем в современном мире	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	-
5	«Творчество по заказу» - развиваем навыки креативного мышления	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	-
6	Технологии поиска креативных решений	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	-
7	Итоговая аттестация	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Итого		16	15	0	0	15	0	0	0	0	1	-
Примечание – При отсутствии СРС, текущего контроля, промежуточной аттестации соответствующие графы можно исключить.												

## 2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела и тем	Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.		
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Обзор изменений в законодательстве об образовании</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
1.1	Закон об образовании: профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование – особенности и отличия	1	1	0	0	1
1.2	Преимущество наличия лицензии на ДПО. Получение лицензии на ДПО	1	1	0	0	1
<b>2</b>	<b>Организация профессионального обучения</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
2.1	Основные участники процесса обучения	0,5	0,5	0	0	0,5
2.2	Документооборот учебного центра: разработка ЛНА, хранение документов	0,5	0,5	0	0	0,5
2.3	Педагогические работники: требования к квалификации, аттестация	0,5	0,5	0	0	0,5
2.4	Разработка основных программ профессионального обучения: порядок разработки, ответственность, организация учета и хранения	1	1	0	0	1
2.5	Организация процесса профессионального обучения: основные этапы, требования к оформлению учетных документов, квалификационный экзамен, документы о квалификации	0,5	0,5	0	0	0,5
2.6	ФРДО: сроки, ответственность	0,5	0,5	0	0	0,5
2.7	Статистическая отчетность: сроки, ответственность	0,5	0,5	0	0	0,5
<b>3</b>	<b>Лучшие практики в организации профессионального обучения</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Иновационность как фактор решения проблем в современном мире</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,5</b>
4.1	Признаки инновационного мышления. Природа инициативного (направленного на улучшения) мышления	0,5	0,5	0	0	0,5

№ п/п	Наименование раздела и тем	Трудоёмкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.		
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары
1	2	3	4	5	6	7
4.2	Развитие инициативности и проактивности. Что мешает инициативности? Ограничивающие установки – как минимизировать их влияние.	0,5	0,5	0	0	0,5
4.3	Как генерировать и опробовать полезные инициативы?	0,5	0,5	0	0	0,5
<b>5</b>	<b>«Творчество по заказу» - развиваем навыки креативного мышления</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
5.1	Что такое креативность – врожденное качество или развиваемый навык?	1	1	0	0	1
5.2	Ловушки мышления. Шаблоны и стереотипы – как учитывать и преодолевать?	1	1	0	0	1
5.3	Баланс интуиции и логики в методиках поиска и принятия решений	1	1	0	0	1
5.4	Упражнения для развития личной креативности	1	1	0	0	1
<b>6</b>	<b>Технологии поиска креативных решений</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,5</b>
6.1	Как задавать правильные вопросы для поиска нестандартных решений?	0,5	0,5	0	0	0,5
6.2	Краткий обзор методик поиска нестандартных решений (метод морфологического анализа, метод фокальных объектов и др.) Возможности и ограничения различных методик	0,5	0,5	0	0	0,5
6.3	Инструменты ТРИЗ для поиска нестандартных решений	0,5	0,5	0	0	0,5
<b>7</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Всего		16	15	0	0	15

### 2.3. Примерный календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) <sup>1)</sup>	Наименование раздела
Первый день	<b>Обзор изменений в законодательстве об образовании.</b> Закон об образовании: профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование – особенности и отличия. Преимущество наличия лицензии на ДПО. Получение лицензии на ДПО

	<p><b>Организация профессионального обучения.</b> Основные участники процесса обучения. Документооборот учебного центра: разработка ЛНА, хранение документов. Педагогические работники: требования к квалификации, аттестация. Разработка основных программ профессионального обучения: порядок разработки, ответственность, организация учета и хранения. Организация процесса профессионального обучения: основные этапы, требования к оформлению учетных документов, квалификационный экзамен, документы о квалификации. ФРДО: сроки, ответственность. Статистическая отчетность: сроки, ответственность</p> <p><b>Лучшие практики в организации профессионального обучения</b></p>
Второй день	<p><b>Иновационность как фактор решения проблем в современном мире.</b> Признаки инновационного мышления. Природа инициативного (направленного на улучшения) мышления. Развитие инициативности и проактивности. Что мешает инициативности? Ограничивающие установки – как минимизировать их влияние. Как генерировать и опробовать полезные инициативы?</p> <p><b>«Творчество по заказу» - развиваем навыки креативного мышления.</b> Что такое креативность – врожденное качество или развиваемый навык? Ловушки мышления. Шаблоны и стереотипы – как учитывать и преодолевать? Баланс интуиции и логики в методиках поиска и принятия решений. Упражнения для развития личной креативности.</p> <p><b>Технологии поиска креативных решений.</b> Как задавать правильные вопросы для поиска нестандартных решений?</p> <p>Краткий обзор методик поиска нестандартных решений (метод морфологического анализа, метод фокальных объектов и др.)</p> <p>Возможности и ограничения различных методик</p> <p>Инструменты ТРИЗ для поиска нестандартных решений</p> <p><b>Итоговая аттестация.</b></p>
<p><sup>1)</sup> Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение</p>	

#### 2.4. Рабочие программы разделов

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование лабораторных работ (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды СРС (количество часов)
1	2	3	4	5
1 – Обзор изменений в законодательстве об образовании (2)				
1.1	-	-	Закон об образовании: профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование – особенности и отличия (1)	-
1.2	-	-	Преимущество наличия лицензии на ДПО. Получение лицензии на ДПО (1)	-

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование лабораторных работ (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды СРС (количество часов)
1	2	3	4	5
<b>2 – Организация профессионального обучения (4)</b>				
2.1	-	-	Основные участники процесса обучения (0,5)	-
2.2	-	-	Документооборот учебного центра: разработка ЛНА, хранение документов (0,5)	-
2.3	-	-	Педагогические работники: требования к квалификации, аттестация (0,5)	-
2.4	-	-	Разработка основных программ профессионального обучения: порядок разработки, ответственность, организация учета и хранения (1)	-
2.5	-	-	Организация процесса профессионального обучения: основные этапы, требования к оформлению учетных документов, квалификационный экзамен, документы о квалификации (0,5)	-
2.6	-	-	ФРДО: сроки, ответственность (0,5)	-
2.7	-	-	Статистическая отчетность: сроки, ответственность (0,5)	-
<b>3 – Лучшие практики в организации профессионального обучения (2)</b>				
<b>4 – Инновационность как фактор решения проблем в современном мире (1,5)</b>				
4.1	-	-	Признаки инновационного мышления. Природа инициативного (направленного на улучшения) мышления (0,5)	-
4.2	-	-	Развитие инициативности и проактивности. Что мешает инициативности? Ограничивающие установки – как минимизировать их влияние (0,5)	-
4.3	-	-	Как генерировать и опробовать полезные инициативы? (0,5)	-
<b>5 – «Творчество по заказу» - развиваем навыки креативного мышления (4)</b>				
5.1	-	-	Что такое креативность – врожденное качество или развиваемый навык? (1)	-

№, наименование темы	Содержание лекций (количество часов)	Наименование лабораторных работ (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды СРС (количество часов)
1	2	3	4	5
5.2	-	-	Ловушки мышления. Шаблоны и стереотипы – как учитывать и преодолевать? (1)	-
5.3	-	-	Баланс интуиции и логики в методиках поиска и принятия решений (1)	-
5.4	-	-	Упражнения для развития личной креативности (1)	-
<b>6 – Технологии поиска креативных решений (1,5)</b>				
6.1	-	-	Как задавать правильные вопросы для поиска нестандартных решений? (0,5)	-
6.2	-	-	Краткий обзор методик поиска нестандартных решений (метод морфологического анализа, метод фокальных объектов и др.) Возможности и ограничения различных методик (0,5)	-
6.3	-	-	Инструменты ТРИЗ для поиска нестандартных решений (0,5)	-

2.5. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

2.5.1. Форма(ы) промежуточной и итоговой аттестации:

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

2.5.2. Оценочные материалы

Критерии оценки уровня освоения программы:

- Минимальный уровень – соответствует оценке «удовлетворительно» и обязательный для всех слушателей по завершении освоения программы обучения.

- Базовый уровень – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции.

- Повышенный уровень – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования.

Оценка «зачтено» соответствует одному из уровней сформированности компетенций: минимальный, базовый, повышенный.

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся слушателю, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

2.5.3. Методические материалы

1. Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Технический университет УГМК».

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебные аудитории Технического университета УГМК	Практические занятия	Мультимедийное оборудование

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Бурцева, Л. П. Методика профессионального обучения: учебное пособие / Л. П. Бурцева. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-9765-2054-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/232490>

4. Горев, П. М. Тренинг креативного мышления : учебно-методическое пособие / П. М. Горев, В. В. Утёмов. — Киров : АНО ДПО МЦИТО, 2012. — 88 с. — ISBN 978-3-8473-9763-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107247>

5. Михайлов, В. А. Научное творчество: Методы конструирования новых идей на основе ТРИЗ : учебное пособие / В. А. Михайлов, П. М. Горев, В. В. Утёмов. — 2-е изд. — Киров : АНО ДПО МЦИТО, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-9710-5282-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107253>

#### 3.3. Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляют преподаватели-практики, имеющие опыт консультирования в области профессионального обучения, управленческого навыка и личной эффективности.

3.4. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий)

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения

Использование ДОТ не предусмотрено в данной программе.

### 4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Руководитель программы: *Ситдикова Юлия Раифовна*, ведущий специалист управления дополнительного профессионального образования НЧОУ ВО «Технический университет УГМК».

Составитель программы: *Оглуздина Ирина Владимировна*, ведущий специалист управления подготовки персонала ОАО «УГМК».