



ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
УГМК



Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования
«Технический университет УГМК»
(НЧОУ ВО «ТУ УГМК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НЧОУ ВО «ТУ УГМК»



В.А. Лапин
(инициалы, фамилия)

15 марта 2024 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
ПРОГРАММА
«Эффективные коммуникации»**

(наименование программы)

Направленность: социально-гуманитарная

Верхняя Пышма
2024

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Формирование и развитие способностей, направленных на удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании:

- понять, что такое коммуникация и в каком случае она будет эффективна;
- выяснить, как эмоции влияют на коммуникацию.

1.2. Планируемые результаты обучения

Слушатель должен знать:

- виды коммуникативных позиций и их применение в коммуникации;
- типовые ошибки в коммуникации;
- инструменты формулирования убедительных аргументов и контраргументов.

Слушатель должен уметь:

- применять инструменты удержания партнерской позиции в коммуникации;
- работать с эмоциями собеседника и возвращать в конструктивный диалог;
- противодействовать манипуляциям собеседника.

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение:

К освоению дополнительной общеобразовательной программы допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Учебный план приведен в таблице 2.1

Таблица 2.1 – Учебный план

Наименование раздела		Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.			СРС, час	Текущий контроль (шт.)			Итоговая аттестация	
				лекции	лабора торные работы	прак. занятия, семинары		РК, РГР, Реф	КР	КП	Зачет	Экзамен
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Что такое эффективная коммуникация?	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
2	Неконструктивная коммуникация	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0
3	Роли и позиции в коммуникациях	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0
4	Эмоции в коммуникациях	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
5	Принципы и инструменты формулирования аргументов	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
6	Цивилизованное противостояние манипуляции	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Итого		8	8	0	0	8	0	0	0	0	0	0

2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела и тем	Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе, час.		
				лекции	лабораторные работы	прак. занятия, семинары
1	2	3		0		
1	Что такое эффективная коммуникация?	1	1	0	0	1
1.1	Определение общения и каналов коммуникаций. Сложности в рабочих коммуникациях	0,5	0,5	0	0	0,5
1.2	В каком случае коммуникация конструктивна?	0,5	0,5	0	0	0,5
2	Неконструктивная коммуникация	2	2	0	0	2
2.1	Типовые ошибки в коммуникациях	1	1	0	0	1
2.2	Последствия неконструктивной коммуникации	1	1	0	0	1
3	Роли и позиции в коммуникациях	2	2	0	0	2
3.1	Определение коммуникативных позиции по Э. Берну	1	1	0	0	1
3.2	Партнерская позиция в коммуникациях	1	1	0	0	1
4	Эмоции в коммуникациях	1	1	0	0	1
4.1	Роль эмоций в коммуникациях	0,5	0,5	0	0	0,5
4.2	Инструменты управления своими эмоциями	0,5	0,5	0	0	0,5
5	Принципы и инструменты формулирования аргументов	1	1	0	0	1
5.1	Понятие и определение тезиса. Выявление тезиса техникой парафраз.	0,5	0,5	0	0	0,5
5.2	Виды аргументов	0,5	0,5	0	0	0,5
6	Цивилизованное противостояние манипуляции	1	1	0	0	1
6.1	Понятия и правила цивилизованного противостояния	0,5	0,5	0	0	0,5
6.2	Техника бесконечного уточнения	0,5	0,5	0	0	0,5
Всего		8	8	0	0	8

2.3. Примерный календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) ¹⁾	Наименование раздела
Первый день	Что такое эффективная коммуникация? Неконструктивная коммуникация. Роли и позиции в коммуникациях. Эмоции в коммуникациях. Принципы и инструменты формулирования аргументов. Цивилизованное противостояние манипуляции.

2.3. Рабочие программы разделов

№ п/п	Содержание лекций (количество часов)	Наименование лабораторных работ (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)	Виды СРС (количество часов)
1	2	3	4	5
1 – Что такое эффективная коммуникация? (1)				
1.1	-	-	Определение общения и каналов коммуникаций. Сложности в рабочих коммуникациях (0,5)	-
1.2	-	-	В каком случае коммуникация конструктивна? (0,5)	-
2 – Неконструктивная коммуникация (2)				
2.1	-	-	Типовые ошибки в коммуникациях (1)	-
2.2	-	-	Последствия неконструктивной коммуникации (1)	-
3 – Роли и позиции в коммуникациях (2)				
3.1	-	-	Определение коммуникативных позиции по Э. Берну (1)	-
3.2	-	-	Партнерская позиция в коммуникациях (1)	-
4 – Эмоции в коммуникациях (1)				
4.1	-	-	Роль эмоций в коммуникациях (0,5)	-
4.2	-	-	Инструменты управления своими эмоциями (0,5)	-
5 – Принципы и инструменты формулирования аргументов (1)				
5.1	-	-	Понятие и определение тезиса. Выявление тезиса техникой парафраз (0,5)	-
5.2	-	-	Виды аргументов (0,5)	-
6 – Цивилизованное противостояние манипуляции (1)				
6.1	-	-	Понятия и правила цивилизованного противостояния (0,5)	-
6.2	-	-	Техника бесконечного уточнения (0,5)	-

2.4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

2.4.1. Форма(ы) промежуточной и итоговой аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме в виде собеседования. Результаты определяются отметками «зачтено», «не зачтено». Итоговая аттестация не проводится.

2.4.2. Оценочные материалы

Критерии оценки уровня освоения программы.

- Минимальный уровень – соответствует оценке «удовлетворительно» и обязательный для всех слушателей по завершении освоения программы обучения.

- Базовый уровень – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции.

- Повышенный уровень – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитории ТУ УГМК	Практические занятия, семинары	Мультимедийное оборудование, компьютер, подключенный к сети Интернет, интернет-браузер

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.2.1 Учебно-методическое обеспечение

1. Практика эффективной коммуникации : учебно-методическое пособие / В. И. Бортников, Т. В. Ицкович, Ю. Н. Михайлова, Ю. Б. Пикулева ; под общей редакцией В. И. Бортникова, Ю. Б. Пикулевой. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2023. — 140 с. — ISBN 978-5-9765-5294-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/333392>

2. Эффективные коммуникации : учебное пособие / составитель Е. В. Королева. — пос. Караваево : КГСХА, 2021. — 82 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252125>

3.3. Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляют преподаватели-практики, имеющие опыт в области выстраивания эффективных коммуникаций.

3.4. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий)

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения

Использование ДОТ не предусмотрено в данной программе.

4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Руководитель программы: *Ситдикова Юлия Раифовна*, ведущий специалист управления дополнительного профессионального образования НЧОУ ВО «Технический университет УГМК».

Составитель программы: *Паулова Мария Андреевна*, бизнес-тренер НЧОУ ВО «Технический университет УГМК».