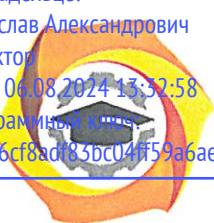


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лапин Вячеслав Александрович
Должность: Директор
Дата подписания: 06.08.2024 13:52:58
Уникальный программный ключ:
df48b51be157e2f6cf8ad1835c04ff59a6aeacac



**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Технический университет УГМК»**

Принято на заседании
Ученого совета
протокол от 28.08.2023 г. № 9
Рассмотрено на заседании студенческого
совета НЧОУ ВО «Технический
университет УГМК»
протокол от 29.05.2023 г. № 28/23

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Лапин В.А. В.А. Лапин
«*06*» *августа* 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении внутренней оценки качества образования
по образовательным программам высшего образования в
Негосударственном частном образовательном учреждении высшего
образования "Технический университет УГМК"**

г. Верхняя Пышма
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении внутренней оценки качества образования по образовательным программам высшего образования в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования "Технический университет УГМК" (далее - Положение) устанавливает методику, критерии, сроки и порядок проведения оценки качества образования обучающихся, качества работы педагогических работников, качества ресурсного обеспечения образовательного процесса в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования "Технический университет УГМК" (далее - университет, ТУ УГМК).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 N 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изм.);

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 марта 2014 года № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования» (вместе с "Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования", "Методикой расчета показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию");

– методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15 февраля 2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»);

– Уставом Негосударственного частного образовательного

учреждения высшего образования "Технический университет УГМК" (далее - университет или ТУ УГМК);

- локальными нормативными актами ТУ УГМК.

1.3. Цели проведения внутренней оценки качества (далее - ВОК) образования:

- оценка качества образования обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации научно - педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;
- содействие выработке управленческих решений в области повышения качества образовательной деятельности.

1.4. Процедуры ВОК образования основываются на принципах открытости, доступности, объективности и достоверности информации, систематичности и непрерывности проведения и направлены на решение следующих задач:

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации образования;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью.

1.5. Система ВОК образования строится на сочетании различных оценочных механизмов:

- внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов;
- процедур получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся выпускников, работодателей, преподавателей).

1.5.1. К внешним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- контроль соблюдения лицензионных требований при реализации образовательных программ;
- государственная аккредитация образовательных программ;
- оценка образовательных программ с привлечением представителей работодателей, отдельных физических лиц, специализирующихся на вопросах оценки качества образования.

1.5.2. К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- регулярные самообследования образовательных программ;

– ежегодное самообследование деятельности университета в рамках проведения ежегодного мониторинга эффективности деятельности университета (форма № 1-Мониторинг) по показателям деятельности, устанавливаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– самообследование образовательных программ при подготовке к государственной аккредитации;

– процедуры оценки, полученных обучающимися образовательных результатов;

– государственная итоговая аттестация.

1.5.3. К процедурам получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся, выпускников, работодателей, преподавателей) относятся:

– отзывы работодателей о качестве подготовки обучающихся (по итогам прохождения обучающимися практик);

– анкетирование работодателей, выпускников (определяется степень удовлетворенности работодателей и выпускников уровнем сформированности профессиональных компетенций, практических умений, навыков);

– анкетирование участников образовательного процесса, заинтересованных лиц качеством образования.

1.6. В реализации мероприятий по ВОК принимают участие все структурные подразделения университета. Координирующую функцию в системе ВОК выполняет ответственное лицо, назначенное приказом директора ТУ УГМК.

2. Мониторинг качества образования и его организация

2.1. Для обеспечения ВОК образования в университете проводятся мониторинговые исследования качества образования.

2.2. Функциями мониторинга качества образования являются: сбор данных в разрезе подготовки обучающихся по образовательным программам; получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования.

2.3. Мониторинг качества образования осуществляют работники университета, обладающие необходимой квалификацией и компетенциями в соответствии с их должностными обязанностями.

2.4. Объектами мониторинга являются:

- результаты приёма в университет;
- образовательные программы, реализуемые в университете;
- образовательный процесс;
- результаты освоения обучающимися образовательных программ;
- ресурсное обеспечение (кадровое, организационное, материально - техническое, учебно - методическое, информационное, финансовое) образовательных программ и образовательной деятельности;
- научные и педагогические работники, их деятельность по обеспечению

требуемого качества результатов образования;

- открытость деятельности университета;
- деятельность структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;
- официальный сайт университета и др.

При проведении мониторинга качества образования в университете оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- лицензионных требований;
- требований соответствия содержания и качества подготовки федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования;

– эффективности деятельности университета, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и учредителем университета - Уральской горно-металлургической компанией (далее – УГМК).

2.5. Источниками данных для мониторинга качества образования являются: результаты проведения самообследования, опросы участников образовательных отношений; отзывы работодателей; статистика по образовательной деятельности; дополнительные сведения, собираемые в рамках мониторинговых исследований и др.

2.6. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования, номенклатура показателей, сроки, формы и процедуры представления данных, лица, ответственные за предоставление информации определяются приказом директора ТУ УГМК и (или) в локальных нормативных актах университета.

2.7. Организационной основой мониторинга качества образования является план - график, в котором определяются направления (темы) деятельности, сроки и ответственные исполнители.

3. Комиссии по внутренней оценке качества образования

3.1. С целью оценивания качества образовательной деятельности в университете создаются комиссии по внутренней оценке качества образования (далее – Комиссия).

3.2. Комиссия осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, иными локальными нормативными распорядительными актами ТУ УГМК, регламентирующими отдельные вопросы качества организации и осуществления образовательного процесса.

3.3. Состав Комиссии формируется с учётом требований независимости, объективности и достоверности процедуры оценки качества с учетом отсутствия личной заинтересованности её членов в результатах деятельности.

В состав комиссии могут входить:

- представители научно-педагогического состава ТУ УГМК, не участвующих в реализации оцениваемых образовательных программ;

- корпоративные преподаватели (работники предприятий УГМК);
- представители студенческого совета;
- представители структурных подразделений университета;
- представители организаций УГМК.

Состав комиссии, председатель комиссии утверждаются приказом директора ТУ УГМК.

В комиссию входит не менее 5 человек, включая председателя комиссии.

3.4. Председатель, организует и планирует работу комиссии, ведет заседания, формирует итоговый оценочный документ (далее - Заключение).

3.5. Члены комиссии рассматривают результаты самообследования и (или) иные материалы в соответствии с утверждёнными критериями и шкалами оценивания, формируют индивидуальное экспертное заключение, которое представляют председателю комиссии. Критерии и шкалы оценивания разрабатываются членами комиссии и утверждаются на заседании комиссии до начала проведения процедуры ВОК.

3.6. Итоговая оценка ВОК формируется по каждой образовательной программе на основании индивидуальных экспертных оценок членов комиссии, рассматривается и утверждается на заседании комиссии открытым голосованием, при этом, голос председателя комиссии является решающим при равном количестве голосов. Заседания комиссии оформляются протоколом.

3.7. Заключение комиссии, которое содержит итоговую оценку и рекомендации по повышению качества реализации образовательной программы, с приложением выписки из протокола заседания комиссии, представляется председателем комиссии директору ТУ УГМК.

4. Проведение самообследования

4.1. Самообследование – систематическое изучение, самооценка и анализ состояния процессов университета в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ТУ УГМК, повышения эффективности его функционирования, самоорганизации и развития.

4.2. Самооценка – сбор и анализ информации с целью сравнения показателей, по которым проводится экспертиза деятельности университета.

4.3. Самообследование проводится в соответствии с приказом директора, которым определяется состав комиссии, план-график, ответственные лица, сроки проведения.

4.4. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет».

4.5. Процедура самообследования включает:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчёта;
- рассмотрение и утверждение отчёта учёным советом университета;

– размещение отчёта на официальном сайте университета.

4.6. Результаты самообследования учитываются при проведении мониторинга эффективности деятельности университета и принятии управленческих решений.

5. Отзывы работодателей

5.1. Определение требований и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной) практики, а также сбора и анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании университета в организации не менее года.

5.2. Руководители практик от университета проводят анализ отзывов работодателей, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в программы практик.

5.3. Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр.

5.4. Источником данных о трудоустроенных выпускниках являются организации, направляющие на обучение.

5.5. Источником данных о внедрении и экономической эффективности проектов, разработанных в рамках выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций по результатам решения производственной задачи организаций УГМК - учредитель ТУ УГМК либо организация, направившая на обучение.

6. Мониторинг качества приёма на обучение

6.1. Мониторинг качества приёма предполагает оценку подготовленности абитуриентов, поступивших на образовательные программы в университет.

6.2. Мониторинг качества приёма осуществляется по результатам вступительных испытаний по направлениям подготовки/специальностям.

6.3. Оценка качества приёма осуществляется по следующим критериям:

– средний балл ЕГЭ обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме;

– численность обучающихся, победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;

– численность обучающихся, победителей и призёров олимпиад школьников перечня, утверждённого Минобрнауки России, принятых на очную форму обучения на первый курс;

– средний балл вступительного испытания обучающихся, принятых по результатам вступительного испытания на обучение по очной форме по программам магистратуры.

7. Мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ и внутренняя оценка качества подготовки обучающихся

Мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ и внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

7.2. Мониторинг успеваемости предполагает оценку прогресса обучающихся в рамках изучения дисциплины (модуля) и прохождения практики (текущий контроль) и в результате промежуточной аттестации.

7.2.1. Мониторинг успеваемости обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов зачётно-экзаменационных сессий.

7.2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с использованием разработанных комплектов/фондов оценочных материалов (средств) по дисциплине (модулю), соответствующих направленности (профилю) образовательной программы.

7.2.3. Для достижения максимальной объективности оценки качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик процедура защиты отчетов по практике проводится непосредственно в организациях УГМК, на базе которых проводилась практика.

7.2.4. Для достижения максимальной объективности оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ/проектов, задания на выполнение курсовых работ/проектов осуществляется по темам, сформулированными организациями-заказчиками и представляет собой реальную производственную, либо актуальную научно-исследовательскую задачи. Для проведения процедуры защиты проекта (работы) в состав комиссии включаются представители организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы.

7.2.5. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины (модуля) и позволяет оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

7.2.6. Перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, сроки проведения определяются приказом директора.

7.2.7. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются заведующим кафедрой, на основании результатов входного контроля он может рекомендовать научным и педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения студентов.

7.2.8. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится, как правило, не ранее, чем через шесть месяцев и не позднее одного года после завершения изучения указанной дисциплины (модуля) и представляет собой кроссдисциплинарное практическое задание, которое может быть предложено организациями УГМК.

Данный контроль позволяет получить оценку качества подготовки обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям) и определить уровень сформированности компетенции через индикаторы достижения компетенций, сопоставленными с результатами обучения по дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе.

Указанный контроль проводится в виде компьютерного тестирования.

7.3. Мониторинг и внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений, обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

Целью формирования портфолио обучающегося является представление и анализ процессов его профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного развития обучающегося.

Порядок формирования портфолио обучающихся определяется локальным нормативным актом университета.

7.3.1. Активность участия обучающихся в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты, а также уровень этих олимпиад служат основой для проведения внутренней оценки качества подготовки обучающихся по образовательной программе.

Результаты участия в олимпиадах должны своевременно вноситься в портфолио обучающегося.

7.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов защиты выпускных квалификационных работ.

Механизмы оценки качества при проведении процедуры государственной итоговой аттестации заложены на законодательном уровне и обеспечиваются за счет привлечения независимых экспертов (включения в состав государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации представителей работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности).

Оценка осуществляется по следующим критериям:

- показатель положительных оценок, полученных на защите выпускной квалификационной работы;
- показатель отличных и хороших оценок, полученных на защите выпускной квалификационной работы;
- качественные показатели государственной итоговой аттестации в контексте академической истории выпуска (включая качество приёма, качество успеваемости, наличие внешней оценки учебных и внеучебных достижений);
- соотношение качественных показателей в разрезе кафедр;
- наличие направлений подготовки, специальностей с низкими качественными показателями;
- наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

8. Мониторинг качества образовательных программ

8.1. Мониторинг качества образовательных программ осуществляется комиссией в процессе самообследования, как правило перед прохождением государственной аккредитации, при открытии образовательных программ и по решению руководства университета. Результаты мониторинга отражаются в отчётах по самообследованию образовательных программ и университета в целом.

8.2. Оценка качества образовательных программ осуществляется по следующим критериям:

- соответствие основной профессиональной образовательной программы требованиям соответствующих федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и УГМК;
- вовлечённость обучающихся и работодателей в разработку образовательной программы;
- наличие и качество разработки основных составляющих образовательной программы, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы;
- наличие методических материалов по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе (далее - НИР), государственной итоговой аттестации образовательной программы;
- обеспеченность образовательной программы учебной, учебно-методической, научной литературой;
- наличие и качество подготовки документов по практике, в том числе НИР/научным исследованиям, наличие договоров на прохождение практики с

профильными предприятиями, учреждениями и организациями, качество подготовки отчетов по практике, НИР, соответствие типов практик, заявленным в образовательной программе видам деятельности и/или типам задач и т.д.;

- наличие и качество разработки оценочных материалов, возможность с помощью разработанных оценочных материалов определить уровень сформированности компетенции;

- наличие и оценка документов, подтверждающих индивидуальный учёт результатов обучения обучающихся по образовательной программе, в том числе уровень организации научно-исследовательской работы обучающихся, наличие и использование учебных и внеучебных достижений, обучающихся по образовательной программе;

- оценка кадрового обеспечения образовательной программы, соответствие кадрового состава, обеспечивающего образовательную программу требованиям ФГОС и лицензионным требованиям, наличие документов и материалов, подтверждающих самостоятельную научно-исследовательскую деятельность руководителя научным содержанием программы магистратуры (для программ магистратуры) соответствующую направленности (профилю) подготовки, в том числе публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях и апробацию результатов указанной научно-исследовательской на национальных и международных конференциях;

- материально-техническая обеспеченность образовательной программы, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой;

- наличие и оценка финансового обеспечения образовательной программы;

- качество и доступность инфраструктуры университета, том числе для лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Дополнительно оценивается качество реализации образовательной программы по следующим критериям:

- уровень кадрового потенциала (доля преподавателей с учёными степенями и званиями, соответствие квалификационных характеристик преподавателей профилю дисциплины, образовательной программы);

- наличие плана работы и протоколов заседания кафедры;

- качество организации самостоятельной работы обучающихся;

- качество организации учебных и производственных практик, обучающихся;

- качество организации научно-исследовательской работы преподавателей, обучающихся;

- уровень материально-технического обеспечения;

- наличие учебной литературы, технических средств обучения, лабораторий, специализированных кабинетов, необходимых кафедре для организации учебного процесса;

- наличие должностных инструкций работников;

- наличие и качество заполнения индивидуальных планов

преподавателей.

9. Мониторинг и внутренняя оценка качества работы научных и педагогических работников

9.1. Мониторинг качества работы научных и педагогических работников (далее – НПР) в процессе преподавания дисциплин (модулей) осуществляется в рамках контрольных посещений занятий заведующим кафедрой, руководителем образовательной программы, представителей методического совета университета. Организация посещений носит плановый характер.

9.2. В рамках мониторинга качества работы НПР в процессе преподавания дисциплин (модулей), реализации практик, оценка качества рабочих программ дисциплин (модулей), практик, НИР и учебно-методических материалов к ним.

9.3. Оценка качества работы НПР в процессе преподавания дисциплин (модулей), реализации практик, НИР осуществляется по критериям, связанным с обеспеченностью дисциплины (модуля), практики, НИР; наличием оценочных средств, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике, НИР и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины (модуля), прохождения практики, НИР; уровнем проведения учебных занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя.

9.4. Оценка обеспеченности дисциплины (модуля), практики, НИР осуществляется по следующим критериям:

- соответствие структуры рабочих программ локальным нормативным актам университета и типовым формам;
- наличие методических материалов, сопровождающих изучение дисциплины (модуля), проведение практик, НИР;
- наличие оценочных средств, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике, НИР и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины (модуля), прохождения практики, НИР;
- уровень обеспеченности дисциплины учебной, учебно-методической и научной литературой;
- качество материально-технических условий преподавания дисциплины, реализации практики, НИР (использование специализированных кабинетов, в том числе компьютерных классов, лингафонных кабинетов, лабораторий и т.п.);
- степень кадровой обеспеченности дисциплины (модуля), практики, НИР (наличие преподавателей с учёной степенью);
- формы контроля качества преподавания дисциплины (модуля) со стороны руководителя структурного подразделения.

9.5 Оценка качества проведения учебного занятия осуществляется по следующим критериям:

- наличие методических указаний по выполнению предлагаемых заданий;
- соответствие форм и методов обучения содержанию изучаемого

материала;

- обоснованность использования наглядных и раздаточных материалов, технических средств обучения;
- проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности (для лабораторных работ);
- соблюдение техники безопасности в ходе выполнения лабораторной работы (для лабораторных работ);
- оснащённость учебной аудитории оборудованием, необходимым для проведения занятия;
- степень взаимодействия преподавателя и обучающихся в обсуждении заявленных вопросов, наличие обратной связи с аудиторией;
- наличие индивидуального подхода в обучении;
- использование методов обучения, направленных на развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, поиска информации;
- использование конкретных ситуаций из практики организаций УГМК;
- прозрачность оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).

9.6. Оценка качества организации самостоятельной работы обучающихся (далее - СРО) под руководством преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие методических рекомендаций по выполнению СРО;
- степень и форма взаимодействия преподавателя и обучающихся в процессе выполнения заданий;
- прозрачность оценки самостоятельной работы обучающихся.

9.7. Процедура контроля остаточных знаний и умений, приобретенных обучающимися в ходе изучения дисциплины (модуля) позволяет не только выявить пробелы в знаниях обучающихся, но и оценить качество работы научных и педагогических работников, осуществляющих преподавание соответствующих дисциплин (модулей).

Максимальная эффективность данной процедуры достигается при анализе результатов контроля остаточных знаний по одной и той же дисциплине у групп обучающихся по одной образовательной программе, занятия с которыми вели разные преподаватели. Это позволит непосредственно сравнить эффективность работы указанных научных и педагогических работников и при необходимости провести корректирующие мероприятия.

9.8. Мониторинг компетентности и уровня квалификации научных и педагогических работников предполагает оценку соответствия занимаемой должности, определения прогресса и перспективы профессионального развития преподавателя, выявление проблемных аспектов его профессиональной деятельности.

9.9. Оценка профессиональных достижений педагогических работников проводится при проведении конкурсных процедур на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

9.10. При совокупной оценке деятельности научного и

педагогического работника оценивается качество его работы по всем направлениям: образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа, повышение квалификации и т.д., учитывая её важность и значимость.

9.11. Оценка профессиональных достижений преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие учёной степени и учёного звания;
- участие в научно-исследовательской деятельности (представление результатов на конференциях, конкурсах, в публикациях);
- участие в НИР в рамках стратегических тем организаций УГМК, в рамках различных грантов;
- доля обучающихся, привлеченных к научно-исследовательской деятельности;
- наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя;
- наличие написанных преподавателем учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, указаний;
- наличие у преподавателя публикаций в рейтинговых изданиях Российской Федерации и зарубежных стран;
- динамика развития наукометрических показателей (количество монографий, учебников, учебных пособий, научных статей, индексируемых в соответствующих системах, индексы цитирования);
- наличие подготовленных преподавателем электронных учебников, обучающих программ, курсовых кейсов, электронных курсов лекций, презентаций учебных курсов, видеокурсов;
- наличие у преподавателя патентов на изобретения;
- участие преподавателя в оппонировании диссертационных исследований;
- участие преподавателя в работе диссертационных советов по защите работ на соискание учёной степени кандидата и доктора наук;
- результативность участия в финансируемых научных проектах;
- наличие у преподавателя сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, документов о переподготовке;
- академическая успеваемость обучающихся по дисциплинам (модулям) преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин (модулей) в интерпретации преподавателя (по результатам анкетирования или социологического опроса);
- методический уровень проведения преподавателями учебных занятий (по оценке эксперта по методической работе).

9.12. Осуществление внутренней оценки качества работы научных и педагогических работников университета обучающимися позволяет: получить объективную информацию об образовательной деятельности; установить степень соответствия образовательной деятельности целям и задачам подготовки обучающихся в университете, требованиям заказчиков, выявить несоответствия и организовать корректирующие мероприятия.

Оценка научных и педагогических работников обучающимися

осуществляется в форме анкетирования.

10. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений

10.1. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений предполагает оценку качества образовательной деятельности посредством анкетирования обучающихся, преподавателей, работодателей.

10.2. Анкетирование абитуриентов, обучающихся, преподавателей, работников, работодателей проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса), а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей).

10.3. Анкетирование работодателей направлено на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки обучающихся-практикантов и выпускников.

10.4. Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости выбором образовательной программы, направления подготовки, специальности, университета;
- показатель удовлетворённости педагогическим сопровождением образовательного процесса;
- показатель удовлетворённости результатами обучения.

10.5. Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости системой менеджмента университета;
- показатель удовлетворённости системой информирования;
- показатель удовлетворённости условиями работы;
- показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития.

10.6. Критерием оценки удовлетворённости работодателей является показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников.

10.7. Порядок организации и проведения опросов обучающихся и других участников образовательных отношений регламентирован локальными нормативными актами университета.

10.8. Результаты опроса обучающихся удовлетворённостью качеством образования являются элементом комплексной оценки качества реализации образовательных программ, а также используются при проведении аттестации педагогических работников.

Данные опросов участников образовательных отношений используются при проведении мониторинга качества образования.

11. Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности

11.1. Мониторинг и внутренняя оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности реализуется в рамках:

- ежегодного самообследования деятельности университета;
- процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, с целью установления соответствия ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного) образовательного процесса в университете требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования.

11.2. Проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной программы осуществляется комиссией по проведению самообследования, непосредственно подчиненной директору. В состав комиссии включаются работники различных структурных подразделений, в том числе подразделений, отвечающих за организацию учебного процесса.

11.3. Порядок проведения внутренней оценки качества ресурсного обеспечения определяется университетом. В процедуру оценки включается проведение анкетирования обучающихся.

12. Учёт результатов внутренней оценки качества образования в деятельности университета

12.1. По результатам проведения мероприятий в рамках мониторинга и ВОК осуществляется анализ собранной информации.

Анализ данных на всех уровнях проводится с целью:

- получения информации о результативности функционирования университета;
- контроля и оценки результативности процессов;
- выявления степени удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон;
- выработки управленческих решений и оценки их результативности и др.

12.2. По итогам анализа полученных данных ответственными лицами готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), а также план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.

План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, описание планируемых результатов.

12.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий.

12.4. Начальник методического управления организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане.

12.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

По итогам исполнения плана мероприятий начальник методического управления формирует итоговый отчёт, предлагает корректирующие и предупреждающие действия по университету в целом и предоставляет отчёт директору ТУ УГМК.

13. Ответственность за функционирование внутренней системы оценки качества образования

13.1. Основную ответственность за планирование, организацию работы по оценке качества образования на уровне университета несёт заместитель директора по высшему образованию.

13.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне структурного подразделения несёт его руководитель.

13.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несёт заведующий кафедрой

13.4. Ответственность за качество организации и проведения мониторинга, несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут лица в соответствии с приказами директора.

13.5. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования и внутреннюю оценку качества имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения.

14.2. Настоящее Положение подлежит изменению в случаях внесения изменений и/или дополнений, отмены действия, введения новых нормативно-правовых документов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций высшего образования; локальных нормативных актов ТУ УГМК и утверждаются Ученым Советом ТУ УГМК.

Лист регистрации изменений

| № | Раздел (подраздел), в который вносятся изменения | Основания для изменения | Краткая характеристика вносимых изменений | Дата и номер протокола Ученого совета |
|---|--|-------------------------|---|---------------------------------------|
| 1 | | | | |