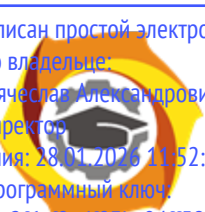


Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Лапин Вячеслав Александрович  
 Должность: Директор  
 Дата подписания: 28.01.2026 11:52:43  
 Уникальный программный ключ:  
 df48b51be157e2f6cf8adf83bc04ff59a6aeacac



# Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Технический университет УГМК»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОЕКТНЫЙ МОДУЛЬ Бизнес-планирование

Закреплена за кафедрой **прикладной экономики**

Учебный план Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

### Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс                                  | 2   |     | Итого |     |
|---------------------------------------|-----|-----|-------|-----|
|                                       | уп  | рп  |       |     |
| Практические                          | 16  | 16  | 16    | 16  |
| Консультации                          | 2   | 2   | 2     | 2   |
| В том числе в форме практ.подготовк и | 16  | 16  | 16    | 16  |
| Итого ауд.                            | 16  | 16  | 16    | 16  |
| Контактная работа                     | 18  | 18  | 18    | 18  |
| Сам. работа                           | 81  | 81  | 81    | 81  |
| Часы на контроль                      | 9   | 9   | 9     | 9   |
| Итого                                 | 108 | 108 | 108   | 108 |

Разработчик программы:

*канд. экон. наук, зав. кафедрой, Воронов Дмитрий Сергеевич*

Рабочая программа дисциплины

**Бизнес-планирование**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика Магистерская программа "Управление экономической эффективностью инвестиций в объекты капитального строительства"

утвержденного учёным советом вуза от 14.01.2026 протокол № 1.

Год начала подготовки: 2026

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**прикладной экономики**

| <b>1. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>                                               |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b> |                                                                                             |
| ИУК-1.1:                                                                                                                                | Знает основы критического анализа и стратегического управления                              |
| ИУК-1.2:                                                                                                                                | Умеет анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи  |
| ИУК-1.3:                                                                                                                                | Владеет навыками формирования воз-можных вариантов решения задач и выработки стратегии      |
| <b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>                                                            |                                                                                             |
| ИУК-2.1:                                                                                                                                | Знает основы концепции управления проектами: управляемые параметры проекта и проектный цикл |
| ИУК-2.2:                                                                                                                                | Умеет организовать эффективную деятельность команды проекта                                 |
| ИУК-2.3:                                                                                                                                | Владеет навыками управления работами по проекту на всех этапах жизненного цикла             |

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|            |                                                                                                                                                                                    |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1</b> | <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                      |
| 1.1.1      | - основы критического анализа и стратегического управления;                                                                                                                        |
| 1.1.2      | - особенности и виды бизнес-планов как одной из форм планирования;                                                                                                                 |
| 1.1.3      | - методики разработки бизнес-планов производственных предприятий и их специфику;                                                                                                   |
| 1.1.4      | - методы и инструменты составления отдельных разделов бизнес-плана;                                                                                                                |
| 1.1.5      | - правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности; показатели эффективности бизнес-плана;                               |
| 1.1.6      | - основы концепции управления проектами: управляемые параметры проекта и проектный цикл;                                                                                           |
| 1.1.7      | - методы разработки проектных решений;                                                                                                                                             |
| 1.1.8      | - основные правовые акты, действующие в инвестиционной деятельности;                                                                                                               |
| 1.1.9      | - методику подготовки технико-экономического обоснования проектных расчётов.                                                                                                       |
| 1.1.10     |                                                                                                                                                                                    |
| 1.1.11     |                                                                                                                                                                                    |
| 1.1.12     |                                                                                                                                                                                    |
| <b>1.2</b> | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                      |
| 1.2.1      | - анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи;                                                                                            |
| 1.2.2      | - формулировать и обосновывать бизнес-идею;                                                                                                                                        |
| 1.2.3      | - разрабатывать проектные решения с учетом действующего законодательства;                                                                                                          |
| 1.2.4      | - осуществлять подготовку бизнес-планов инвестиционной и производственной деятельности с учетом необходимости соблюдения технико-экономической целесообразности выполняемых работ; |
| 1.2.5      | - применять современные стандарты в области планирования;                                                                                                                          |
| 1.2.6      | - работать с современными стандартными прикладными расчётными и проектными пакетами;                                                                                               |
| 1.2.7      | - анализировать и оценивать принятые в плане конструктивные и организационные решения;                                                                                             |
| 1.2.8      | - оценивать соответствие разрабатываемых планов нормативным документам;                                                                                                            |
| 1.2.9      | - организовать эффективную деятельность команды проекта.                                                                                                                           |

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| <b>Код занятия</b> | <b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>                | <b>Семестр / Курс</b> | <b>Часов</b> | <b>Пр.подг. часов</b> | <b>Примечание</b> |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-------------------|
|                    | <b>Раздел 1. Бизнес-планирование</b>                            |                       |              | 0                     |                   |
| 1.1                | Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи /Пр/ | 2                     | 1            | 1                     |                   |
| 1.2                | Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи /Ср/ | 2                     | 6            | 0                     |                   |
| 1.3                | Организация планирования бизнеса /Пр/                           | 2                     | 1            | 1                     |                   |
| 1.4                | Организация планирования бизнеса /Ср/                           | 2                     | 7            | 0                     |                   |
| 1.5                | Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом /Пр/          | 2                     | 1            | 1                     |                   |
| 1.6                | Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом /Ср/          | 2                     | 8            | 0                     |                   |
| 1.7                | Аналитические разделы типового бизнес-плана /Пр/                | 2                     | 3            | 3                     |                   |
| 1.8                | Аналитические разделы типового бизнес-плана /Ср/                | 2                     | 10           | 0                     |                   |
| 1.9                | Ключевые разделы типового бизнес-плана /Пр/                     | 2                     | 2            | 2                     |                   |

|      |                                                                             |   |    |   |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|---|----|---|--|
| 1.10 | Ключевые разделы типового бизнес-плана /Ср/                                 | 2 | 10 | 0 |  |
| 1.11 | Основные элементы бизнес-планирования /Пр/                                  | 2 | 2  | 2 |  |
| 1.12 | Основные элементы бизнес-планирования /Ср/                                  | 2 | 10 | 0 |  |
| 1.13 | Технология бизнес-планирования /Пр/                                         | 2 | 2  | 2 |  |
| 1.14 | Технология бизнес-планирования /Ср/                                         | 2 | 10 | 0 |  |
| 1.15 | Управленческий бизнес-план /Пр/                                             | 2 | 2  | 2 |  |
| 1.16 | Управленческий бизнес-план /Ср/                                             | 2 | 9  | 0 |  |
| 1.17 | Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом /Пр/ | 2 | 2  | 2 |  |
| 1.18 | Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом /Ср/ | 2 | 11 | 0 |  |
| 1.19 | /Конс/                                                                      | 2 | 2  | 0 |  |

### 3.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 3.1. Текущий контроль

Формы и виды текущего контроля по дисциплине, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля в БРС (при использовании) разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся.

Возможны различные формы проведения текущей аттестации: устный ответ, письменный ответ, компьютерное тестирование, выполнение практического задания в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

#### 3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с использованием вопросов и заданий из комплекта оценочных материалов (КОМ) по дисциплине.

Оценка сформированности компетенции (части компетенции) осуществляется на основе оценки:

- ☐ знаниевых результатов – проверяются через тестовые задания с выбором одного или нескольких правильных ответов, а также через устный или письменный ответ на теоретические вопросы;
- ☐ умений и владений – проверяются через выполнение практических, лабораторных или проектных заданий, а также через решение типовых профессиональных задач.

Критерии оценивания теоретических вопросов и тестовых заданий:

- ☐ «отлично» – 90–100% правильных ответов;
- ☐ «хорошо» – 76–89% правильных ответов;
- ☐ «удовлетворительно» – 60–75% правильных ответов;
- ☐ «неудовлетворительно» – менее 60% правильных ответов;
- ☐ «зачтено» – 60–100% правильных ответов;
- ☐ «незачтено» – менее 60% правильных ответов.

Критерии оценивания практических (практико-ориентированных) заданий:

- ☐ «отлично» – задание выполнено полностью, без ошибок и недочётов; продемонстрировано свободное владение материалом, умение применять знания в стандартных и нестандартных ситуациях;
- ☐ «хорошо» – задание выполнено полностью, допущены не более одной негрубой ошибки или одного-двух недочётов;
- ☐ «удовлетворительно» – задание выполнено не менее чем на 2/3; допущены одна грубая или две-три негрубые ошибки, но общая логика решения сохранена;
- ☐ «неудовлетворительно» – задание выполнено менее чем на 2/3; допущены грубые ошибки, свидетельствующие о непонимании сути задания или отсутствии необходимых умений;
- ☐ «зачтено» – 60–100% правильных ответов;
- ☐ «незачтено» – менее 60% правильных ответов.

Общие положения:

Возможны различные формы проведения промежуточной аттестации: устный ответ, письменный ответ, компьютерное тестирование, выполнение практического задания в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Каждый обучающийся получает уникальный вариант заданий, сформированный из комплекта оценочных материалов.

Итоговая оценка выставляется с учётом как текущего контроля (при наличии), так и результатов промежуточной аттестации.

Комплекты оценочных материалов разрабатываются на кафедре и соответствуют требованиям ФГОС ВО, содержанию рабочей программы и индикаторам компетенций в части, формируемой в рамках дисциплины.

### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 4.1.1. Основная литература

|  |                     |          |                   |          |
|--|---------------------|----------|-------------------|----------|
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл.адрес |
|--|---------------------|----------|-------------------|----------|

|      | Авторы, составители                                                                                                                                                                                         | Заглавие                                                                                                                                                   | Издательство, год                                                                          | Эл.адрес                                                                                                                      |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Минахметова М. Н.                                                                                                                                                                                           | Планирование человеческих ресурсов: монография                                                                                                             | Москва: Лаборатория книги, 2011                                                            | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140452">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140452</a> |
| Л1.2 | Банникова Н. В.,<br>Костюченко Т. Н.,<br>Ермакова Н. Ю.,<br>Вайцеховская С. С.,<br>Еременко Н. В.,<br>Пупынина Е. Г.,<br>Тенищев А. В.,<br>Тельнова Н. Н., Орел<br>Ю. В., Сидорова Д.<br>В., Черемных М. Б. | Бизнес-планирование инвестиционных проектов по переработке продукции сельского хозяйства: учебное пособие для дополнительного образования: учебное пособие | Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2016              | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484167">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484167</a> |
| Л1.3 | Сотов С. С.                                                                                                                                                                                                 | Стратегическое планирование: научная литература                                                                                                            | Москва: Лаборатория книги, 2010                                                            | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=88667">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=88667</a>   |
| Л1.4 | Иващенко Н. П.,<br>Федорова Ф. Ш.,<br>Савченко И. В.,<br>Попова В. Г., Шахова<br>М. С., Иващенко Н.<br>П.                                                                                                   | Методические рекомендации к разработке бизнес-плана инновационного предпринимательского проекта: учебно-методическое пособие                               | Москва: Экономический факультет МГУ им. М.В. Ломоносова, 2017                              | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488036">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488036</a>   |
| Л1.5 |                                                                                                                                                                                                             | Информационные технологии в бизнес-планировании: лабораторный практикум: практикум                                                                         | Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017                         | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483070">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483070</a> |
| Л1.6 | Башкирцев А. В.,<br>Салихова Л. Ш.,<br>Авилова В. В.,<br>Парфирьева Е. Н.                                                                                                                                   | Бизнес-планирование на предприятии: учебное пособие                                                                                                        | Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017 | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500494">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500494</a> |

#### 4.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие                                                                                                            | Издательство, год         | Эл.адрес                                                                                                                      |
|------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л2.1 | Дубровин И. А.      | Бизнес-планирование на предприятии: учебник                                                                         | Москва: Дашков и К°, 2016 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453878">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453878</a>   |
| Л2.2 | Афонасова М. А.     | Бизнес-планирование: учебное пособие                                                                                | Томск: Эль Контент, 2015  | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575</a> |
| Л2.3 | Куринова О. В.      | Разработка трудовых показателей в бизнес-плане организации: выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) | Красноярск, 2016          | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440214">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=440214</a>   |
| Л2.4 | Жилина Н. С.        | Бизнес-планирование как основа эффективного развития организации: выпускная квалификационная работа                 | Ростов-на-Дону, 2016      | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461771">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461771</a>   |

#### 4.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, которым обеспечен университет:

1. Операционная система Microsoft Windows (версии, поддерживаемые ТУ УГМК) или отечественные операционные системы на базе Linux, соответствующие требованиям информационной безопасности и поддерживаемые инфраструктурой университета.
2. Антивирус Касперского (лицензированное антивирусное решение, применяемое в ИТ-инфраструктуре университета).
3. Средства сетевой безопасности и фильтрации трафика SkyDNS.
4. Офисное программное обеспечение семейства Microsoft или совместимый офисный пакет («Р7-Офис», OnlyOffice, LibreOffice), обеспечивающий работу с текстовыми документами, электронными таблицами, презентациями и базовыми

форматами обмена.

5. Браузеры и средства доступа к веб-ресурсам (Яндекс.Браузер, Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge), настроенные на работу с ЭИОС, библиотечными и образовательными онлайн-платформами, с установленными сертификатами МинЦифры РФ.

6. Средства работы с архивами и файловой системой (например, 7-Zip, WinRAR или встроенные средства операционной системы).

7. Средства просмотра и обработки PDF-документов Adobe Acrobat Reader, или встроенные средства ОС.

8. Графический редактор Paint.NET или его кроссплатформенные аналоги (GIMP и др).

9. Текстовый редактор Visual Studio Code или совместимые кроссплатформенные решения с открытым исходным кодом.

#### 4.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

4.2.2.1 Справочная правовая система КонсультантПлюс

4.2.2.2 Российские журналы в свободном доступе научной электронной библиотека eLIBRARY.RU

### 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 5.1 Характеристика учебных аудиторий и иных помещений

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и (при необходимости) звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и (при необходимости) звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### 5.2 Перечень специализированных аудиторий, оснащенных лабораторным оборудованием (заполняется при необходимости)

| Ауд. № | Назначение | Оснащение |
|--------|------------|-----------|
|--------|------------|-----------|

### 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- Изучение рабочей программы дисциплины.
- Обязательная подготовка к практическим занятиям.
- Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.
- Выполнение всех видов самостоятельной работы.

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.

Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены

на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к аттестации.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.

Для студентов с ограниченным слухом:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.

Для студентов с ограниченным зрением:

- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.