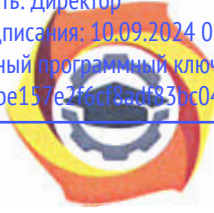


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лапин Вячеслав Александрович
Должность: Директор
Дата подписания: 10.09.2024 09:31:30
Уникальный программный ключ:
df48b51be157e2f6cf8adf83bc04ff59a6aeacac



**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Технический университет УГМК»**

Принято на заседании
Ученого совета
протокол от 30.05.2018 г. № 3
Рассмотрено на заседании
студенческого совета НЧОУ ВО
«Технический университет УГМК»
протокол от 23.05.2018 г. № 9

**УТВЕРЖДАЮ
Директор**

В.А. Лапин



**ПОЛОЖЕНИЕ
о балльно-рейтинговой системе в Негосударственном частном
образовательном учреждении высшего образования
«Технический университет УГМК»**

г. Верхняя Пышма
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о балльно-рейтинговой системе в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Технический университет УГМК» (далее - Положение) регламентирует порядок применения балльно-рейтинговой системы оценки в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Технический университет УГМК» (далее - ТУ УГМК).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании нормативно-правовых актов в сфере высшего образования в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Уставом Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Технический университет УГМК».

1.3. Балльно-рейтинговая система (далее - БРС) оценки и контроля успеваемости обучающихся очной формы обучения представляет собой комплекс организационных, учебных и контрольных мероприятий, обеспечивающих реализацию целей и задач освоения дисциплины.

Цель рейтинговой системы - комплексная оценка качества работы, обучающихся в процессе освоения ими учебных дисциплин (далее - УД).

БРС позволяет получать дифференцированную и разностороннюю информацию о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях студентов.

1.4. БРС - это система организации учебного процесса, при которой все знания, умения и навыки, приобретаемые в ходе освоения дисциплины, систематически оцениваются в балльном эквиваленте по шкале, определяемой университетом.

1.5. БРС сочетает в себе оценивание как по традиционной 5-балльной шкале, так и по балльной шкале.

1.6. Рейтинг обучающегося - это уровень соответствия его личных учебных достижений формализованной шкале обученности, выраженной в баллах, начисляемых за выполнение заданий текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.7. Основными задачами введения рейтинговой системы являются:

- повышение качества образовательного процесса за счет комплексного проектирования всех форм текущего и итогового контроля;
- укрепление учебной дисциплины обучающихся, улучшение показателей посещаемости обучающимися занятий;
- снижение роли субъективного фактора и исключение случайностей при сдаче экзаменов, зачетов;
- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля;
- повышение мотивации обучающихся к активной и ответственной

учебной деятельности, развитие способностей к самооценке и рефлексии как средству саморазвития и самоконтроля;

- оптимизация профессиональной деятельности преподавателей по комплексному проектированию и контролю аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

1.8. Рейтинговая система контроля успеваемости обучающихся базируется на следующих принципах:

- реализация индивидуально-личностного подхода в образовательном процессе;

- вариативность форм контроля и гибкая модель оценивания успеваемости обучающихся;

- открытость результатов оценки текущей успеваемости обучающихся;

- неизменность требований, предъявляемых к работе обучающихся в ходе освоения программы УД;

- строгое соблюдение дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

1.9. Основой БРС является структурирование учебного процесса и программ дисциплин на логически завершенные по тематике и по времени модули (единицы), несущие определенную функциональную нагрузку и завершающиеся контрольным мероприятием.

1.10. Рейтинговая оценка формируется на основе системы баллов за контрольные мероприятия, разработанной каждым преподавателем самостоятельно. Основными критериями для разработки этой системы являются:

- вид контрольного мероприятия;

- уровень сложности заданий, предлагаемых обучающимся;

- количество времени, затрачиваемое обучающимся на выполнение заданий контрольной работы;

- другие специфические параметры.

2. Виды и формы контроля результатов обучения

2.1. Основными видами контроля уровня учебных достижений, обучающихся в рамках БРС являются:

- текущий контроль;

- промежуточная аттестация (сессия).

2.2. Текущий контроль - это непрерывно осуществляемое наблюдение и оценивание уровня усвоения знаний, умений и навыков за фиксируемый период времени. Текущий контроль осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля могут выступать опросы, самостоятельная работа обучающегося (конспектирование, реферирование и др.), проверка выполнения домашних заданий, дискуссии, тренинги, собеседования, письменные контрольные (практические или лабораторные) работы, тестовые задания, коллоквиумы, выполнение заданий с защитой и т.д. Текущий контроль осуществляется в установленные сроки (контрольные точки) с целью определения результатов освоения обучающимся данной темы (модуля) и возможного добора

баллов, планируемого в ходе освоения дисциплины.

2.2.1. В рамках текущего контроля проводится полусеместровая аттестация по ряду дисциплин учебного плана. Время проведения, организация и продолжительность полусеместровой аттестации определяется приказом директора университета.

2.2.2. Полусеместровая аттестация является отдельным контрольным мероприятием и учитывается в рейтинг-плане как самостоятельная оценка, с определенным количеством баллов.

2.2.3. Для обучающихся, не прошедших полусеместровую аттестацию, предусматривается повторная переаттестация по соответствующим дисциплинам в 2-х недельный срок. Кафедры разрабатывают систему мер по ликвидации пробелов в знаниях студентов.

2.2.4. Полусеместровая аттестация включается в базовую (обязательную) часть рейтинг-плана.

2.3. Промежуточный контроль (сессия) - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. В рабочих учебных планах предусматриваются формы промежуточного контроля: экзамен, дифференцированный/недифференцированный зачет.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса ТУ УГМК. Промежуточный контроль по дисциплине не позволяет предопределить положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных обучающимся в ходе текущего контроля.

2.3.1. В некоторых случаях, с учетом изменившихся условий, возможно принятие решения о проведении промежуточной аттестации (сессии) исключительно с применением ЭО и ДОТ в форме:

- видеоконференции в режиме онлайн через ВКС. Идентификация личности студента осуществляется посредством сверки изображения обучающегося, проходящего испытания, с его фотографией в зачетной книжке. Ведется запись экзамена. Экзамен проводится в устной форме.

- зачета результата обучения по общему рейтингу обучающегося.

2.4. Полная оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных обучающимся по различным формам текущего и промежуточного контроля. Формы аттестации, контрольно-оценочные средства утверждаются в установленном порядке.

Промежуточная аттестация (зачет или экзамен) по дисциплине проводится в виде отдельного учебного мероприятия.

Основными показателями для контроля уровня учебных достижений студентов являются выполнение контрольных точек в течение семестра (заданий текущего контроля), семестровый контроль в сессию.

3. Методическое обеспечение учебного процесса при балльно-рейтинговой системе

3.1. Формы текущего контроля, необходимые методические материалы, описание порядка проведения контрольных мероприятий, диапазон баллов за выполнение заданий текущего контроля и промежуточной аттестации в составе рейтинговой оценки разрабатываются преподавателями на основе данного Положения.

3.2. Для реализации рейтинговой системы преподаватель обязан к началу учебного года подготовить рейтинг-план (Приложение 1), который утверждается на заседании кафедры.

3.3. Рейтинг-план учитывает все формы текущего контроля и промежуточной аттестации (итогового контроля) по УД.

Каждая из форм оценивается в рейтинг-плане определенным количеством баллов (в диапазоне от минимума, определяемого как удовлетворительный уровень выполнения задания, до максимума баллов). Баллы рассчитываются на основе оценки сравнительной трудоемкости учебных заданий и контрольных процедур, их сложности, содержательной специфики, дидактической значимости.

3.4. Рейтинг-план включает базовую (обязательную) и дополнительную (бонусную) части.

3.5. Базовая часть и дополнительная часть рейтинг-плана объединяют учебные задания, которые выполняются обучающимися в течение семестра в ходе аудиторной и самостоятельной работы, и считаются достаточными для освоения программы УД на 100%-м уровне.

Обязательным компонентом базовой части является контроль:

- посещаемости занятий;
- выполнения заданий занятий и практик;
- работы на семинарских, практических занятиях, лабораторных работах;
- выполнения запланированных контрольных точек;
- выполнения заданий промежуточной аттестации (зачет, экзамен).

3.6. Каждый компонент базовой части детализируется в рейтинг-плане с указанием конкретных заданий: выполнение учебных индивидуальных и групповых заданий в ходе семинаров и практических занятий, выполнение контрольных работ, подготовка рефератов, сочинений, эссе, графических материалов, учебных материалов в специальных программных средах, составление рецензий, аннотаций, составление комплектов материальных и информационных объектов, результаты контрольного опроса (устного или письменного) и др.

Суммарная трудоемкость всех планируемых заданий и учебных действий должна соответствовать установленной в учебном плане трудоемкости дисциплины. Суммарная оценка базовой части рейтинг-плана может составлять разное количество баллов.

Преподаватель может использовать систему штрафов, уменьшая набранные баллы за пропуски занятий без уважительных причин, за нарушение сроков выполнения учебных заданий, за систематический отказ отвечать на занятиях и т.д. Размер штрафов устанавливается в пределах норм по соответствующему виду

работы студента и отражается в рабочей программе по дисциплине. Возможно также начисление премиальных баллов за работы, выполненные студентом на высоком уровне, особенно творческого характера.

3.7. Дополнительная (бонусная) часть включает компенсирующие учебные задания, которые могут выполняться:

- если обучающиеся при выполнении базовой части рейтинг-плана не набрали 50 % от общего количество баллов;
- если обучающиеся стремятся повысить итоговую рейтинговую оценку или выполняют дополнительные задания в опережающем режиме для получения итоговой оценки без процедуры зачета/экзамена.

Количество компенсирующих дополнительных заданий и максимальная сумма рейтинговых баллов для них определяются преподавателем. Все они должны быть зафиксированы в рейтинг-плане.

3.8. В рейтинг-плане должен быть зафиксирован необходимый минимум баллов, которые обучающийся должен набрать в течение семестра. Обучающиеся, не набравшие необходимый минимум баллов в течение семестра, должны выполнить пропущенные задания и/или соответствующее количество компенсирующих заданий из вариативной части рейтинг-плана.

3.9. Итоговое количество баллов по дисциплине составляет 100%, которое включает текущий балл за семестр и дополнительный рейтинговый балл.

3.10. Дополнительный рейтинговый балл предусматривается как поощрение студентов за участие в научной работе или особые успехи в изучении дисциплины. Преподаватель может самостоятельно принимать решение о «премировании» студентов дополнительными рейтинговыми баллами, например, за подготовку доклада и выступление на научном семинаре или конференции; публикацию научной работы и прочие достижения. При этом количество дополнительных баллов не должно превышать 10% от максимального количества баллов, которые могут быть получены обучающимся за семестр по данной дисциплине.

4. Обязанности участников балльно-рейтинговой системы

4.1. Обучающиеся:

- знакомятся с содержанием рейтинг-плана, разработанного на основе рабочей учебной программы;
- выполняют все виды учебной работы (включая внеаудиторную самостоятельную) в течение всего цикла изучения УД
- соблюдают сроки выполнения контрольных мероприятий, самостоятельно контролируют выполнение учебного плана;
- отчитываются об их выполнении в сроки, установленные в рейтинг-планах.

4.2. Преподаватели:

- несут ответственность за качество организации учебного процесса;
- разрабатывают рейтинг-планы на основе рабочих программ учебных дисциплин;
- знакомят обучающихся в начале изучения УД с содержанием рейтинг-

плана;

- информируют обучающихся о критериях оценки знаний, умений и формируемых компетенций по разным видам учебной деятельности, о достигнутом уровне успеваемости на разных этапах обучения;

- формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обеспечения контроля освоения УД в формате рейтинг- системы;

- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по балльно-рейтинговой системе;

- предоставляют в учебную часть заполненные ведомости промежуточной аттестации обучающихся группы;

4.3. Учебная часть:

- информирует заказчиков о результатах обучения (итоги полусеместровой и промежуточной аттестации);

- контролирует успеваемость обучающихся и проводит индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа данных об их успеваемости;

- определяет конкретные сроки ликвидации задолженностей с составлением расписания передачи.

4.4. Заведующий кафедрой:

- осуществляет контроль проведения текущей аттестации (выполнение контрольных точек) и анализирует итоги;

- обрабатывает и анализирует информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает участие в обобщении и организации обмена опытом преподавателей по использованию балльно-рейтинговой системы оценки.

4.5. Заместитель директора по высшему образованию:

- утверждает формы промежуточной аттестации по УД;

- осуществляет контроль достигнутых результатов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации;

- организывает реализацию мер по устранению выявленных недостатков;

- анализирует опыт работы преподавателей по балльно-рейтинговой системе с целью внедрения эффективных практик в учебном процессе.

5. Порядок ведения учетной документации

5.1. Нормативными документами учета успеваемости обучающихся по балльно-рейтинговой системе являются:

- экзаменационная ведомость.

5.2. Вся учебная документация имеет установленную форму и самостоятельное внесение каких-либо изменений в эти формы не допускается.

5.3. Преподаватель может вести электронные или иные журналы успеваемости, заполняемые в течение всего курса обучения, которые содержат данные о текущей успеваемости, о результатах текущего и промежуточного

контроля, о посещаемости обучающихся.

5.4. Экзаменационная ведомость оформляется Учебной частью.

5.5. Результаты промежуточной аттестации в виде оценок по пятибалльной системе фиксируются в зачетной книжке обучающегося и в экзаменационной ведомости.

6. Система рейтинговой оценки учебных достижений обучающихся

6.1. Минимальный рейтинг обучающегося должен составлять не менее 50 % от общего количества баллов.

6.2. Если по результатам текущего контроля рейтинг обучающегося составляет более 85%, то преподаватель, на свое усмотрение, может выставить итоговую оценку без сдачи соответствующего экзамена или зачета.

6.3. Максимальный рейтинг, который может быть достигнут обучающимся - 100%.

Соотношение рейтинга и итоговых оценок по пятибалльной шкале:

85 - 100% соответствует оценке «отлично» (5);

70 - 84% соответствует оценке «хорошо» (4);

51 - 69% соответствует оценке «удовлетворительно» (3);

менее 50% - «неудовлетворительно» (2).

Соотношение рейтинга и итоговых оценок по двухбалльной системе:

51 - 100% соответствует оценке «зачтено».

Менее 50% соответствует оценке «не зачтено».

6.4. В экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося выставляются оценки по пятибалльной или двухбалльной системе.

6.5. Написание обучающимся курсовой работы/курсового проекта является отдельным видом учебной деятельности. При оценке качества выполнения и результата работы учитываются критерии, определяемые соответствующими Методическими рекомендациями по написанию курсовых работ. В экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося выставляется оценка по пятибалльной шкале или двухбалльной системе (зачет/незачет).

6.6. Результаты прохождения обучающимся всех видов практик (учебной, производственной, преддипломной) в соответствии с Положением о практике студентов ТУ УГМК, также оцениваются и выставляются в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося по пятибалльной шкале (в случае дифференцированного зачета).

В случае если рейтинг обучающегося за месяц до начала промежуточной аттестации составляет менее 50 % от общей суммы баллов, преподаватель составляет график мероприятий по устранению задолженности, который утверждается заведующим кафедрой и доводится до сведения, обучающегося.

Рейтинг-план дисциплины

Название дисциплины согласно рабочему учебному плану

Кафедра _____

курс _____ группа(ы) _____ семестр _____ 20__ гг.

Преподаватель: _____

1.Посещение			
Текущая аттестация	Семестр, учебная неделя	Макс. оценка в баллах	Мин. оценка в баллах
Посещение лекций	II, 1-17	0,5	0
Посещение семинаров	11,3,7,11,15	1	0
2. Семинарские занятия (практические, лабораторные)			
Текущая аттестация на семинарских занятиях	Сроки - семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах	
Контрольная №1	II, 1-17	18	
Лабораторная №1	II, 1-17	18	
3. Дополнительные задания			
4. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Зачет			
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекционным и семинарским занятиям			
Промежуточная аттестация - экзамен			
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по семинарским занятиям			

Лист регистрации изменений

№	Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменения	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета
1	Раздел 2. Виды и формы контроля результатов обучения Пункт 2.3.1.	Приказ Минобрнауки России № 397 от 14.03.2020 г. «Об организации деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы. В условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ»	В некоторых случаях, с учетом изменившихся условий, возможно принятие решения о проведение промежуточной аттестации (сессии) исключительно с применением ЭО и ДОТ	Протокол № 2 от 16.03.2020 г. Рассмотрено на заседании студенческого совета НЧОУ ВО «Технический университет УГМК» протокол от 17.03.2020 г. № 6/20
2	Раздел 3. Методическое обеспечение учебного процесса при балльно-рейтинговой системе. Пункт 3.6.		Преподаватель может использовать систему штрафов. Возможно также начисление премиальных баллов.	