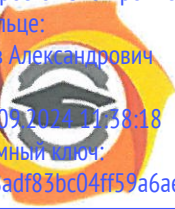


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лапин Вячеслав Александрович
Должность: Директор
Дата подписания: 13.08.2022 11:38:18
Уникальный программный ключ:
df48b51be157e2f6cf8adf83bc04ff59a6aeacac



**Негосударственное частное образовательное
учреждение высшего образования
«Технический университет УГМК»**

Принято на заседании
Ученого совета
протокол от 25. 08.2022 г. № 8
Рассмотрено на заседании студенческого
совета НЧОУ ВО «Технический
университет УГМК»
протокол от 17.06.2022 г. № 23/22

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.А. Лапин

«25» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации контактной работы обучающихся
в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего
образования "Технический университет УГМК"

г. Верхняя Пышма
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации контактной работы обучающихся в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования "Технический университет УГМК" (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее по тексту - образовательные стандарты, ФГОС ВО);

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных заместителем Министра образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 N АК-44/05вн;

– Уставом Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования "Технический университет УГМК" (далее – университет или ТУ УГМК);

– Другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Технический университет УГМК».

1.2. Положение определяет порядок организации контактной работы обучающихся (далее по тексту - контактная работа) с педагогическими работниками ТУ УГМК и (или) лицами, привлекаемыми ТУ УГМК к реализации образовательных программ на иных условиях (далее по тексту - преподаватели), в процессе реализации образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее по тексту - образовательные программы) в ТУ УГМК.

1.3. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Форма и порядок реализации контактной работы

2.1. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем, в форме самостоятельной работы обучающихся и в иных формах.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях университета (аудиториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

Внеаудиторная контактная работа - это работа обучающихся по освоению образовательной программы в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя, происходит на расстоянии и реализуется с использованием информационных и коммуникационных технологий.

2.3. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых образовательной программой.

2.4. Контактная работа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, может включать следующие виды:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (далее, по тексту - занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, научно-практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, в том числе реализуемые с использованием дистанционных информационных и коммуникационных технологий (далее по тексту вместе-занятия семинарского или практического типа);

- мероприятия по подготовке, написанию и оформлению курсовых работ/проектов, в том числе реализуемые с использованием информационных и коммуникационных и информационных технологий;

- консультации (групповые и (или) индивидуальные), индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, иные учебные занятия, проводимые с применением дистанционных, информационных и коммуникационных технологий (в том числе руководство практикой, выпускной квалификационной работой);

- научно-исследовательская работа;

- практика;
- учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости;
- аттестационные испытания - промежуточная и итоговая (государственная итоговая) аттестация;
- самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя.

Университет может проводить учебные занятия иных видов.

2.5. В процессе реализации контактной работы, в том числе с применением ЭО и ДОТ, должно обеспечиваться развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей предприятий Уральской горно-металлургической компании).

3. Объём контактной работы

3.1. Объём контактной работы обучающихся с преподавателем устанавливается в учебных планах.

3.2. Зачетная единица для всех образовательных программ (кроме образовательных программ среднего профессионального образования) эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Для образовательных программ среднего профессионального образования для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4. Порядок расчёта объёма контактной работы преподавателя с обучающимися

4.1. Нормы времени для планирования контактной работы определяются в локальном нормативном акте.

4.2. Общий объём часов контактной работы обучающихся с преподавателем по образовательной программе рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данной образовательной программы и утвержденных норм времени для планирования контактной работы.

4.3. Объём часов контактной работы включает в себя:

4.3.1. Количество часов из учебного плана, отводимое на аудиторные занятия лекционного и семинарского типов.

4.3.2. Количество часов, определяемое утвержденными нормами времени для планирования учебной нагрузки научно-педагогических работников университета, в учебных планах (из расчёта на одного обучающегося), отводимое на следующие виды работ:

- индивидуальные и (или) групповые текущие консультации по дисциплине (модулю), консультации перед промежуточной аттестацией в виде экзамена, перед государственным экзаменом (при наличии);
- руководство курсовой работой (проектом) по дисциплине (модулю);
- аттестационные испытания промежуточной аттестации в виде экзамена и (или) зачёта по дисциплине (модулю), государственного экзамена (при наличии), защиты выпускной квалификационной работы;
- руководство всеми типами практик;
- руководство аспирантом, магистерской программой;
- руководство выпускной квалификационной работой;
- проведение государственной итоговой аттестации (работа государственной экзаменационной комиссии).

4.4. Расчёт общего объёма контактной работы по образовательной программе производится по формам обучения.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение действует с момента его утверждения.

5.2 Настоящее Положение подлежит изменению в случаях внесения изменений и/или дополнений, отмены действия, введения новых нормативно-правовых документов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций высшего образования; локальных нормативных актов ТУ УГМК.

Лист регистрации изменений

№	Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменения	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета