

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Лапин Вячеслав Александрович  
 Должность: Директор  
 Дата подписания: 23.04.2023 07:02:06  
 Уникальный программный ключ:  
 df48b51be157e2f6cf8adf83bc04ff59a6aeacac

# Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Технический университет УГМК»



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Современные методы управления производственным коллективом

|                         |                                                                                                                                                                    |                            |  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой  | гуманитарных и естественно-научных дисциплин                                                                                                                       |                            |  |
| Учебный план            | Специальность 21.05.04 Горное дело Направленность (профиль) Подземная разработка рудных месторождений и современные цифровые технологии добычи полезных ископаемых |                            |  |
| Квалификация            | Горный инженер (специалист)                                                                                                                                        |                            |  |
| Форма обучения          | заочная                                                                                                                                                            |                            |  |
| Общая трудоемкость      | 2 ЗЕТ                                                                                                                                                              |                            |  |
| Часов по учебному плану | 72                                                                                                                                                                 | Виды контроля в семестрах: |  |
| в том числе:            |                                                                                                                                                                    |                            |  |
| аудиторные занятия      | 0                                                                                                                                                                  |                            |  |
| самостоятельная работа  | 0                                                                                                                                                                  |                            |  |

### Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс              | 3  |    | Итого |    |
|-------------------|----|----|-------|----|
|                   | уп | рп |       |    |
| Вид занятий       |    |    |       |    |
| Лекции            | 6  | 6  | 6     | 6  |
| Практические      | 6  | 6  | 6     | 6  |
| Итого ауд.        | 12 | 12 | 12    | 12 |
| Контактная работа | 12 | 12 | 12    | 12 |
| Сам. работа       | 56 | 56 | 56    | 56 |
| Часы на контроль  | 4  | 4  | 4     | 4  |
| Итого             | 72 | 72 | 72    | 72 |

Разработчик программы:

ст. преподаватель, Дубровина О. В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 21.05.04 Горное дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 987)

составлена на основании учебного плана:

Специальность 21.05.04 Горное дело Направленность (профиль) Подземная разработка рудных месторождений и современные цифровые технологии добычи полезных ископаемых

утвержденного учёным советом вуза от 16.01.2025 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол методического совета университета от 15.01.2025 г. № 3  
Зав. кафедрой

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| По окончании дисциплины студенты будут способны:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;</li> <li>руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</li> <li>конструктивно взаимодействовать с подчиненными, руководством подразделения, персоналом других структурных подразделений и руководством организации Компании, формировать команду, нацеленную на результат.</li> </ul> |                                                                                                                                           |
| 1.1 Задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                           |
| Сформировать у обучающихся компетенции, закрепленные за дисциплиной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                           |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |
| Цикл (раздел) ОП:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ФТД                                                                                                                                       |
| <b>2.1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                                              |
| 2.1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Теория решения изобретательских задач                                                                                                     |
| 2.1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Русский язык и культура речи                                                                                                              |
| <b>2.2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>                     |
| 2.2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Преддипломная практика                                                                                                                    |
| 2.2.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы                                                                  |
| 2.2.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Государственная итоговая аттестация                                                                                                       |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |
| <b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |
| ИУК-2.1: Определяет цели и задачи проекта, выбирает оптимальные способы их решения с учётом правовых норм, ресурсов и ограничений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                           |
| <b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           |
| ИУК-6.1: Эффективно планирует собственное время.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |
| ИУК-6.2: Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                           |
| <b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                           |
| <b>3.1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Знать:</b>                                                                                                                             |
| 3.1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Современные методы тайм-менеджмента для руководителей производственных коллективов                                                        |
| 3.1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Принципы построения индивидуальной траектории профессионального развития в сфере управления персоналом                                    |
| 3.1.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Методы постановки целей и задач при управлении производственными проектами                                                                |
| 3.1.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Правовые нормы и ограничения в области трудового законодательства при управлении коллективом                                              |
| 3.1.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Теории командной динамики и распределения ролей в производственных коллективах                                                            |
| 3.1.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Стратегии сотрудничества и взаимодействия в профессиональных командах                                                                     |
| 3.1.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ресурсные ограничения и методы их учета при планировании производственной деятельности                                                    |
| 3.1.8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Подходы к мотивации и вовлечению персонала в достижение производственных целей                                                            |
| <b>3.2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Уметь:</b>                                                                                                                             |
| 3.2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Эффективно планировать и распределять личное рабочее время руководителя с учетом приоритетов производственных задач                       |
| 3.2.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Разрабатывать и реализовывать индивидуальный план профессионального развития в области управления коллективом                             |
| 3.2.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Определять цели и задачи производственных проектов с учетом реальных возможностей коллектива и предприятия                                |
| 3.2.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Выбирать оптимальные методы управления коллективом, учитывая правовые нормы, имеющиеся ресурсы и организационные ограничения              |
| 3.2.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Определять стратегию сотрудничества с подчиненными и коллегами для достижения производственных целей                                      |
| 3.2.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Эффективно взаимодействовать с членами производственного коллектива, учитывая их профессиональные особенности и личностные характеристики |
| 3.2.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Адаптировать методы управления к конкретным производственным ситуациям и составу коллектива                                               |
| 3.2.8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Оценивать эффективность выбранных методов управления и вносить коррективы в управленческие решения                                        |

|                                               |                                                                                                            |                |       |                               |            |                                              |            |            |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------------------------|------------|----------------------------------------------|------------|------------|
| 3.2.9                                         | Создавать условия для командной работы и достижения синергетического эффекта в производственном коллективе |                |       |                               |            |                                              |            |            |
| 3.3                                           | Владеть:                                                                                                   |                |       |                               |            |                                              |            |            |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |                                                                                                            |                |       |                               |            |                                              |            |            |
| Код занятия                                   | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции                   | Литература | Ресурсы                                      | Инте ракт. | Примечание |
|                                               | Раздел 1. Кадровый менеджмент в системе управления производственной организацией                           |                |       |                               |            |                                              |            |            |
| 1.1                                           | Кадровый менеджмент в системе управления производственной организацией /Лек/                               | 3              | 2     | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |            | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0          |            |
| 1.2                                           | Кадровый менеджмент в системе управления производственной организацией /Пр/                                | 3              | 2     | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |            | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0          |            |
| 1.3                                           | Кадровый менеджмент в системе управления производственной организацией /Ср/                                | 3              | 18    | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |            | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0          |            |
| Код занятия                                   | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции                   | Литература | Ресурсы                                      | Инте ракт. | Примечание |
|                                               | Раздел 2. Методы и стили управления производственным коллективом                                           |                |       |                               |            |                                              |            |            |
| 2.1                                           | Методы и стили управления производственным коллективом /Лек/                                               | 3              | 2     | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |            | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0          |            |
| 2.2                                           | Методы и стили управления производственным коллективом /Пр/                                                | 3              | 2     | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |            | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0          |            |
| 2.3                                           | Методы и стили управления производственным коллективом /Ср/                                                | 3              | 18    | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |            | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0          |            |
| Код занятия                                   | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции                   | Литература | Ресурсы                                      | Инте ракт. | Примечание |

|     |                                                                                 |   |    |                               |  |                                              |   |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|---|----|-------------------------------|--|----------------------------------------------|---|--|
|     | <b>Раздел 3. Современные технологии управления производственным коллективом</b> |   |    |                               |  |                                              |   |  |
| 3.1 | Современные технологии управления производственным коллективом /Лек/            | 3 | 2  | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |  | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0 |  |
| 3.2 | Современные технологии управления производственным коллективом /Пр/             | 3 | 2  | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |  | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0 |  |
| 3.3 | Современные технологии управления производственным коллективом /Ср/             | 3 | 20 | ИУК-2.1<br>ИУК-6.1<br>ИУК-6.2 |  | Э1<br>Э2<br>Э3<br>Э4<br>Э5<br>Э6<br>Э7<br>Э8 | 0 |  |
| 3.4 | /Зачёт/                                                                         | 3 | 4  |                               |  |                                              | 0 |  |

**4.1 Образовательные технологии****5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по дисциплине, состоящий из материалов для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок представлен в КОС дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

|      | Авторы, составители                                                   | Заглавие                                   | Издательство, год         | Эл.адрес                                                                                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Михайлина Г. И.,<br>Матраева Л. В.,<br>Михайлин Д. Л.,<br>Беляк А. В. | Управление персоналом: учебное пособие     | Москва: Дашков и К°, 2016 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453363">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453363</a>   |
| Л1.2 | Дейнека А. В.                                                         | Управление персоналом организации: учебник | Москва: Дашков и К°, 2017 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454057">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454057</a>   |
| Л1.3 | Овсянникова Е. А.,<br>Серебрякова А. А.                               | Психология управления: учебное пособие     | Москва: ФЛИНТА, 2020      | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279817">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279817</a> |
| Л1.4 | Дейнека А. В.                                                         | Управление персоналом организации: учебник | Москва: Дашков и К°, 2020 | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573308">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573308</a> |

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

|    |                                                      |
|----|------------------------------------------------------|
| Э1 | История становления науки и техники                  |
| Э2 | Consensus omnium: Корпоративная сеть библиотек Урала |
| Э3 | Сводный каталог периодики библиотек России           |
| Э4 | Библиотека учебной и научной литературы              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Электронная библиотека "In Folio" - бесплатная электронная библиотека-каталог (монографии, диссертации, книги, конспекты лекций, учебники) |
| Э6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Электронная библиотека технической литературы                                                                                              |
| Э7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Техническая библиотека - бесплатные книги, учебные пособия, справочники, каталоги                                                          |
| Э8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Библиотека МИСиС                                                                                                                           |
| <b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                            |
| <b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                            |
| 6.3.2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Российские журналы в свободном доступе научной электронной библиотека eLIBRARY.RU                                                          |
| 6.3.2.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Справочная правовая система КонсультантПлюс                                                                                                |
| <b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                            |
| <p>Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение рабочей программы дисциплины.</li> <li>2. Посещение и конспектирование лекций.</li> <li>3. Обязательная подготовка к практическим занятиям.</li> <li>4. Изучение основной и дополнительной литературы, интернет-источников.</li> <li>5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.</li> </ol> <p>Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.</p> <p>Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы. Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети "Интернет" организован в читальном зале библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.</p> <p>Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Задания и методические указания к выполнению практических занятий составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины. Современные методы управления производственным коллективом и представлены в УМК дисциплины. Практические занятия включают в себя освоение действий, обсуждение проблем по основным разделам курса и направлены на углубление изученного теоретического материала и на приобретение умений и навыков.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям используются методические указания, в которых описаны содержание и методы их проведения, условия выполнения, сформулированы вопросы к результатам выполнения заданий.</p> <p>Методические рекомендации к организации и выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины. Современные методы управления производственным коллективом и представлены в УМК дисциплины.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает освоение теоретического материала, подготовку к выполнению заданий практических занятий, и подготовку к зачету.</p> <p>Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>При необходимости программа дисциплины может быть адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.</p> <p>При наличии в группе студентов с ограниченными возможностями здоровья возможно использовать адаптивные технологии.</p> <p>Для студентов с ограниченным слухом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;</li> <li>- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;</li> <li>- выполнение проектных заданий по изучаемым темам.</li> </ul> <p>Для студентов с ограниченным зрением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование фильмов с возможностью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;</li> <li>- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;</li> <li>- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;</li> <li>- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.</li> </ul> |                                                                                                                                            |